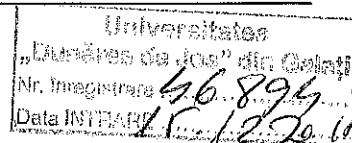


ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE



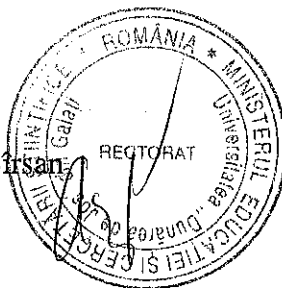
Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru reparația instalației de încălzire din Aula Magna din corpul M**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru reparația instalației de încălzire din Aula Magna din corpul M.**
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Pentru depunerea ofertei se vor completa formularele atașate prezentei invitații.
5. Împărțirea pe lot-uri: nu
6. Valoarea estimată fără TVA: **60483.87 lei** defalcată astfel:
 - servicii de proiectare lucrări, fara diverse si neprevazute, 2480.54 lei fara TVA;
 - execuție de lucrări , fara diverse si neprevazute, 55123.14 lei fara TVA.Suma aferenta procentului de diverse si neprevazute este maxim 5% din valoarea estimata reprezentand 2880.19 lei fara TVA:
 - Cheltuieli diverse si neprevazute pentru servicii de proiectare lucrări , 5% din valoarea estimate, reprezentand 124.03 lei fara TVA;
 - Cheltuieli diverse si neprevazute pentru executie lucrări , 5% din valoarea estimate, reprezentand 2756.16 lei fara TVA.
7. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
8. Cod CPV: 71321200-6, 45331200-8.
9. Tip contract: executie lucrări.
10. Obiectul contractului: **Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru reparația instalației de încălzire din Aula Magna din corpul M.**
11. Data limită de depunere a ofertelor: 21.12.2015

12. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
13. Limba de redactare a ofertei: Română
14. Tip de finanțare: Fonduri din venituri bugetare.
15. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
16. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
17. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro
18. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
19. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Birsan



Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU



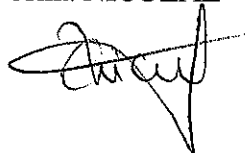
Șef Serviciu Achiziții

Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,

Ing. Crina NICULAE



APROBAT
RECTOR
Prof.univ.dr.ing. Iulian Gabriel Bîrsan



CAIET DE SARCINI

Obiectul prezentei proceduri este achiziția de **Servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru reparația instalației de încălzire din Aula Magna din corpul M** din str. Domnescă nr. 111

PREZENTARE

Caietul de Sarcini – face parte din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Lucrările ce urmează să fie executate sunt precizate în listele de cantități anexate prezentului Caiet de sarcini.

Executantul, pe parcursul realizării lucrărilor, va respecta prescripțiile tehnice în vigoare privind tehnologiile de execuție și materialele utilizate vor avea caracteristicile prevăzute de standardele în vigoare.

Nerespectarea prevederilor prezentei documentații de elaborare și prezentare a ofertei atrage după sine respingerea acesteia.

Autoritatea contractantă va preda amplasamentul executantului pe baza de proces-verbal, în termenul declarat de ofertantul câștigător.

Executantul, pe parcursul realizării lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini, va avea în vedere următoarele:

- va păstra și va preda în aceeași stare existentă la data predării amplasamentului, a elementelor de construcție realizate anterior (tâmplărie, pardoseli, instalații). Eventualele degradări și distrugerii vor cădea în sarcina executantului;
- executantul va lua măsuri pentru paza materialelor, uneltelor și sculelor necesare execuției lucrărilor, autoritatea contractantă neavând nicio responsabilitate în privința securității acestora;
- executantul va asigura paza amplasamentului până la recepția la terminarea lucrărilor și predarea acestora autorității contractante;
- executantul este obligat să ia toate măsurile și să realizeze amenajările necesare, conform prevederilor Legii nr. 319/2006 privind asigurarea securității și sănătății în munca și a H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantiere, în vederea realizării lucrărilor cuprinse în prezentul Caiet de sarcini;
- executantul va lua măsuri, în conformitate cu prevederile normativelor legale în vigoare, pentru prevenirea incendiilor pe amplasamentul lucrărilor, fiind răspunzător de toate pagubele ce se pot produce;
- executantul va proteja cu folie de protecție toate dotările existente în spațiile în care urmează să execute lucrările din prezentul Caiet de sarcini;

