

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS DIN GALAȚI

Strada Domnească nr. 47, cod poștal 800008
Galați, România
E-mail: rectorat@ugal.ro



Tel.: (+4) 0336-130.109; 0336-130.108; 336-130.104
Fax: (+4) 0236 - 461.353
www.ugal.ro

**STAREA UNIVERSITATII
DUNAREA DE JOS din GALATI**

Perioada de raportare 2007-2011

SUMAR

SPECIFICUL SISTEMULUI UNIVERSITAR ÎN PERIOADA RAPORTATA.....	3
STUDENȚII UNIVERSITĂȚII	4
CLASIFICAREA UNIVERSITĂȚILOR ACREDITATE DIN SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	6
IERARHIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII	8
ACTIVITATEA DIDACTICĂ.....	10
SISTEMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN UDJ	10
COORDONARE ȘI EVALUARE INTERNA A RAPOARTELOR DE AUTOEVALUARE ÎN VEDEREA EVALUĂRII ARACIS	12
SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII	22
ELABORARE PROCEDURI ȘI DOCUMENTE TIPIZATE.....	24
PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....	25
UTILIZAREA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ORARII	32
DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL	32
STUDII DOCTORALE.....	54
DATE STATISTICE PRIVIND STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT	54
ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE ÎN CADRUL IOSUD.....	54
DEZVOLTAREA UNOR DOMENII NOI DE DOCTORAT ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE	55
CONFIRMAREA CALITĂȚII DE NOI CONDUCĂTORI DE DOCTORAT	55
PROIECTE DE CERCETARE DOCTORALĂ FINANȚATE DIN FONDURI STRUCTURALE.....	56
REORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN CADRUL IOSUD-UDJ- GALAȚI ÎN CONTEXTUL LEGISLATIV ACTUAL.....	56
CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ.....	59
1. PROIECTE / GRANTURI DE CERCETARE	60
2. PUBLICAȚII ȘI PARTICIPAREA LA MANIFESTĂRI ȘTIINȚIFICE.....	65
3. PROIECTE FINANȚATE DIN FONDURI STRUCTURALE	69
4. BREVETE	70
ACTIVITATE FINANCIARĂ ȘI DE INVESTIȚII	71
1. REALIZĂRI PRIVIND REABILITAREA, MODERNIZAREA, CONSOLIDAREA ȘI EXTINDEREA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE CAZARE.....	71
2. REALIZĂRI PRIVIND DOTAREA UNIVERSITĂȚII PENTRU ACTIVITĂȚI DIDACTICE ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ.....	84
3. ÎMBOGĂȚIREA FONDULUI DE CARTE ȘI EXTINDEREA ACCESULUI LA PUBLICAȚII ELECTRONICE ȘI ON-LINE, ÎN CADRUL BIBLIOTECII UNIVERSITARE	86
4. GESTIUNEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR LA NIVEL DE FACULTATE ÎN VEDEREA RENTABILIZĂRII ACTIVITĂȚII DIDACTICE	87
5. SITUAȚIA CONTURILOR.....	88

SPECIFICUL SISTEMULUI UNIVERSITAR ÎN PERIOADA RAPORTATA

In sistemul universitar perioada 2007-2011 a fost una de reforma rapida, profunda, dificila si obligatorie, care a apropiat universitatile romanesti de cele europene, macar ca organizare si sistem de valori.

Perioada s-a caracterizat prin:

- 1.- implementării procesului Bologna
- 2- introducerea pentru prima data a sistemului de asigurare a calitatii odata cu inceperea unei activitati sistematice a organismului national de asigurarea a calitatii, ARACIS. In universitatea noastra, aceasta s-a tradus prin:
 - crearea Comisiei de Calitate
 - crearea Serviciului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC)
 - crearea si implementarea procedurilor specifice.
 - crearea procedurilor de autoevaluare si evaluare a cadrelor didactice;
- 3- acreditarea/autorizarea/evaluare practic a tuturor programelor de studii de licenta si masterat din universitate;
- 4- consolidarea obligatiei de a participa la competitii organizate de diferitele programe de cercetare nationale si internationale, ca singura posibilitate de a beneficia de granturi de cercetare;
- 5.-din 2011 realizarea unor schimbari importante legate de implementarea Legii Educatiei Nationale;
- 6- modificari legislative succesive si nu totdeauna coerente aduse organizarii scolilor doctorale;
- 7- schimbari severe in conditiile de promovare a cadrelor didactice, ceea ce a dus la dificultati în asigurarea unor conditii de acreditare/autorizare a programelor de studii
- 8- scaderea demografica, simultana cu scaderea nivelului de pregatire a absolventilor de liceu si a interesului acestora de a urma studii universitare;

STUDENȚII UNIVERSITĂȚII

NUMĂRUL TOTAL DE STUDENȚI

FACULTATEA	2011-2012	2010-2011	2009-2010	2008-2009	2007-2008
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	2543	2530	2953	3166	4168
Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	1538	1576	1706	1793	1646
Facultatea de Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	541	540	578	727	623
Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	1496	1388	729	791	796
			764	725	618
Facultatea de Litere	918	1058	1067	1070	1391
Facultatea de Arhitectură Navală	545	454	447	526	474
Facultatea de Inginerie din Brăila	582	616	538	669	687
Facultatea de Mecanică	1339	1355	1557	1717	1678
Facultatea de Educație Fizică și Sport	519	456	544	473	587
Facultatea de Științe și Mediu	484	442	438	446	518
Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	620	561	598	556	644
Facultatea de Medicină și Farmacie	1733	1666	1451	1083	704
Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice	1518	1530	1679	1846	2322
Facultatea de Arte	141	139	115	97	70
Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	813	534	-	270	547
TOTAL	15330	14845	15164	15955	17473

