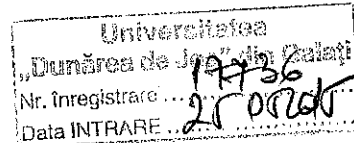




## INVITAȚIE



Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **“Diverse echipamnete IT”** și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177,

Fax: 0236419177

Denumire invitație: **“Diverse echipamnete IT”** conform caietului de sarcini.

1. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
2. Împărțirea pe lot-uri: **da**
3. Valoarea estimată fără TVA: *conform caietului de sarcini*
4. Criteriu de atribuire: *prețul cel mai scăzut pentru întreg pachetul*
5. Cod CPV:
6. Tip contract: furnizare de produse.
7. Obiectul contractului: **“Diverse echipamnete IT”**
8. Data limită de depunere a ofertelor: 29.05.2015 - ora 12<sup>00</sup>
9. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).
10. Limba de redactare a ofertei: Română
11. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
12. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
13. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație

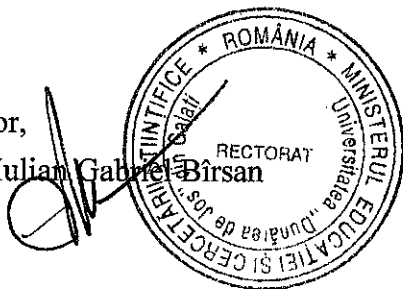
**ROMÂNIA**  
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.

14. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: **monica.lungu@ugal.ro**.

Rector,  
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan



Director General Investiții și Resurse Umane  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ec. Lungu Monica



**SE APROBĂ,**  
**RECTOR,**  
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Birsan

**CAIET DE SARCINI**  
**“Diverse produse IT”**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. La aceste specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor și produselor IT necesare pentru desfășurarea activităților curente.

**2. CERINȚE OBLIGATORII**

- 2.1 Ofertele prezentate trebuie să fie ferme și să respecte datele din caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și formularele anexate.
- 2.2 Propunerile tehnice vor fi realizate prin completarea fără omisiuni a tabelului “Propunere tehnică” din secțiunea formulare. Acest tabel reprezintă o fișă în oglindă, articol cu articol, a tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se demonstrează corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini.
- 2.3 Toate caracteristicile tehnice ale unui echipament trebuie demonstrate prin fișa tehnică de produs a producătorului. Fișa tehnică de produs a producătorului este, fie un document emis și certificat de către producător, fie un document al producătorului, retipărit. Acesta din urmă document, pentru conformitate, trebuie să fie ștampilat și semnat de către ofertant. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale (publicate de producător), valabile la data ofertei, vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei.

**Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

- 2.4 Nu sunt acceptate elemente de adaptare care să suplinească lipsa unor porturi sau interfețe de comunicare ale echipamentului, decât dacă este specificat în cerințe.
- 2.5 Pentru a identifica fără echivoc fiecare produs ofertat, ofertantul are obligația să declare numele producătorului produsului și identificatorul (codul de identificare) dat de către producător acestuia (dacă acest cod există).
- 2.6 Prețul licențelor software va fi inclus în prețul produsului.

2.7 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului și valoarea transportului până la locul de livrare.

2.8 Nu sunt admise oferte alternative.

### 3. CERTIFICĂRI/CONFORMITĂȚI

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul CE (marcajul de conformitate CE). În conformitate cu directivele UE, marcajul CE reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul CE. Marcajul CE nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul CE arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

### 4. TERMEN DE LIVRARE

**Termenul de livrare este de 30 de zile de la data semnării angajamentului legal.**

### 5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

### 6. CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, și alte documente necesare operării și funcționării.

### 7. CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din ofertă de identificare a produsului;

7.2 Recepția cantitativă se va efectua la sediul Universității Dunărea de Jos din str. Domnească nr. 111 și din str. Domnească nr. 47, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;

7.3 Recepția calitativă se va face astfel:

- instalarea produselor;
- testarea completă hard și soft pentru fiecare produs;
- verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**

7.4 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:

- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție pentru fiecare produs.