- toate materialele rezultate ca urmare a execuției lucrărilor de înlocuire (radiatoare, conducte, robineti de diverse tipuri, etc.) vor fi predate de către executant administratorului amplasamentului respectiv, pe bază de proces verbal de predare-primire.

Lucrările de construcții și de instalații prevăzute în prezentul Caiet de sarcini vor fi recepționate în conformitate cu normativele în vigoare (lucrări ce devin lucrări ascunse, probe la instalații, etc.)

Pe toată perioada de garanție oferită, executantul are obligația să remedieze, pe cheltuiala sa, eventualele defecțiuni apărute ca urmare a execuției necorespunzătoare a lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini.

Descrierea lucrărilor

Aula Magna se află în Corpu M în aripa de Est la etajul 1 al clădirii și are dimensiunile 30,00x10,80x7,50 m (inclusiv scena). În aula sunt montate 195 de fotolii. În prezent încălzirea se realizează prin intermediul a 22 corpuri de încălzire din fontă, instalația de încălzire interioară existentă este din PPR, iar agentul termic este asigurat de centrala termică proprie amplasată în Corpul K din Campusul Științei din str. Domnească nr. 111 care funcționează pe gaz metan.

Obiectul prezentei proceduri de achiziției reprezintă reparare și înlocuirea instalației de încălzire formată din corpurilor de din fontă cu ventilo-convectoare alimentate de un chiller răcire/ încălzire, care vor fi puse la dispoziție de către Universitatea „Dunărea de Jos” utilizându-se pe cât posibil conductele existente.

Chiller-ul are următoarele caracteristici :

- tipul MAX A
- se instalează în afara clădirilor, rezistent la condițiile de mediu;
- modul hidraulic este inclus în chiller;
- putere frigorifică minimă 30,2kW;
- putere absorbită de compresoare minimă 10 kW;
- funcționează cu refrigerent tip freon ecologic R 410 A sau echivalent;
- număr de ventilatoare 2 buc;
- debit minim de apă 5.2mc/h;
- alimentare electrică;
- rezistența de carter pe compresor, pentru evitarea amestecului uleiului cu freonul atunci când compresoarele nu funcționează;
- protecție la inversarea fazelor;
- modul hidraulic format dintr-o pompă de circulație un rezervor de acumulare, supapa de siguranță, aerisitor și robinet de golire
- dimensiuni minime: lungime 1935mm, lățime 806mm, înălțime 1300mm
- Presiune minimă utilă la racorduri 150kPa
- Putere electrică minimă pompa 0,75kW
- Volum rezervor de acumulare 110 litri

Ventilo-convectoarele au următoarele caracteristici

- Tip Ventiloconvector de pardoseala carcasat Nobus VE, model FC06 2c/2 buc 18,0
- Debit aer: 1080/810/540 m³/h
- Capacitate racire: 5.02/4.26/3.76 kW
- Putere sensibilă racire: 3.59/3.07/2.49 kW
- Capacitate încălzire: 7.54/6.39/5.64 kW
- Capacitate încălzire [temperatura apă 90/70 °C]: 12.76/10.63/9.28 kW
- Putere absorbită: 87/101/109 W