Facultatea	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ CU FRECVENȚĂ				
	Numar studenti				
	TOTAL (buget+taxă)	TOTAL (buget+taxă)	TOTAL (buget+taxă)	TOTAL (buget+taxă)	TOTAL (buget+taxă)
	2011- 2012	2010- 2011	2009- 2010	2008- 2009	2007- 2008
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor	1271	1302	1447	1479	1.788
Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor	1179	1203	1329	1492	1.388
Facultatea de Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	434	427	484	661	575
Facultatea de Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	1212	1130	594	704	739
			640	634	549
Facultatea de Litere	652	671	664	686	959
Facultatea de Arhitectură Navală	432	372	365	432	391
Facultatea de Inginerie din Brăila	455	466	439	593	620
Facultatea de Mecanică	907	791	910	1089	1.217
Facultatea de Educație Fizică și Sport	410	343	401	364	506
Facultatea de Științe și Mediu	307	271	230	197	248
Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie	457	411	413	413	593
Facultatea de Medicină și Farmacie	1733	1666	1451	1083	704
Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice	732	693	742	787	905
Facultatea de Arte	141	139	115	97	70
Facultatea Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	470	338		270	530
TOTAL	10792	10223	10224	10981	11782

CLASIFICAREA UNIVERSITĂȚILOR ACREDITATE DIN SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ANEXA LA ORDINUL NR. 5262/05.09.2011

UNIVERSITĂȚI DE CERCETARE AVANSATĂ ȘI EDUCAȚIE

Universitatea din București
Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca
Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
Academia de Studii Economice din București
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Cluj-Napoca
Universitatea de Medicină și Farmacie „Carol Davila” din București
Universitatea de Medicină și Farmacie „Grigore T. Popa” din Iași
Universitatea de Medicină și Farmacie „Iuliu Hațieganu” din Cluj-Napoca
Universitatea Politehnică din București
Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
Universitatea Politehnică din Timișoara

UNIVERSITĂȚI DE EDUCAȚIE ȘI CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Universitatea de Vest din Timișoara
Universitatea din Craiova
Universitatea „Transilvania” din Brașov
Universitatea „Ovidius” din Constanța
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Universitatea din Oradea
Școala Națională de Studii Politice și Administrative din București
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” din Iași
Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București
Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului din Timișoara
Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara
Universitatea de Medicină și Farmacie din Craiova
Universitatea Tehnică de Construcții București
Universitatea de Medicină și Farmacie din Târgu Mureș
Academia Tehnică Militară din București
Academia Forțelor Aeriene „Henri Coandă” din Brașov
Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din București
Universitatea Națională de Apărare „Carol I” din București
Academia Națională „Mircea cel Bătrân” din Constanța
Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul” din București
Academia Forțelor Terestre „Nicolae Bălcescu” din Sibiu

UNIVERSITĂȚI DE EDUCAȚIE ȘI CREAȚIE ARTISTICĂ

Universitatea Națională de Arte din București
Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București
Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I.L.Caragiale” din București
Universitatea de Arte „George Enescu” din Iași
Universitatea Națională de Muzică din București
Universitatea de Artă și Design din Cluj-Napoca
Academia de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca
Universitatea de Arte din Târgu Mureș

UNVIERSITĂȚI CENTRATE PE EDUCAȚIE

Universitatea „Aurel Vlaicu” din Arad
Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
Universitatea „Valahia” din Târgoviște
Universitatea Petrol-Gaze din Ploiești
Universitatea Maritimă din Constanța
Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
Universitatea „Titu Maiorescu” din București
Universitatea Româno-Americană din București
Universitatea „Vasile Alecsandri” din Brașov
Universitatea din Pitești
Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița
Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir” din București
Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu
Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București
Universitatea de Nord Baia Mare
Universitatea Ecologică din București
Universitatea din Petroșani
Universitatea de Vest „Vasile Goldiș” din Arad
Universitatea Creștină „Partium” din Oradea
Universitatea „Emanuel” din Oradea
Universitatea „Apollonia” din Iași
Universitatea „Spiru Haret” din București
Universitatea „Hyperion” din București
Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mureș
Universitatea „Dimitrie Cantemir” din Târgu Mureș
Universitatea Română de Științe și Arte „Gheorghe Cristea”
Universitatea „Tibiscus” din Timișoara
Universitatea Româno-Germană din Sibiu
Universitatea „Andrei Șaguna” din Constanța
Universitatea „Mihail Kogălniceanu” din Iași
Institutul Teologic Protestant din Cluj-Napoca
Institutul Teologic Penticostal din București
Institutul Teologic Baptist din București
Universitatea „ARTIFEX” din București
Universitatea „Danubius” din Galați
Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești
Universitatea „Petre Andrei” din Iași
Universitatea „Avram Iancu” din Cluj-Napoca
Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
Universitatea „Nicolae Titulescu” din București
Universitatea „George Bacovia” din Bacău
Universitatea „Athenaeum” din București
Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj
Institutul de Administrare a Afacerilor din București
Universitatea „Mihai Eminescu” din Timișoara
Universitatea Financiar-Bancară din București
Universitatea „George Barițiu” din Brașov
Universitatea „Bioterra” din București

IERARHIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII

din universitate in raport cu domeniile omonime din celelalte universitati

Facultatea	Domeniul de ierarhizare	Locul pe țară	Clasificarea
Economie și Administrarea Afacerilor	Marketing	8	B
	Finanțe	5	A
	Contabilitate	12	B
	Economie	4	B
	Administrarea afacerilor	7	B
	Management	10	B
	Cibernetică, statistică și informatică economică	6	B
	Relații economice internaționale	9	B
Științe Juridice, Sociale și Politice	Științe administrative	8	B
	Drept	23	D
Litere	Filologie	6	B
	Științe ale comunicării	12	B
	Științe ale educației	-	-
Istorie, Filosofie și Teologie	Teologie	11	C
	Istorie	5	B
	Sociologie	8	C
	Filosofie	4	B
Științe și Mediu	Fizică	8	C
	Chimie	11	E
	Matematică	13	C
	Științe ale mediului	6	B
Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	5	A
Arte	Artele spectacolului	12	E
	Muzică	4	A
	Arte vizuale	11	E
Medicină și Farmacie	Medicină	12	D

