

## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „Laptop” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177,

Fax: 0236419177

2. Denumire invitație: „Laptop” conform caietului de sarcini.

3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.

4. Împărțirea pe lot-uri: nu

5. Valoarea estimată fără TVA: **6048 lei**

6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

7. Cod CPV:

8. Tip contract: furnizare de produse.

9. Obiectul contractului: „Laptop”.

10. Data limită de depunere a ofertelor: 8.12.2014 ora 16<sup>00</sup>

11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).

12. Limba de redactare a ofertei: Română

13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri proiect POSDRU 133630, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.

14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

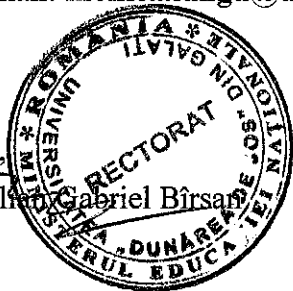
15. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în

invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/  
catalogul dvs. din SEAP.

16. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau  
la adresa de e-mail: [monica.lungu@ugal.ro](mailto:monica.lungu@ugal.ro).

Rector,

Prof. univ. dr. ing. ~~Iulian Gabriel Bîrsan~~



Director General Investiții și Resurse Umane

Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții

Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,

Lungu Monica

SE APROBĂ,

RECTOR,

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

”Laptop”

**I. INFORMAȚII GENERALE**

Numărul contract: POSDRU / 156 / 1.2 / G / 133630

Titlul proiectului: Dezvoltarea programelor de studii universitare și extinderea oportunităților de învățare pentru studenți și piața muncii.

Perioada de implementare: 14.05.2014-13.11.2015

Beneficiar: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați

Adresa: Str. Domnească nr. 47, Galați, 800008, jud. Galați

**II. CAIET DE SARCINI**

LOTUL 1. SISTEM DE CALCUL BRAND NAME LAPTOP 15,6”		
Componente	Caracteristici minime solicitate	Cantitate
Procesor	Intel Core i3 3217U sau echivalent/superior; Frecvență procesor (GHz): 1,8 GHz , Număr Cores 2 Numar Threads : 4	3
Memorie RAM	4GB, DDR3, frecvență 1600 MHz;	
Dispozitive de stocare	500 GB SATA HDD;	
Unitate optică	DVD RW;	
Interfață grafică	Integrată	
Porturi	1 x RJ-45; Minim 2 x USB 2.0; 1 x USB 3.0; 1 x HDMI; 1 x VGA;	
Comunicații fără fir	802.11 b/g/n; Bluetooth 4.0;	
Comunicații prin cablu	Ethernet 10/100 Mbps;	
Display	Dimensiune: 15,6”;	

	Rezoluție 1366x768; HD Led;
<b>Multimedia</b>	Interfață audio: da; 2 x difuzor integrat; 1 x microfon integrat; 1 x cameră web integrată;
<b>Dispozitive de indicare și tastatură</b>	Tastatură numerică; Touchpad;
<b>Baterie</b>	Tehnologie Li-ion, durata de utilizare minim 3 ore și 30 de minute
<b>Alimentare</b>	Adaptor de c.a. cu cablu de alimentare;
<b>Garanție</b>	Minim 12 luni
<b>Sistem Operare</b>	Windows 8 sau echivalent/superior

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Conform acestor specificații se poate oferi un produs/componentă echivalent/echivalentă, chiar dacă s-a omis această precizare în text.

Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Se va specifica obligatoriu pentru fiecare sistem de calcul din categoria brandurilor internaționale sau piesă/componentă în cazul sistemelor “no name” următoarele:

- producătorul;
- numele modelului complet;

Se va menționa obligatoriu pagina din catalog/fișe tehnice/prospect unde se regăsește fiecare caracteristică.

Caracteristicile tehnice (pentru toate echipamentele și/sau componentele acestora) sunt dovedite cu broșuri tehnice în original (se admit și broșurile în format electronic retipărite). Broșurile trebuie să facă dovada tuturor caracteristicilor tehnice cerute de beneficiar. Aceste broșuri tehnice sunt ștampilate și semnate de către ofertant.

În caz de neconcordanță, specificațiile oficiale publicate de producătorul produsului (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

Prețul **licenței software** va fi inclus în prețul produselor.

#### **Certificări/conformități sisteme:**

Pentru toate configurațiile, sistemele trebuie să fie marcate cu simbolul « (marcajul de conformitate «).

În conformitate cu directivele UE, marcajul  $\llcorner$  reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul  $\llcorner$ . Marcajul  $\llcorner$  nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul  $\llcorner$  arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

#### **Garanția tehnică și service-ul în garanție:**

Ofertantul va acorda suport tehnic la sediul autorității contractante după cum urmează:

Timp de răspuns pentru constatarea defecțiunilor și de remediere a acestora la sediul beneficiarului – maximum 24 ore. Se consideră „maxim 24 ore” de la apelul telefonic la dispecerat/sesizare scrisă mail sau fax.

În cazul când reparația nu poate fi efectuată la sediul beneficiarului, ofertantul va repara echipamentul la sediul propriu în termen de 3 zile de la constatarea defecțiunii. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației.

Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

#### **Condițiile și termenele de livrare, instalare, recepție:**

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și că este de acord cu condițiile următoare:

- Livrarea și instalarea echipamentelor se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data intrării în vigoare a contractului;
- Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate, pe care se va preciza codul configurației din caietul de sarcini;
- Recepția cantitativă se va efectua la sediul Universității Dunărea de Jos din str. Domnească nr. 111 și din str. Domnească nr. 47, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la instalare;

Recepția calitativă se va face conform specificațiilor de mai jos și constă în:

- instalare produse;
- testare completă hard și soft pentru fiecare produs;

Documente care însoțesc produsul:

- Certificat de calitate;
- Certificat de garanție pentru fiecare produs în parte.

Ofertantul va asigura toate accesoriile necesare funcționării (cabluri, conectori, etc.) produselor livrate și toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Nu se admit oferte alternative.

Întocmit,  
Conf.dr. Ion Cordoneanu

