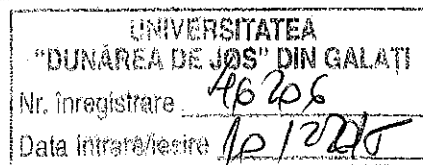


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Produse de birotica si papetarie- contract MIS ETC 1676”** și vă invită să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **“Produse de birotica si papetarie- contract MIS ETC 1676”**.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se va completa oferta tehnico-economică.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: 813 lei.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
9. Tip contract: achiziție de materiale.
10. Obiectul contractului: **“Produse de birotica si papetarie- contract MIS ETC 1676”**.
11. Data limită de depunere a ofertelor: *15.12.2015, ora 12⁰⁰*
12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau adresa de e-mail mariana.iliuta@ugal.ro.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare și modalitate de plată: Fonduri externe nerambursabile, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



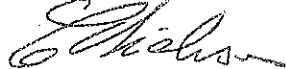
17. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ din catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel BÎRSAN



Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU



Șef Serviciu Achiziții
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ing. Mariana ILIUȚĂ





SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

Produse de papetărie și birotică –proiect MIS ETC 1676

“Cross-border interdisciplinary cooperation for the prevention of natural disasters and mitigation of environmental pollution in Lower Danube Euroregion”

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul din SEAP al operatorilor economici, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

Obiectul contractelor

Obiectul contractelor îl constituie furnizarea de Articole de birotică și papetărie.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. crt.	Cod CPV	Denumire produs	Cant	Caracteristici principale
1	30197210-1	Biblioraft A4, plastifiat interior și exterior PP/PP, margine metalică, 80 mm, turcoaz	30	Confectionat din carton color rigid, plastifiat în exterior/interior cu folie de polipropilena (PP) color (turcoaz). Muchie metalică la baza. Mecanism metalic nichelat pentru prinderea documentelor. Buzunar transparent pentru eticheta interschimbabilă. Format : A4. Latime color : 80 mm
2	30199500-5	Etichete albe AUTOADEZIVE 1/A4,100 coli/top	1	Etichete albe AUTOADEZIVE 1/A4,100 coli/top
3	30199500-5	Folii pentru laminator A4, 80 microni, 100 folii/top	1	Folie pentru laminare, format A4, 80 microni, 100buc/top



4	30199500-5	Separatoare carton pentru biblioraft, 180 g/mp, 105 x 240 mm, set, 100buc./set	10	Separatoare carton pentru biblioraft, 180 g/mp, 105 x 240 mm, 100/set
5	30197642-8	Hartie copiator A4 80 gr/mp grad alb peste 98%, 500 coli/top	30	<ul style="list-style-type: none">• format A4• calitate superioara• 500 coli/top• grad de alb peste 98%• gramaj 80gr/mp• opacitate foarte buna• copiere față – verso• rezistență la tracțiune• utilizare: pentru copiatoare, imprimante laser si inkjet Raport de incercări- Larex
6	30197642-8	Hartie copiator A3 80 gr/mp grad alb peste 98%, 500 coli/top	6	<ul style="list-style-type: none">• format A3• calitate superioara• 500 coli/top• grad de alb peste 98%• gramaj 80gr/mp• opacitate foarte buna• copiere față – verso• rezistență la tracțiune• utilizare: pentru copiatoare, imprimante laser si inkjet Raport de incercări- Larex

Notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

- Neofertarea unei pozitii din cadrul unui lot, duce la respingerea ofertei pentru lotul respectiv .
- Acolo unde apar specificații tehnice, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, se va citi ”sau echivalent”.

Informații privind livrarea produselor

- Cantitățile de produse vor fi livrate la Facultatea de Științe și Mediu din Galați str. Domneasca, nr. 111, după semnarea contractului de furnizare, în max 3 zile lucratoare.
- Ofertantul va asigura în prețul oferit, transportul la locația specificată de Autoritatea Contractantă.

Modalități de plată

Termenul de plată este de max.31.12.2015, după emiterea facturii fiscale și recepția integrală, cantitativă și calitativă a bunurilor la sediul cumpărătorului.

Oferte alternative

- Nu se admit oferte alternative.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza solicitărilor formulate de departamente.

Întocmit,
Manager de proiect
Prof. dr. habil. Antoaneta Ene