Facultatea	Domeniul de ierarhizare	Locul pe țară	Clasificarea
	Farmacie	9	C
	Medicină dentară	13	E
Arhitectură Navală	Inginerie industrială	5	B
Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Inginerie electronică și telecomunicații	11	C
	Inginerie electrică și energetică	9	C
	Ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației	6	C
Știința și Ingineria Alimentelor	Ingineria produselor alimentare	6	A
	Inginerie și management	1	A
	Biotehnologii	5	C
	Științe ale mediului	6	B
	Inginerie geologică, Inginerie geodezică	11	C
Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	Ingineria materialelor	4	A
	Ingineria mediului	8	A
Mecanică	Inginerie mecanică	7	B
	Inginerie industrială	5	B
	Mecatronică și robotică	5	B
	Ingineria mediului	8	A
	Inginerie și management	1	A
Inginerie din Brăila	Inginerie mecanică	7	B
	Inginerie și management	1	A
	Ingineria mediului	8	A
	Agronomie, horticultură, silvicultură, inginerie forestieră	12	C

ACTIVITATEA DIDACTICĂ

SISTEMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN UDJ

În intervalul 2007-2011, activitatea comisiilor de calitate s-a desfășurat în conformitate cu:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
2. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității în învățământul superior.

La nivelul fiecărei facultăți din universitate s-au constituit comisii de calitate, precum și comisii de calitate pentru fiecare program de studiu și structură de cercetare.

Din componența comisiilor de calitate fac parte studenți, masteranzi sau doctoranzi cu frecvență, cu atribuții în cadrul comisiilor bine precizate, în vederea satisfacerii nevoilor beneficiarilor serviciilor educaționale.

În cadrul SEAC, reglementarea activităților de îmbunătățire a calității activității didactice, administrative și manageriale, la diverse nivele, s-a concretizat în acțiuni specifice care au vizat îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității, implementat în universitatea noastră.

Activitatea Consiliului Calitatii, Comisiei de Calitate si a Serviciului de Evaluare si Asigurare a Calitatii, in perioada 2007-2011 a constat in:

1. Monitorizarea planurilor de învățământ, la toate formele de învățământ, licență și masterat, zi, ID/IFR și DFCTT, pentru a asigura corespondența cu standardele specifice ARACIS;
2. Coordonarea activității de aplicare a procedurilor și a activităților de evaluare și asigurare a calității în UDJ; afișarea și actualizarea tuturor informațiilor necesare desfășurării activităților de întocmire a rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii;
3. Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Evaluare și Asigurare a Calității;
4. Elaborarea Manualului Calității al UDJ, cu un număr de peste 200 de anexe (proceduri, formulare, instrucțiuni, regulamente etc.) revizuite și actualizate permanent;
5. Revizuirea Fișei de Autoevaluare a cadrelor didactice în fiecare an, pe baza observațiilor colegilor din UDJ;

6. Evaluarea internă a Rapoartelor de autoevaluare pentru acreditarea/autorizarea provizorie a programelor de studii de licență și masterat;
7. Elaborarea tipizatorilor pentru fișele de evaluare internă primare/finale, în corespondență cu programul de studii evaluat (fisa de evaluare internă licența, master și ID);
8. Elaborarea în anul 2008 a Raportului de Evaluare Internă în vederea evaluării instituționale, cu cele trei capitole importante:
 - A. Capacitatea Instituțională;
 - B. Eficacitatea educațională;
 - C. Managementul calității.
9. Elaborarea procedurii de evaluare internă a programelor de licență/master;
10. Elaborarea planului de măsuri pentru aplicarea codului de bune practici;
11. Elaborarea Planului Strategic și a celor Operaționale ale Universității “Dunărea de Jos” din Galați;
12. Crearea și actualizarea permanentă a paginii web, toate informațiile legate de asigurarea calității în Universitate fiind afișate pe această pagina <http://www.ga.ugal.ro>.

Perioada 2007-2011 s-a caracterizat prin continuarea reformei învățământului superior ca urmare a implementării procesului Bologna și a schimbării Legii Educației dar și prin perfecționarea sistemului de management al calității, cu un proces de modernizare rapidă și adaptare la o funcționare mai eficientă a universității noastre.

În anul 2007 a fost înființată Comisia de Calitate, care a implementat un sistem de management al calității în Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați. În urma implementării acestui sistem, Comisia de Calitate a elaborat mai multe proceduri, a coordonat și evaluat **rapoarte de autoevaluare la 125 de programe de studiu** în vederea trimiterii acestora către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, în vederea evaluării (autorizare provizorie, acreditare, evaluare periodică). În urma acestor evaluări făcute de ARACIS universitatea a primit **calificative pozitive pentru 123 de programe de studiu**, două programe fiind respinse (un program de licență și unul de masterat). În anul 2008 Comisia de Calitate a coordonat întocmirea Raportului de Autoevaluare a Universității în vederea evaluării instituționale. În urma evaluării făcute de către ARACIS, Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați a primit calificativul “Grad de încredere ridicat”, ceea ce confirmă eficiența managementului academic și a sistemului de management al calității implementat în universitatea noastră.

COORDONARE SI EVALUARE INTERNA A RAPOARTELOR DE AUTOEVALUARE ÎN VEDEREA EVALUĂRII ARACIS

În perioada 2007-2011, SEAC a coordonat activitatea de întocmire a Rapoartelor de autoevaluare la **125** de programe de studii de licență și masterat, rapoarte care au fost evaluate intern de câte 2 evaluatori, aducându-și un aport decisiv la întocmirea de rapoarte care să îndeplinescă condițiile ARACIS, ceea ce a făcut ca respectivele rapoarte să fie trimise la ARACIS numai după ce erau complete și făceau dovada că îndeplinesc standardele și criteriile de calitate ARACIS. Această activitate la nivel de universitate a fost validată de rezultatele vizitelor comisiilor ARACIS.

Pentru aceste evaluări de către ARACIS Universitatea a achitat până în luna septembrie 2011 suma de **2.886.080 lei**.

