

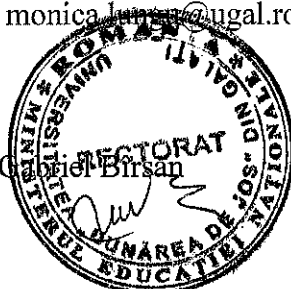
INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze „**Multifuncționale și imprimante**” și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

1. Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177,
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: „ **Multifuncționale și imprimante**” conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: da
5. Valoarea estimată fără TVA: **lotul 1 – 3226 lei fara TVA, lotul 2 – 12903 lei fara TVA, lotul 3 – 12097 lei fara TVA, lotul 4 – 1613 lei fara TVA, lotul 5 – 613 lei fara TVA, lotul 6 – 443 lei fara TVA.**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV:
8. Tip contract: furnizare de produse.
9. Obiectul contractului: „ **Multifuncționale și imprimante**”.
10. Data limită de depunere a ofertelor: 5.12.2014 ora 13⁰⁰
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau la adresa de e-mail monica.lungu@ugal.ro.
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la livrarea produselor, din fonduri proprii, ale Universității, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei

15. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
16. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: monica.lungu@ugal.ro.

Rector,
Prof. univ. dr. ing. Iulian Gabriel Birșan



Director General Investiții și Resurse Umane
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,
Lungu Monica

**SE APROBĂ,
RECTOR,**

Prof. dr. ing. Iulian Gabriel Bîrsan

CAIET DE SARCINI

Multifunctionale și imprimante

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Rolul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea echipamentelor de birou necesare pentru desfășurarea activităților curente.

2. CERINȚE OBLIGATORII

- 2.1 Fiecare ofertă depusă este fermă și se va constitui într-un document de răspuns la caietul de sarcini și la documentele anexă la acesta, cu referințe clare, care să răspundă fiecărei prevederi/cerințe/detaliu din fiecare punct și subpunct al prezentului caiet de sarcini și a specificațiilor tehnice, inclusiv indicarea valorilor și detaliilor cuantificabile, acolo unde este cazul.
- 2.2 Ofertele prezentate de depunători, din partea fiecărui participant, vor respecta datele din caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și formularele anexate.
- 2.3 Propunerea financiară va include obligatoriu valoarea produsului și valoarea transportului până la locul de livrare.
- 2.4 Propunerea tehnică va conține o fișă în oglindă, un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini. **Caracteristicile tehnice solicitate în caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nerespectarea în totalitate a acestor caracteristici tehnice va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

2.5 Caracteristicile tehnice ale echipamentului trebuie dovedite cu broșuri tehnice originale (ale producătorului). Broșurile tehnice originale sunt fie documente emise direct de către producător, fie broșuri ale producătorului, în format electronic, retipărite. Aceste broșuri tehnice trebuie să fie ștampilate și semnate de către ofertant. Broșurile trebuie să facă dovada tuturor caracteristicilor tehnice cerute de beneficiar. În caz de neconcordanță, specificațiile tehnice oficiale publicate de producător (valabile la data ofertei, pentru produsele oferite) vor fi considerate ca referință, iar conținutul acestora va prima detaliile tehnice ale ofertei.

2.6 Pentru produsele din categoria „brand name” sau pentru fiecare subansamblu/componentă – în cazul categoriei „no name”, ofertantul are obligația să declare numele producătorului și codul complet de produs (dacă acesta există), adresa paginii de web la care se poate face identificarea online. Aceste informații sunt necesare pentru a identifica fără echivoc fiecare produs oferit. **Nedeclararea datelor de identificare ale produselor și lipsa broșurilor tehnice originale va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.**

2.7 Prețul licențelor software va fi inclus în prețul echipamentului.

3. Certificări/conformități

Produsele trebuie să fie marcate cu simbolul ϵ (marcajul de conformitate ϵ). În conformitate cu directivele UE, marcajul ϵ reprezintă aplicarea practică, în cadrul Uniunii Europene, a caracteristicilor și cerințelor esențiale pentru produse. Aceasta înseamnă că, dacă un produs este certificat în baza acestor cerințe esențiale, el poate fi comercializat pe piața Uniunii Europene. Atunci când un produs este proiectat și apoi fabricat în conformitate cu cerințele de bază ale unei directive a CE, pentru a demonstra și a-i asigura de acest lucru pe toți utilizatorii din țările europene și pentru a fi comercializat în mod legal, produsul trebuie să poarte marcajul ϵ . Marcajul ϵ nu reprezintă o certificare a calității, ci este o condiție prealabilă obligatorie de liberă circulație a produselor, vizând sănătatea sau siguranța publică. Marcajul ϵ arată că un produs, indiferent unde este fabricat, este conform unei reglementări CE.

