

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



**INVITAȚIE**

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>33023</u>
Data intrare/ieșire <u>21/09/2015</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Imprimantă și table magnetice”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177,  
Fax: 0236419177

Denumire invitație **„Imprimantă și table magnetice”** conform caietului de sarcini.

1. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
2. Împărțirea pe lot-uri: **da**
3. Valoarea estimată fără TVA: **lot 1 – 564 lei fara TVA , lot 2 – 927 lei fara TVA , lot 3 1064 lei fara TVA, lot 4 – 2016 lei fara TVA.**
4. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut*
5. Cod CPV:
6. Tip contract: furnizare de produse.
7. Obiectul contractului: **„Imprimantă și table magnetice”**
8. Data limită de depunere a ofertelor: 25.09.2015 ora 12<sup>00</sup>
9. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail **monica.lungu@ugal.ro**.
10. Limba de redactare a ofertei: Română
11. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
12. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



13. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
14. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: **monica.lungu@ugal.ro**.

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan



Director General Investiții și Resurse Umane  
Ing. Cezar MICHEȘCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ec. Lungu Monica



SE APROBĂ,  
RECTOR,  
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

**CAIET DE SARCINI**  
**„Imprimantă și table magnetice”**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea echipamentului necesar pentru implementarea proiectului Erasmus + CertiVet.

**2. CERINȚE OBLIGATORII**

- 2.1 Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare, care să răspundă fiecărei prevederi/cerințe/detalii din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
- 2.2 Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și formularele anexate.
- 2.3 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului și valoarea transportului până la locul de livrare.
- 2.4 Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. **Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**
- 2.5 Caracteristicile tehnice ale echipamentului trebuie demonstrate cu broșuri tehnice originale (ale producătorului). Broșurile tehnice originale sunt fie documente emise direct de către producător, fie broșuri ale producătorului, în format electronic, retipărite. Aceste broșuri tehnice trebuie să fie ștampilate și semnate de către ofertant. Broșurile trebuie să facă dovada tuturor caracteristicilor tehnice cerute de beneficiar. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale publicate de producător (valabile la data ofertei, pentru

**ROMÂNIA**  
**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**



- testarea completă hard și soft pentru fiecare produs;
- verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**

7.4 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:

- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție pentru fiecare produs.

7.5 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

**Lot 1**

Nr. crt	Denumire produse	Cantitate	Caracteristici principale
1	Flipchart magnetic mobil cu brațe laterale	1	-suprafața flipchart-ului este metalică, lăcuită, acoperită cu o peliculă protectoare. - permite utilizarea magneților - înălțimea flipchart-ului este fixă -sistem de prindere a hârtiei cu șuruburi ajustabile - suprafața de scriere: 700 x 1000 mm - flipchart-ul este dotat cu 2 brațe ce se pot extinde lateral pentru a se tripla suprafața de expunere - roți cu sistem de blocare - tăviță pentru markere & accesorii flipchart

**Lot 2**

Nr. crt	Denumire produse	Cantitate	Caracteristici principale
2	Flipchart magnetic mobil	2	-suprafata flipchart-ului este metalică, lăcuită, acoperită cu o peliculă protectoare - permite utilizarea magnetilor - înălțimea flipchart-ului este fixă - sistem de prindere a hârtiei cu șuruburi ajustabile -suprafata de scriere: 700 x 1000 mm - stativ din aluminiu mobil prevăzut cu roți - tăviță pentru markere & accesorii flipchart

**Lot 3**

Nr. crt	Denumire produse	Cantitate	Caracteristici principale
3	Whiteboard Mobil Magnetic Memoboards	2	Whiteboard magnetic, rotativ pe stand mobil cu 2 fețe pentru scriere - Suprafață albă, lăcuită, magnetică - Tăviță pentru markere & accesorii - Dimensiuni: 100x150 cm



produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei.

### **3. CERTIFICĂRI/CONFORMITĂȚI**

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul € (marcajul de conformitate €). În conformitate cu directivele UE, marcajul € reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul €. Marcajul € nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul € arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

### **4. TERMEN DE LIVRARE**

**Termenul de livrare este de 30 de zile de la data semnării angajamentului legal.**

### **5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE**

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate. În perioada de garanție a produsului furnizorul se va obliga să asigure recuperarea datelor stocate în acesta, în condiții de securitate și confidențialitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

### **6. CONDIȚII DE CALITATE**

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, și alte documente necesare operării și funcționării.

### **7. CERINȚE DE RECEPȚIE**

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din ofertă de identificare a produsului;

7.2 Recepția cantitativă se va efectua la sediul Universității Dunărea de Jos din Strada Garii nr. 63-65., în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;

7.3 Recepția calitativă se va face astfel:

- instalarea produselor;

**ROMÂNIA**  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



**Lot 4**

Nr. crt	Denumire produse	Cantitate	Caracteristici principale
1	Imprimantă laser alb-negru	1	Format - A4 Tehnologie - laser monocrom Funcții - imprimare Viteza de copiere, tipărire - 40 ppm Capacitate alimentare hârtie - 600 coli Capacitate evacuare hârtie - 250 coli Duplex automat- Integrat Format acceptat - A4, A5, A6 Interfețe de comunicare – USB, retea Memorie - 128 MB Sursa de alimentare - AC 220-240 V, 50 Hz Rezoluție imprimare -1200 x 1200 dpi Garanție - minim 12 luni
2	Cartuș de toner	4	Pentru 12.000 pagini, original/ compatibil OEM pentru echipamentul de la poz. 1.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,  
Emilia Pecheanu