Situația evaluării programelor de studii defalcate pe ani se prezintă astfel:

Anul 2007

În anul 2007, SEAC a coordonat și evaluat **54 de programe** de studiu în vederea acreditării de către ARACIS. În funcție de tipul de acreditare, programele de studii evaluate au fost:

- 2 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 14 pentru Acreditare licență (A);
- 23 pentru Reevaluare licență (RE);
- 14 pentru Acreditare (A) masterat;
- 1 pentru Acreditare DPPD

Anul 2008

În anul 2008, SEAC a coordonat și evaluat **14 programe de studiu** în vederea evaluării de către ARACIS. De asemenea în acest an SEAC a elaborat Raportul de Evaluare Internă în vederea evaluării instituționale, cu cele trei capitole importante (Capacitatea Instituțională; Eficacitatea educațională; Managementul calității), obținându-se în urma acestei evaluări "**Grad de încredere ridicat**".

În funcție de tipul de evaluare de către ARACISA, programele de studiu evaluate au fost:

- Acreditarea instituțională care a inclus și un număr de 20 Programe de studiu;
- 2 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 1 pentru Acreditare licență (A);
- 1 pentru Reevaluare licență (RE);

-10 pentru Acreditare (A) masterat;

Anul 2009

În anul 2009, SEAC a coordonat și evaluat **23 programe de studiu** în vederea evaluării de către ARACIS. În funcție de tipul de acreditare programele de studiu evaluate au fost:

Licență zi

- 3 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 11 pentru Acreditare licență (A);
- 1 Acreditare, vizita după 2 ani, fără plata taxei (IPMI Metalurgie);
- 4 pentru Reevaluare licență (RE);

Licență ID/IFR

- 1 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 3 pentru Acreditare licență (A);

Anul 2010

În anul 2010, SEAC a coordonat și evaluat **28 de programe de studiu** în vederea evaluării de către ARACIS. În funcție de tipul de acreditare programele de studiu evaluate au fost:

Licență zi

- 1 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 4 pentru Acreditare licență (A);
- 1 Acreditare, vizită după 2 ani, Jurnalism Facultatea de Litere = 5843 lei;
- 1 pentru Reevaluare licență (RE);

Licență ID/IFR

- 1 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 2 pentru Acreditare licență (A);

Masterat

- 17 pentru Acreditare (A);
- 1 contestatie depusă pentru PS de masterat Management și calitate în științe din cadrul Facultății de Științe în valoare de 2500 lei;

Anul 2011

În anul 2011, SEAC a coordonat și evaluat **21 de programe de studiu** în vederea evaluării de către ARACIS. În funcție de tipul de acreditare programele de studiu evaluate au fost:

- 2 pentru Autorizare Provizorie licență (AP);
- 1 pentru Acreditare licență IFR (A);

-14 masterate (A);

- 4 programe pentru Facultatea Transfrontaliera de la Cahul – fara taxa de evaluare (3 PS de licenta si 1 PS de masterat).

Fata de aceste evaluari privind calitatea invatamantului, putem afirma ca la Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati, nu exista programe de studii (licenta CU FRECVENTA sau ID/IFR) care sa functioneze nelegal. La programele de studiu de licenta Autorizate provizoriu (AP), metodologia prevede ca dupa trei promotii de la autorizare sa se intocmesca si transmita la ARACIS Raportul de autoevaluare in vederea acreditarii. La programele de studiu de licenta si master acreditate, se intocmeste si transmite la ARACIS Raportul de autoevaluare, in vederea reevaluarii periodice, dupa 5 ani universitari de la ultima evaluare.

Abrevieri utilizate in tabele:

IL – Incredere limitată

V2 – Evaluare dupa încredere limitată

AI – Acreditare instituțională

Note:

-Reevaluarea programelor de studii de licenta acreditate se face cel tarziu dupa 5 (cinci) ani universitari de la data ultimei evaluari.

-Pentru programele de studiu de licenta autorizate provizoriu, acreditarea se face dupa a III-a promotie de absolventi.

-(*) Conform Hotararii de Guvern nr. 966/29.09.2011, aceste programe de studiu vor trebui evaluate de catre ARACIS in anul universitar 2011/2012.

**SITUATIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ÎN ANUL UNIV. 2011 – 2012**

Nr. crt .	Facultatea	Domeniul de licență	Denumirea programului de studiu	Luna si anul ultimei acreditari
1.	Mecanică	Inginerie mecanică	Sisteme și echipamente termice	11.2007/10.2008AI
			Echipamente pentru procese industriale	12.2007
			<i>Mecanică fină și nanotehnologii</i>	07.2007
			<i>Inginerie mecanică</i>	07.2007
		Inginerie industrială	<i>Tehnologia construcțiilor de mașini</i>	12.2007/10.2008AI
			<i>Ingineria sudării</i>	11.2007
		Mecatronica și robotică	Mecatronica	11.2007
			Robotica	11.2007 In lichidare
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	AP 04. 2009
			Ingineria și protecția mediului în industrie IFR	AP in lichidare
		<i>Inginerie și management</i>	Inginerie economică industrială	04.2009
		<i>Inginerie și management</i>	Inginerie economică industrială IFR	10.2011
<i>Ingineria Autovehiculelor</i>	Autovehicule rutiere	AP 06.2011		
2.	Arhitectură Navală	Inginerie navală și navigație	Arhitectură navală	11.2007/10.2008AI
			Sisteme și echipamente navale	11.2007
3.	Automatica, Calculatoare, Inginerie Electrica si Electronica	Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	11.2007
			Tehnologii și sisteme de telecomunicații	11.2007
		Inginerie electrică	Electromecanică	10.2008 AI
			Electronică de putere și acționări electrice	10.2008
		Inginerie electrica	Inginerie electrica si calculatoare	AP 07.2010
		Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	11.2007
		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	11.2007/10.2008AI
4.	Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	Ingineria materialelor	Știința materialelor	12.2007
			<i>Ingineria elaborării materialelor metalice</i>	12.2007
			Ingineria procesării materialelor	12.2007/10.2008AI
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	11.2007 IL 02/2010 V2
			Ingineria și protecția mediului în industrie IFR	AP 07.2010

