

INVITAȚIE

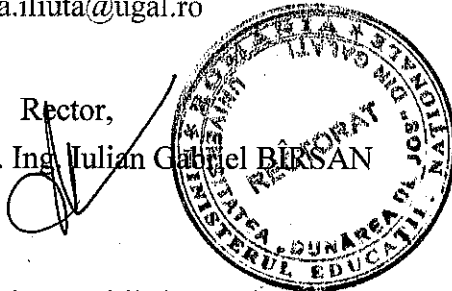
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „ **Carnete facturi format A5** ”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „ **Carnete facturi format A5**” conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată fără TVA: 282.26 lei.
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
8. Tip contract: furnizare de produse.
9. Obiectul contractului: „ **Carnete facturi format A5**”.
10. Data limită de depunere a ofertelor: *16.12.2014...ora 13⁰⁰*
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 20 de zile de la livrarea produselor, din venituri proprii ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ din catalogul dvs. din SEAP.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BERSAN



) Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Ing. Mariana ILIUȚĂ

APROBAT,
RECTOR

Prof. univ. dr. Ing. Julian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale.

Condițiile și termenele de livrare și recepție:

Ofertantul trebuie să precizeze în oferta termenul de livrare și că este de acord cu condițiile stipulate mai jos.

- Termen de livrare – max. 19.12.2014.
- Livrarea se va face la sediul Universității Dunărea de Jos din Galați, str. Domnească nr.47, Serviciul Financiar, tel. 0336 130 122.
- Transportul va fi inclus în preț.

Nr. LOT.	Denumire produs	Caracteristici	Cod CPV	u.m.	Cant.
1	Carnet facturi, format A5	- carnet de 50 de seturi x3 file - Factura fiscală A5, - cod 14-4-10/A	22820000-4	buc	5

Notă:

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea acestuia.

Intocmit,

Sef Birou Financiar

Bortnic Daria