4. TERMEN DE LIVRARE

Maxim la data 22.12.2014

5. GARANȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICE-UL ÎN GARANȚIE

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători. Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua

în condiții de gratuitate. În perioada de garanție a produsului furnizorul se va obliga să asigure recuperarea datelor stocate în acesta, în condiții de securitate și confidențialitate. În cazul în care defectul echipamentului necesită o perioadă mai lungă de reparație, acesta va fi înlocuit cu un produs similar pe întreaga durată a reparației. Perioada de garanție se prelungește cu perioada de reparație.

6. CONDIȚII DE CALITATE

Produsul care face obiectul achiziției trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ și va fi însoțit de manualul de utilizare în format tipărit sau electronic, și alte documente necesare operării și funcționării.

7. CERINȚE DE RECEPȚIE

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de livrare și faptul că este de acord cu condițiile următoare:

7.1 Produsele vor fi livrate la beneficiari, ambalate în cutii etichetate pe care vor fi menționate datele din ofertă de identificare a produsului;

7.2 Recepția cantitativă se va efectua la sediul Universității Dunărea de Jos din str. Domnească nr. 111 și din str. Domnească nr. 47, în prezența reprezentanților ambelor părți. Recepția calitativă la beneficiar se va face în termen de maxim 24 ore de la recepția cantitativă;

7.3 Recepția calitativă se va face astfel:

- instalarea produselor;
- testarea completă hard și soft pentru fiecare produs;
- verificarea caracteristicilor tehnice. **Nerespectarea în totalitate a caracteristicilor tehnice oferite va conduce la returnarea produselor/loturilor neconforme.**

7.4 Documentele care trebuie să însoțească produsul sunt:

- Certificatul de calitate;
- Certificatul de garanție pentru fiecare produs.

7.5 Ofertantul va asigura toate materialele necesare bunei funcționări (cabluri, conectori, etc.) a produselor livrate. Toate componentele și produsele trebuie să fie noi și nefolosite.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.

Nu se admit oferte alternative.

Lotul 1 – COPIATOR A3 MONOCROM

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|---|-------------------------|
| <p>Format: A3;</p> <p>Tehnologie: laser monocrom;</p> <p>Funcții: imprimare, copiere, scanare;</p> <p>Viteza de copiere, tipărire: minim 22 ppm;</p> <p>Capacitate alimentare hârtie: minim 350 coli;</p> <p>Duplex automat: inclus;</p> <p>Bypass: 100 coli;</p> <p>Alimentator automat: minim 100 originale;</p> <p>Interfețe: USB 2.0;</p> <p>Memorie: minim 256 MB;</p> <p>Procesor: minim 300 MHz;</p> <p>Suport imprimare: hârtie 60-200g/mp, B5-A3;</p> <p>Sursa de alimentare: AC 220-240 V, 50 Hz</p> <p>COPIERE</p> <p>Timp prima copie: 7.5 s;</p> <p>Rezoluție: 600x600 dpi;</p> <p>Mărire/micsorare: 25-400% ajustabilă;</p> <p>Copii multiple: 1-999;</p> <p>IMPRIMARE</p> <p>Rezoluție: minim 600x600 dpi;</p> <p>Driver: Windows Vista (32/64 bit), Windows 7 (32/64 bit), Windows 8 (32/64 bit);</p> <p>SCANARE</p> <p>Viteza de scanare: minim 18 opm monocrom/minim 4 opm color;</p> <p>Rezoluție: 600x600 dpi monocrom/minim 300x300 dpi color;</p> <p>Funcții scanare: local scan (via USB/TWAIN);</p> <p>Echipamentul trebuie să fie funcțional, să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile.</p> <p>Garanție: minim 12 luni.</p> | <p align="center">1</p> |