Nr. crt	Facultatea	Domeniul de licență	Denumirea programului de studiu	Luna și anul ultimei acreditări
5.	Inginerie din Brăila	Inginerie mecanică	Utilaje tehnologice pentru construcții	11.2007
			<i>Ingineria și managementul resurselor tehnologice în construcții</i>	02.2008
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	11.2007
		Ingineria mediului	Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice	11.2007/10.2008AI
		Agronomie	Agricultură	07.2007
6.	Știința și Ingineria Alimentelor	Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare	07.2007/10.2008AI
			Ingineria produselor alimentare IFR	AP în lichidare
			Pescuit și industrializarea peștelui	07.2007
			Controlul și expertiza produselor alimentare	04.2009
		Inginerie și management	<i>Inginerie și management în alimentația publică și agroturism</i>	07.2007
		Științe inginerești aplicate	Biotehnologii industriale	07.2007
		Știința mediului	Ecologie și protecția mediului	03.2010
Geodezie 2005	Măsurători terestre și cadastru	AP 2005 In lichidare		
7.	Medicină și Farmacie	Sănătate	Medicină (în 2012 a III-a promoție)	AP 2004
			Farmacie	AP 2006
			Asistență medicală generală	07.2011
			Medicină dentară	AP 07.2008/ 04/2010 V2
			Moase	AP 07.2010
8.	Științe și Mediu	Fizică	Fizică informatică	AP 07.2007/10.2008AI
			Fizica	03.2010
		Chimie	Chimie	03.2009
		Matematică	Matematică informatică	01.2008
		Știința mediului	Știința mediului	AP 01.2009
9.	Litere	Limba și literatură	Limba și literatura română	In lichidare
			Limba și literatura română IDD	AP In lichidare
			Limba și literatura română - Limba și literatura engleză	07.2007/10.2008AI
			Limba și literatura română - Limba și literatura engleză IDD	07.2010
			<i>Limba și literatura română - Limba și literatura franceză</i>	07.2007

Nr. crt	Facultatea	Domeniul de licență	Denumirea programului de studiu	Luna și anul ultimei acreditări
			<i>Limba și literatura engleză - Limba și literatura franceză</i>	07.2007
		<i>Științe ale comunicării</i>	<i>Jurnalism</i>	07.2008 IL 07.2010 V2
		<i>Științe ale educației</i>	<i>Pedagogia învățământului primar și prescolar</i>	AP 07.2009
10.	Istorie, Filosofie și Teologie	<i>Teologie</i>	<i>Teologie ortodoxă didactică</i>	12.2007
		<i>Teologie</i>	<i>Teologie ortodoxă asistentă socială</i>	AP 05.2009
		Istorie	Istorie	04.2009
		Filozofie	Filozofie	10.2008AI
		Sociologie	Sociologie	02.2011
11.	Arte	Teatru și artele spectacolului	Artele spectacolului (actorie)	11.2007
		Muzică	Interpretare muzicală - canto	04.2010
		Arte vizuale	<i>Arte plastice (pictură)</i>	AP 11.2007
12.	Economie și Administrarea Afacerilor	Marketing	Marketing	06.2007
			Marketing IDD	06.2009
		Finanțe	Finanțe și bănci	10.2008AI
			Finanțe și bănci IFR	07.2010
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	04. 2009
			Contabilitate și informatică de gestiune IFR	07.2010
		Economie	Economie agroalimentară	03. 2009
		Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	06.2010
		Management	Management	06.2007
			Management IDD	06.2009
		Cibernetică, statistică și informatică economică	Informatică economică	10.2009
Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	07.2009		
Geografie	Geografia turismului	Lichidat		
13.	Științe Juridice, Sociale și Politice	Științe administrative	Administrație publică	10.2008AI
			Administrație publică IDD	06.2009
		Drept	Drept	03. 2009

Nr. crt .	Facultatea	Domeniul de licență	Denumirea programului de studiu	Luna si anul ultimei acreditari
			Drept IFR	07.2010
14.	Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	07.2007/10.2008AI
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	07.2007
15.	DPPD			07.2007/10.2008 AI
16	Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești (*)	Contabilitate	<i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	A (*)
		Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	AP 06.2011
		Informatică	<i>Informatică</i>	A (*)
		Ingineria mediului	<i>Ingineria și protecția mediului în industrie</i>	AP (*)
		<i>Ingineria produselor alimentare</i>	<i>Ingineria produselor alimentare</i>	A (*)
		<i>Inginerie electrica</i>	<i>Electromecanica</i>	AP 06.2011
		<i>Inginerie mecanică</i>	<i>Inginerie mecanică</i>	AP (*)
		<i>Inginerie si management</i>	<i>Inginerie economică în domeniul mecanic</i>	A (*)
		<i>Istorie</i>	<i>Istorie</i>	AP (*)
		<i>Limba și literatură</i>	<i>Limba și literatura română</i>	AP (*)
		<i>Limbi moderne aplicate</i>	<i>Limbi moderne aplicate</i>	AP (*)
		<i>Management</i>	<i>Management</i>	A (*)
		<i>Matematică</i>	<i>Matematică</i>	A (*)
		<i>Matematică</i>	<i>Matematică informatică</i>	A (*)
		<i>Științe administrative</i>	<i>Administrație publică</i>	A (*)
		<i>Zootehnie</i>	<i>Piscicultura si acvacultura</i>	AP 06.2011
<i>Finante</i>	<i>Finante si banci</i>	A (*)		

