

## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „**Tipărire carte “Guvernanța Banului Public”**”, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați  
Cod de identificare: 3127522  
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România  
Telefon: 0236419177  
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „**Tipărire carte “Guvernanța Banului Public”**” conform caietului de sarcini
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: da
5. Valoarea estimată fără TVA **967,74 lei**.
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV:
8. Tip contract: furnizare servicii.
9. Obiectul contractului: „**Tipărire carte “Guvernanța Banului Public”**”
10. Data limită de depunere a ofertelor: 07.07.2017 ora 12
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură.
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din venituri proprii, ale Universității, în contul furnizorului, deschis la Trezoreria Statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.

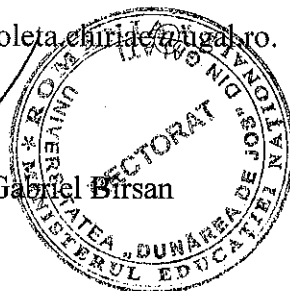
16. Persoana de contact: Nicoleta Chiriac, tel. 0336310115, e-mail:  
nicoleta.chiriac@ugal.ro

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al  
solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în  
invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărarea din  
catalogul dvs. din SEAP.

18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau  
la adresa de e-mail: nicoleta.chiriac@ugal.ro.

Rector,

Prof. Univ. Dr. Ing. Iulian Gabriel Birsan



Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Nicoleta Chiriac

SE APROBĂ,  
RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

### CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul din SEAP al operatorilor economici, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

#### **Obiectul contractelor**

Obiectul contractelor îl constituie furnizarea de servicii. Cantitățile precum și caracteristicile minime ale serviciilor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. Crt.	Denumire produs	Cod CPV	U.M	Cantitate	Caracteristici minime
1.	Tipărire carte " Guvernanța Banului Public"	79823000-9	Serv	1	Tipărire carte " Guvernanța Banului Public" autor Conf. dr. Susanu Monica, cartea va conține 350 pagini în format X5 ( un numar de 50 exemplare)

#### **Notă:**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

#### **Oferte alternative**

Nu se admit oferte alternative.

Intocmit,

Conf. Univ.dr. Susanu Monica