7.5 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

**LOT 1 Tastaturi și dispozitive de indicare – 3843 lei fata TVA**

Nr. Crt.	Produs	Caracteristici minime solicitate	Cantitate
1	Tastatură	Tip: Cu fir, cu bloc numeric. Interfață: USB Culoare: Negru Altele: Quiet-touch Keys, Spill-Resistant Design, buton special pentru calculator (aplicație windows) Layout: US Intrenational Lungime cablu: minim 1,8 metri Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista Garanție: minim 2 ani	23 buc.
2	Mouse	Tip: cu fir Senzor: optic Interfață: USB Culoare: Negru Rezoluție: 1000 dpi Butoane: 3 Rotiță (scroll wheel): Da Ambidextru: Da Dimensiuni (mm): 106 x 56 (± 5mm) Lungime cablu: minim 1,8 metri Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista Garanție: minim 2 ani	21 buc.
3	Mouse	Tip: cu fir Senzor: optic Interfață: USB Culoare: Negru Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista, XP	10 buc.
4	Tastatură	Tip: Cu fir, standard, cu bloc numeric. Interfață: USB Culoare: Negru Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista, XP	5 buc.
5	Mouse wireless	Tip: wireless Senzor: optic Interfață: USB (nanoreceptor) Culoare: Negru Rezoluție: 1.000 dpi Butoane: 3 Rotiță (scroll wheel): Da Rază acoperire wireless: 5 metri Buton ON/OFF: Da Spațiu integrat de depozitare a dispozitivului de emisie-recepție: Da Dimensiuni (mm): 100 x 58 (± 5) Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista, XP Garanție: minim 2 ani Baterie inclusă: Da	13 buc.

**LOT 2 Unități de stocare și UPS – 3790 lei fara TVA**

Nr. Crt.	Produs	Caracteristici minime solicitate	Cantitate
1	Unitate de stocare	Tip: HDD extern, portabil Capacitate: <b>2 TB</b> Format: 2.5" Interfață: USB 3.0 (compatibil cu USB 2.0) Alimentare: USB Culoare: negru Accesorii incluse: husă, cablu USB 3.0 Garanție: 3 ani	1 buc.
2	Unitate de stocare	Tip: HDD extern, portabil, slim Capacitate: <b>1 TB</b> Format: 2.5", slim Interfață: USB 3.0 (compatibil cu USB 2.0) Alimentare: USB Dimensiuni: maxim 107x75x13 mm Greutate: maxim 160 g Culoare: negru sau argintiu Accesorii incluse: husă, cablu USB 3.0 Garanție: 3 ani	1 buc.
3	Unitate de stocare	Tip: HDD extern, portabil, slim Capacitate: <b>500 GB</b> Format: 2.5", slim Interfață: USB 3.0 (compatibil cu USB 2.0) Alimentare: USB Dimensiuni: maxim 107x75x10 mm Greutate: maxim 130 g Culoare: negru sau argintiu Accesorii incluse: husă, cablu USB 3.0 Garanție: 3 ani	2 buc.
4	Sursă de alimentare neîntreruptibilă	Capacitate putere de ieșire: minim 210 W / 350 VA Tensiune nominală la ieșire: 230V Frecvență de ieșire (sincronizată cu alimentarea de la rețea): 47 - 63 Hz Tensiune nominală de intrare: 230V Frecvență de intrare: 50/60 Hz +/- 3 Hz (detectare automată) Conexiuni de intrare: IEC-320-C14 inlet Interval tensiune de intrare pentru operații principale: 180 - 266V Curent maxim de intrare: 7A Capacitate disjunctoare alimentare: 7A Topologie: Standby Conexiuni de ieșire: 1 x IEC 320 C13 (Surge Protection); 3 x IEC 320 C13 (Battery Backup) Afișaj: LED cu indicatoare de stare on line, pe baterie, înlocuire baterie și indicatoare de suprasarcină Protecție la supratensiune și filtrare: Da Capacitate nominală supratensiune: 310 J Tip de acumulator: baterie cu plăci de plumb și acid, etanșată, care nu necesită întreținere, cu electrolit suspendat: etanș Cablu de alimentare: detașabil, lungime minim 1.8 metri Garanție: minim 2 ani	6 buc.

**LOT 3 Multimedia, telefon IP, accesorii rețea – 2274 lei fara TVA**

Nr. Crt.	Produs	Caracteristici minime solicitate	Cantitate
1	Scanner	Tip: A4, Flatbed, color Culoare: Negru Interfață: USB Rezoluție optică: 4800 dpi Rezoluție hardware: 4800 x 9600 dpi Rezoluție maximă: 12.800 dpi cu interpolare software Compatibilitate: Windows 8, 7, Vista, XP Garanție: 2 ani	1 buc.
2	Switch	Numar porturi RJ45 10/100 Mbps : minim 12 Numar porturi RJ45 10/100/1000 Mbps : 1 Standard: IEEE 802.3x Garanție: 2 ani	1 buc.
3	Telefon IP	Număr Suport SIP Microswitch 10/100 Mbps cu funcție bridge între interfețe Minim 2 interfețe Funcții pentru autoprovisioning Garanție: 2 ani	7 buc.

*Neofertarea tuturor pozitiilor din cadrul unui lot duce la respingerea ofertei.*

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.  
Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,



Ing. Robert Romașcu