**SITUATIA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT
ÎN ANUL UNIV. 2011 – 2012**

Facultatea	Domeniu de studii de licență	Denumirea programului de studiu	Luna si anul acreditarii
Economie și Administrarea Afacerilor	Finanțe	Management financiar și bancar	04.2008
	Management	Strategii și politici manageriale	06.2011
		Managementul resurselor umane	07.2008
	Cibernetica, statistică și informatică economică	Sisteme informatice pentru managementul resurselor	04.2010
	Economie și afaceri internaționale	Administrarea afacerilor internaționale	03.2008
	Contabilitate	Contabilitate și audit	05.2010
	Economie	Dezvoltare regională și rurală	09.2010
	Marketing	Marketing și comunicare în afaceri	03.2008
Istorie, Filosofie și Teologie	Istorie	Spatiul romanesc între orient și occident	11.2007
	Teologie	Istorie și spiritualitate filocalică	05.2008
	Filosofie	Filosofie socială. Teoria și practica soluționării conflictelor	01.2008
Litere	Limba si literatură	Discurs specializat. Terminologii. Traduceri.	07.2007
		Literatură, film și reprezentări culturale	06.2011
		Traduceri si interpretariat	07.2007
		Teoria si practica textului.	07.2007
Litere	Interdisciplinar (Management, Științe ale educației, Științele comunicării)	Interdisciplinar – Management Educational	09.2010
	Științe ale comunicării	Comunicare si tehnici de producție mass-media	06.2011
Știința și Ingineria Alimentelor	Inginerie și management	Inginerie și management în alimentație publică și agroturism	04.2010

	Științe ingineresti aplicate	Biotehnologia resurselor naturale	04.2010
	Ingineria produselor alimentare	Controlul, expertizarea și siguranța alimentelor	04.2008
		Știința și ingineria alimentelor	04.2008
		Știința și ingineria bioresurselor acvatice	04.2010
	Știința mediului	Controlul și expertizarea calitatii mediului	06.2011
Metalurgie și Știința Materialelor	Ingineria mediului	Calitatea mediului și dezvoltare durabilă	06.2011
	Ingineria materialelor	Nanotehnologii și materiale multifuncționale.	12.2007
		Materiale metalice avansate.	12.2007
		Procese performante pentru calitatea materialelor și a mediului în metalurgie.	12.2007
Automatica, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Ingineria sistemelor	Sisteme informatice de conducere avansate.	12.2007
	Calculatoare și tehnologia informației	Tehnologii informatice avansate	07.2011
		Sisteme inteligente	04.2008
	Inginerie electrică	Electronică de putere și sisteme avansate de conversie	06.2011
		Utilizarea eficientă a energiei și surse regenerabile	04.2010
	Inginerie electronică și telecomunicații	Metode avansate de prelucrare a semnalelor (în limba engleză)	04.2010
Arhitectură Navală	Arhitectură navală	Tehnologii avansate în construcții navale (în lb. Engleză)	06.2011
		Arhitectură navală (în limba engleză)	12.2007
Inginerie din Brăila	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului	04.2010
	Inginerie mecanică	Analiza asistată de calculator a dinamicii mașinilor și echipamentelor tehnologice	12.2007 06.2011
Mecanică	Inginerie mecanică	Modelare și simulare în inginerie mecanică	06.2011

		Sisteme și echipamente termice și protecția mediului	06.2010
	Inginerie industrială	Managementul calitatii în inginerie industrială	06.2011
		Ingineria sistemelor integrate de fabricație	06.2010
Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sport	Kinetoterapie la domiciliu	06.2011
		Managementul activităților sportive	03.2008
		Educație fizică școlară și management sportiv	06.2011
Științe și Mediu	Matematică	Matematică didactică	05.2010
	Chimie	Chimia fizica a sistemelor disperse	01.2008
	Fizică	Analize fizico-chimice în știința materialelor și mediu	01.2008
	Ingineria Mediului	Monitorizarea si managementul mediului	05.2008
	Interdisciplinar (fizică, sociologie, management)	Management și calitate în științe	07.2011
Științe Juridice, Sociale și Politice	Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	06.2010
	Drept	Dreptul european al afacerilor	05.2010
Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	Educație fizică și sport	Loisir - fitness	07.2011

SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII

În perioada 2007 – 2011 SEAC a coordonat și evaluat rapoartele de autoevaluare pentru toate programele de studiu din UDJ pentru care se împlinise termenul de evaluare în vederea acreditării de către ARACIS. De asemenea în această perioadă **au fost înființate 11 programe de studiu** de licență noi dintre care 8 la zi și 3 la învățământul IFR/ID.

PROGRAME NOI LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Facultatea	Domeniul de licență	Specializări / Programe de studii	Perioada
Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Inginerie electrică	Inginerie electrică și calculatoare	2011-2012
Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	
Medicină și Farmacie	Sănătate	Moașe	
Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	Zootehnie	Piscicultură și acvacultură	
	Inginerie electrică	Electromecanică	
	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	
Litere	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	2010-2011
Științe și Mediu	Știința mediului	Știința mediului	2009-2010
Istorie, Filosofie și Teologie	Teologie	Teologie ortodoxă asistență socială	
Medicină și Farmacie	Sănătate	Medicină dentară	2008-2009
Arte	Arte plastice, decorative și design	Arte plastice (pictură)	

În intervalul 2007-2011, un număr de 6 programe de studiu de licență au intrat într-un proces de lichidare, datorită scaderii cererii sau neîndeplinirii condițiilor de calitate impuse de normele ARACIS.

PROGRAME IN LICHIDARE
LA CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ

Facultatea	Domeniul de licență	Specializări / Programe de studii	Observatii
Mecanică	Inginerie mecanică	Mașini și sisteme hidraulice și pneumatice	Lichidat 2011
	Inginerie industrială	Mașini-unelte și sisteme de producție	Lichidat 2011
Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționări electrice (în limba franceză)	Lichidat 2011
Litere	Limbi moderne aplicate	Limbi moderne aplicate	Ultima promoție 2008-2011. Lichidat 2011.
Economie și Administrarea Afacerilor	Geografie	Geografia turismului	Ultima promoție 2007-2010. Lichidat 2011.
Știința și Ingineria Alimentelor	Biotehnologii	Biotehnologii pentru industria alimentară	Ultima promoție 2007-2011. În 2008 s-a acreditat pe spec.Biotehnologii industriale in domeniul Stiinte ingineresti aplicate.