Lotul 2 – MULTIFUNȚIONAL A3 LASER COLOR

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|--|-----------|
| <p> Format: A3; Tehnologie: laser color; Funcții: imprimare, copiere, scanare; Viteza de copiere, tipărire: minim 22 ppm A4, minim 14 ppm A3; Capacitate alimentare hârtie: minim 1150 coli; Capacitate ieșire hârtie: 250 coli; Tonuri culoare: 256 gradații; Duplex automat: A5-SRA3; Alimentator automat: 100 originale; Bypass: 150 coli; Interfețe: USB 2.0, Gigabit Ethernet; Procesor: minim 800 MHz; Memorie: minim 2 GB; Hard disk: minim 250 GB; Suport imprimare: hârtie 55-300 g/mp; Funcții sistem: accounting – minim 100 conturi; Sursa de alimentare: AC 220-240 V, 50 Hz; Stand mobil: inclus; </p> <p> COPIERE Timp încălzire/prima copie: 20 s/7s (monocrom); Rezoluție: 600x600 dpi; Mărire/micșorare: 25-400 % ajustabilă cu pași de 0,1 %, autozooming; Copiere multiplă: 1-9999; </p> <p> IMPRIMARE Limbaje: PCL, PS, XPS; Rezoluție: minim 1200x1200 dpi; Format: A5-A3; Driver: Windows Vista (32/64 bit), Windows 7 (32/64 bit), Windows 8 (32/64 bit); </p> <p> SCANARE Mod scanare: monocrom/color; Rezoluție: 600x600 dpi; Fișier rezultat: PDF, JPEG; Destinații scanare: HDD, USB, local/network TWAIN, SMB, FTP; </p> <p> Echipamentul trebuie să fie funcțional, să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile. </p> <p> Consumabile: <ul style="list-style-type: none"> - toner negru/color pentru minim 25.000 pagini la o acoperire de 5% (specificare cod de produs sau part number); - developer negru/color pentru minim 600.000 pagini la o acoperire de 5% (specificare cod de produs sau part number); - cilindri toner negru - pentru minim 70.000 pagini la o acoperire de 5% (specificare cod de produs sau part number); - cilindri toner color (Y/C/M) - pentru minim 50.000 pagini (fiecare) la o acoperire de 5% (specificare cod de produs sau part number); </p> <p> Garanție: minim 12 luni. </p> | 1 |

Lotul 3 – MULTIFUNCȚIONAL A3 LASER COLOR

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|--|-------------------------|
| <p>Format: A3; Tehnologie: laser color; Funcții: imprimare în rețea, copiere, scanare în rețea; Viteza de copiere, tipărire: minim 20 ppm color/monocrom ; Capacitate alimentare hârtie: minim 1200 coli; Duplex automat: inclus; ADF: inclus; Bypass: 100 coli; Interfețe: USB 2.0, Gigabit Ethernet; Memorie: minim 1,5 GB; Harddisk: 250 GB; Suport imprimare: hârtie 55-300g/mp B6-A3; Stand mobil: inclus;</p> <p>COPIERE Timp încălzire/prima copie: 19 s/8 s color și 6 s monocrom; Rezoluție: minim 600 dpi; Mărire/micșorare: 25-400 % ajustabilă cu pași de 1 %; Format originale: B5-A3; Copii multiple: 1-999;</p> <p>IMPRIMARE Limbaje: PCL5/6; Rezoluție: 1200x1200 dpi; Format: B6-A3; Driver: Windows XP, Windows Vista, Windows 7;</p> <p>SCANARE Viteza de scanare: minim 54 opm A4 monocrom/color; Rezoluție: 600 dpi; Funcții scanare: scan to file (SMB, FTP, HDD), scan to E-mail, Network TWAIN scan;</p> <p>Echipamentul trebuie să fie funcțional (inclusiv conectivitatea la rețeaua locală), să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile.</p> <p>Consumabile: - toner negru pentru minim 15.000 pagini (specificare cod de produs sau part number); - toner color (Y/C/M) pentru minim 5.500 pagini fiecare (specificare cod de produs sau part number);</p> <p>Garanție: minim 24 luni sau 600.000 copii.</p> | <p align="center">1</p> |