- Nivel zgomot: 43/45/47 dB(A)
- Debit apa: 0.242 l/s
- Cadere de presiune: 24 kPa
- Tip ventilator: centrifugal
- Tip motor ventilator: asincron cu 4 viteze
- Clasa izolare: clasa B
- Alimentare electrica: 230V/50Hz
- Tip schimbator caldura:
- Cupru fara sudura extins in aripioare de aluminiu
- Randuri: 2
- Presiune de lucru: 1.6 Mpa
- Racorduri hidraulice: 3/4"
- Racord conducta condens: O20
- Dimensiuni unitate: 1300x245x639 mm (latime x grosime x inaltime)
- Masa unitate: 35 kg

Serviciile de proiectare presupun elaborarea documentației și a caietelor de sarcini pe specialități pentru:

- montarea chiller-ului în afara clădirii;
- instalația de încălzire interioară (montarea ventilo-convectoarelor, conductelor de legătură, robinetilor aerisitoarelor, etc în Aula Magna, inclusiv demontarea instalației de încălzire existentă)
- conductele de distribuție ce fac legătura între chiller și ventilo-convectoarelor;
- instalația de alimentare cu energie electrică pentru alimentarea chiller-ului (acesta va fi prevăzută cu un tablou electric separat);

Documentația tehnico-economică ce va fi elaborată și predată beneficiarului după cum urmează:

- Documentația necesară eliberării Certificatului de Urbanism (CU) - 2 exemplare;
- Documentația necesară eliberării Avizelor solicitate în CU - câte 2 exemplare pentru fiecare aviz;
- Documentației Tehnice de Organizare a Execuției (DTOE) - 2 exemplare;
- Documentația tehnică pentru Autorizației de Construire (DTAC) - 2 exemplare;
- Proiectul tehnic (PT) și Detaliile de Execuție (DE); - 3 exemplare;
- Caietele de Sarcini, pe specialități, pentru execuția lucrărilor - 3 exemplare;
- Liste cu cantități de lucrări, Devizul general și graficul de realizare a lucrărilor - 2 exemplare;
- Planul de securitate și sănătate, a Registrului de coordonare și a Dosarului de intervenții ulterioare - 1 exemplar.

După verificarea și avizarea documentației în conformitate cu prevederile HG 925/1995 de către verificatori tehnici atestați va fi scanată și predată beneficiarului în format electronic, iar drepturile de proprietate asupra acesteia va fi transferată în totalitate către unitatea contractantă

Executantul va asigura obținerea în numele beneficiarului a tuturor avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare execuției lucrărilor conform prevederilor legale.

Execuția de lucrări ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție presupune punerea în operă a documentației ce se va elabora în vederea reparării și înlocuirii instalației de încălzire din Aula Magna.

Pe parcursul executării lucrărilor ofertantul va prezenta Certificat de conformitate sau alte acte doveditoare privind calitatea pentru toate materialele ce vor fi folosite.

Ofertantul va obține informații privind reglementările obligatorii, în vigoare, referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și a la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii

contractului, respectiv , de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Inspectoratul pentru Protecția Mediului

Executantul are obligația de a asigura colectarea și transportul deșeurilor rezultate în urma executării lucrărilor conform reglementărilor legale în vigoare.

Durata de execuție a contractului de execuție lucrări este de 40 zile de la semnarea contractului.

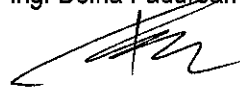
IMPORTANT

Neindeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale atrage după sine, aplicarea de către autoritatea contractantă, a prevederilor H.G. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din O.U.G.34/2006, completate cu prevederile H.G. 1337/2006, art.361, alin. 1, lit. d, respectiv: „în raport cu prevederile art. 36 alin. (1) lit.b1), autoritatea contractantă are obligația de a elibera contractantului documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către acesta și la eventualele prejudicii.....b) să transmită un exemplar Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, în scopul monitorizării, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data expirării termenelor prevăzute la alin. (1).”

Director General Investiții și Resurse Umane
Dr. ing. Cezar Bichescu



Serviciu Tehnic Universitate
ing. Doina Padurean



Intocmit
ing. Chiriță Constantin