ELABORARE PROCEDURI ȘI DOCUMENTE TIPIZATE

Pentru implementarea Sistemului de Management al Calității (SMC) în UDJ, membrii Comisiei de Calitate au participat la cursuri de perfecționare oferite de agenții naționale dar și de firme private pentru care UDJ a suportat toate costurile și s-au organizat întâlniri periodice ale corpului profesoral cu specialiști, beneficiari ai programelor de educație. În urma acestor cursuri și întâlniri au fost elaborate și revizuite documentele cerute de standarde, pentru buna funcționare a sistemului de calitate. Referențialul ales pentru documentele SMC a fost ISO 9001:2001. Dintre documente cele mai importante, menționăm Manualul Calității UDJ care include toate procedurile elaborate de SEAC, dintre care menționăm:

- Controlul documentelor;
- Achiziția publicațiilor;
- Acțiuni corective;
- Analiza SMQ efectuată de management;
- Auditul intern al SMQ;
- Controlul aparatelor de laborator;
- Disciplina universitară;
- Elaborarea fișei postului;
- Elaborarea și eliberarea actelor de studii;
- Evaluare specializare;
- Examinarea și notarea studenților;
- Instruire și perfecționare personal;
- Măsurarea satisfacției clientului;
- State de funcții;
- Procedura de evaluare internă a Rapoartelor de autoevaluare a programelor de studii;

Toate procedurile elaborate de DEIAC sunt actualizate periodic pentru o adaptare permanentă a procedurilor la situația existentă.

PLANURI DE INVĂȚĂMÂNT

In intervalul 2007-2011 s-au refacut majoritatea planurilor de invatamant din Universitate, la forma de invatamant licenta zi/ID/IFR, dar si la masterat, in principal pentru alinierea la standardele specifice ARACIS, cu aprobarea Senatului Universitatii.

PLANURI DE INVATAMANT NOI ELABORATE INAINTE DE INCEPUTUL ANULUI UNIVERSITAR Programe de studii de licenta (zi + ID + FR)

Nr. crt.	FACULTATEA	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	Total pe facultate
1	Economie și Administrarea Afacerilor	12	0	0	12	24
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	4	4	2	0	10
3	Litere	6	0	0	1	7
4	D.P.P.D	1	0	0	0	1
5	Istorie, Filosofie și Teologie	4	2	4	0	10
6	Științe și Mediu	3	3	2	0	8
7	Educație Fizică și Sport	2	0	0	0	2
8	Arte	3	1	1	2	7
9	Medicină și Farmacie	4	0	0	4	8
10	Arhitectură Navală	4	2	0	0	6
11	Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	5	0	1	1	7
12	Știința și Ingineria Alimentelor	7	7	7	0	21
13	Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	0	0	4	0	4
14	Mecanică	11	0	0	2	13
15	Inginerie din Brăila	4	0	0	0	4
16	Transfrontalieră din Cahul	0	0	11	3	14
TOTAL pe Universitate		70	19	32	25	146

Programe de studii de masterat

Nr. crt.	FACULTATEA	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	Total pe facultate
1	Economie și Administrarea Afacerilor	4	7	4	3	18
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	0	1	2	0	3
3	Litere	1	2	0	2	5
4	D.P.P.D	1	0	0	0	1
5	Istorie, Filosofie și Teologie	2	3	3	0	8
6	Științe și Mediu	2	2	3	1	8
7	Educație Fizică și Sport	1	1	1	2	5
8	Arte	0	0	0	0	0
9	Medicină și Farmacie	0	0	0	0	0
10	Arhitectură Navală	0	2	0	1	3
11	Automatică, Calculatoare, Inginerie Electrică și Electronică	4	4	0	2	10
12	Știința și Ingineria Alimentelor	1	3	4	1	9
13	Metalurgie, Știința Materialelor și Mediu	1	0	0	1	2
14	Mecanică	8	0	3	2	13
15	Inginerie din Brăila	2	0	0	1	3
16	Transfrontalieră din Cahul	0	0	7	1	8
TOTAL pe Universitate		27	25	27	17	96

In intervalul 2007-2011 s-a realizat o gestionare completa a planurilor de invatamant, toate originalele aflandu-se la secretariatul general, iar facultatile primind, prin adresa de inaintare, cate o copie. La randul lor aceste planuri de invatamant au fost gestionate de catre decanate si nu de Catedre/Departamente, asa cum se mai proceda la inceputul mandatului conducerii Universitatii. Masura introdusa a fost impusa de evitarea dispersarii foarte mari a eforturilor, prin existenta de programe de studiu din acelasi domeniu, dar cu planuri de invatamant foarte diferite, atat la licenta cat mai ales la master. In acest sens s-a impus facultatilor, ca acestea sa faca o analiza atenta a planurilor de invatamant pe domenii stiintifice, pentru a avea un numar cat mai mare de discipline comune, pana la maximum permis de reglementari, in asa fel incat sa se reduca presiunea asupra statelor de functii ale catedrelor, din cauza numarului mare de ore artificial create in planurile de invatamant. Desi s-au depus eforturi mari, inca mai exista in Universitate doar putine cazuri cu planuri de invatamant de la masterat, din acelasi domeniu, in care sa se regaseasca discipline comune.

Toate planurile de invatamant valabile sunt afisate pe internet la inceputul anului universitar.

Pe langa planurile de invatamant pentru programele de studii de la invatamantul cu frecventa/ID/IFR, in UDJ, prin DFCTT s-au derulat si un numar foarte important de cursuri postuniversitare de specializare, cursuri de specializare postuniversitare, precum si programe educationale de tip B.