Lotul 4 – MULTIFUNCȚIONAL A4 LASER MONOCROM

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|--|-------------------------|
| <p>Format: A4; Tehnologie: laser monocrom; Funcții: imprimare în rețea, copiere, scanare în rețea; Viteza de copiere, tipărire: minim 31 ppm; Capacitate alimentare hârtie: minim 300 coli; Duplex automat: inclus; Bypass: 50 coli; Alimentator automat: minim 50 originale; Interfețe: USB 2.0, 10/100 BaseTX Ethernet; Memorie: minim 128 MB; Procesor: minim 360 MHz; Suport imprimare: hârtie 60-200g/mp, B5-A4; Sursa de alimentare: AC 220-240 V, 50 Hz</p> <p>COPIERE Timp prima copie: 12 s; Rezoluție: 600x600 dpi;</p> <p>IMPRIMARE Timp prima pagină: 6.5 s; Rezoluție: minim 1200x1200 dpi; Limbaje imprimare: PCL 5/6, PDF; Drive: Windows Vista (32/64 bit), Windows 7 (32/64 bit), Windows 8 (32/64 bit);</p> <p>SCANARE Rezoluție: 600x600 dpi; Fișier rezultat: TIFF, PDF, JPEG; Funcții scanare: scanare către PC în rețea, scanare către e-mail, scanare PC local, scanare către USB;</p> <p>Echipamentul trebuie să fie funcțional, să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile.</p> <p>Garanție: minim 12 luni.</p> | <p align="center">1</p> |

Lotul 5 – MULTIFUNCȚIONAL A4 INKJET COLOR

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|--|-------------------------|
| <p>Format: A4;</p> <p>Tehnologie: inkjet color;</p> <p>Funcții: imprimare în rețea, copiere, scanare în rețea;</p> <p>Capacitate alimentare hârtie: minim 150 coli;</p> <p>Duplex automat: inclus;</p> <p>ADF: minim 20 coli;</p> <p>Bypass: minim 1 coală;</p> <p>Interfețe: USB 2.0, wireless (802.11 b/g/n);</p> <p>COPIERE</p> <p>Viteza de copiere: minim 9 opm color/ 12 opm monocrom ;</p> <p>Rezoluție: minim 1200 dpi;</p> <p>Mărire/micșorare: 25-400 % ajustabilă cu pași de 1 %;</p> <p>IMPRIMARE</p> <p>Viteza de tipărire: minim 18 ppm color/ 20 ppm monocrom ;</p> <p>Rezoluție: minim 1200 dpi;</p> <p>Driveri: Windows Vista, Windows 7, Windows 8;</p> <p>SCANARE</p> <p>Tip scanner: color flatbed cu ADF;</p> <p>Rezoluție: 2400x2400 dpi;</p> <p>Funcții scanare: scan to file (USB, SMB, FTP), scan to e-mail;</p> <p>Echipamentul trebuie să fie funcțional (inclusiv conectivitatea la rețea), să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile.</p> <p>Garanție: minim 12 luni.</p> | <p align="center">1</p> |

Lotul 6 – MULTIFUNȚIONAL A4 LASER MONOCROM - 2

| Caracteristici minime solicitate | Cantitate |
|---|-----------|
| <p>Format: A4; Tehnologie: laser monocrom; Funcții: imprimare, copiere, scanare; Viteza de copiere, tipărire: minim 18 ppm; Capacitate alimentare hârtie: minim 150 coli; Capacitate ieșire hârtie: minim 100 coli; Interfețe: USB 2.0; Procesor: minim 400 MHz; Suport imprimare: hârtie 60-160 g/mp; Sursa de alimentare: AC 220-240 V, 50 Hz</p> <p>COPIERE Timp prima copie: 9 s; Rezoluție: 600x400 dpi; Mărire/micșorare: 30-400 %; Copii multiple: 1-99;</p> <p>IMPRIMARE Rezoluție: minim 600x600 dpi; Drivere: Windows Vista, Windows 7, Windows 8;</p> <p>SCANARE Tip scanner: flatbed; Rezoluție: 1200 dpi; Funcții scanare: scan către e-mail, scan către fișier;</p> <p>Echipamentul trebuie să fie funcțional, să aibă manuale, drivere, cabluri, software și consumabile.</p> <p>Garanție: minim 12 luni;</p> | 1 |

Întocmit,
ing. Liviu Petcu