Lista programelor educationale de tip B gestionate în cadrul DFCTT

2007:

1. Limba italiană nivel începători – 1 serie de cursanti
2. Limba engleză nivel începători – 7 serii de cursanti
3. Limba engleză nivel intermediar – 2 serii de cursanti
4. Program de inițiere în utilizarea softului CATIA – 5 serii de cursanti
5. Utilizarea calculatorului – 9 serii de cursanti
6. Agent vamal – 1 serie de cursanti
7. Antreprenor IMM-uri – 1 serie de cursanti
8. Analize Fizico-Chimice – 1 serie de cursanti

2008:

1. Implementarea proiectelor și programelor cu finanțare internațională – 1 serie de cursanti
2. Armonizarea contabilității cu directivele UE – 1 serie de cursanti
3. Marketing vertical și marketing lateral: folosirea creativității în marketing – 1 serie de cursanti
4. Tehnica comunicării în activitatea formatorilor implicați în pregătirea profesională a adulților – 1 serie de cursanti
5. Managementul restaurantelor – 1 serie de cursanti
6. Psihologia personalului – 1 serie de cursanti
7. Formarea formatorilor pentru învățământul destinat adulților – 1 serie de cursanti
8. Pachete de aplicații în informatică: Word, Excel, PowerPoint – 1 serie de cursanti
9. Dezvoltarea aplicațiilor bazate pe Microsoft.NET (Visual Basic.NET) pentru Windows – 1 serie de cursanti
10. Contabilitate
11. Limba română – pentru cetățeni străini aflați temporar în România

2010:

1. Cursuri de pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice pentru electricieni Grad III A / IV A și III B / IV B – 1 serie de cursanti
2. Cursuri de pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice pentru electricieni Grad I + II – 2 serii de cursanti

2011:

1. Cursuri de pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice pentru electricieni Grad I + II – 2 serii de cursanti
2. Cursuri de pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice pentru electricieni Grad III A / IV A și III B / IV B – 1 serie de cursanti

Programe analitice si Fise ale disciplinelor

Inceput cu anul universitar 2009/2010 s-a inceput actiunea de depunere la inceputul anului universitar, sau la inceputul semestrului, de catre fiecare titular de disciplina, a programei analitice si fisei disciplinei. In anul universitar 2010/2011 toate facultatile aveau depuse pe pagina de internet aceste programe analitice. Acest document este foarte important intrucat el prezinta continutul disciplinei, cu bibliografia aferenta si modul de evaluare a studentului la disciplina respectiva. In acelasi document este prevazuta forma de verificare pe parcurs, care sa reprezinte un procent stimulativ pentru pregatirea in timpul semestrului a studentului, iar examinarea finala sa nu mai reprezinte 100% din nota finala. S-a recomandat de catre Senatul Universitatii ca evaluarea studentilor sa se faca PREPONDERENT ORAL. Aceasta procedura ar asigura si un autocontrol mai riguros al activitatii didactice (ce se face, cum se face, cat se face etc.) atat de titular cat si de studenti.

La avizierele catedrelor/departamentelor din fiecare facultate au fost afisate programe de consultatii permanente.

State de functii

In fiecare an universitar s-au realizat state de functiuni conform normelor legale, atat la normele de baza cat si la cele vacante, procentul de acoperire fiind de peste 60%.

Inceput cu anul universitar 2008/2009 statele de functii pentru ID/IFR s-au realizat si coordonat in intregime de catre facultati, iar inceput cu anul universitar 2011/2012, in statele de functii de la departamente au fost introduse si activitatile de la forma de invatamant ID/IFR.

Pentru cresterea calitatii prestatiei cadrelor didactice din UDJ, inceput cu anul universitar 2009/2010, Biroul Senatului a introdus cate o fisa pentru activitatile in regim de plata cu ora din statele de functii. S-a limitat astfel numarul total de ore efectuate de catre cadrele didactice din UDJ la maxim 420 ore conventionale, iar inceput cu anul universitar 2011/2012 cate maxim 10 ore in medie pe saptamana pentru normele de sef de lucrari/lector, respectiv cate 11 ore pentru cele de asistent. Totusi, in momentul in care acest numar maxim de ore prestate in regim de plata cu ora se depaseste, inceteaza plata lor.

Concursuri didactice

In perioada 2007-2011 concursurile s-au desfasurat dupa Metodologia de organizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, afisata pe pagina WEB a Universitatii.

La fiecare competitie s-a intrunit Comisia Didactica, iar Comisia Stiintifica a Senatului cand a fost cazul si au analizat dosarele de concurs, din punct de vedere al indeplinirii conditiilor de inscriere la concurs, realizandu-se astfel o filtrare a candidatilor care nu intruneau conditiile de participare la concursul de ocupare a unui post didactic. S-a constatat o continua crestere a atentiei candidatilor pentru completarea dosarelor de concurs, fluidizandu-se astfel procedura de derulare a acestor concursuri.

SITUATIA SCOATERII LA CONCURS A POSTURILOR DIDACTICE

GRADUL DIDACTIC	NUMARUL DE POSTURI SCOASE LA CONCURS	NUMARUL DE CANDIDATI	NUMARUL DE POSTURI TITULARIZATE (OCUPATE)
SEMESTRUL I 2007/2008			
Profesor	0	0	0
Conferentiar	0	0	0
Sef lucrari	17	16	11
Asistent	17	16	15
Preparator	23	24	14
SEMESTRUL II 2007/2008			
Profesor	6	6	5
Conferentiar	17	17	15
Sef lucrari	19	11	11
Asistent	13	14	9
Preparator	6	4	3
SEMESTRUL I 2008/2009			
Profesor	4	4	3
Conferentiar	11	11	7
Sef lucrari	35	35	35
Asistent	13	13	13
Preparator	17	20	16
SEMESTRUL II 2008/2009			
Profesor	5	5	4
Conferentiar	13	15	7
Sef lucrari	15	13	13
Asistent	6	7	6
Preparator	2	2	1
SEMESTRUL II 2009/2010			
Profesor	1	1	0
Conferentiar	2	2	2
Sef Lucrari	0	0	0
Asistent	1	1	0
SEMESTRUL I 2010/2011			
Profesor	0	0	0
Conferentiar	0	0	0
Sef lucrari	39	39	33
Asistent	16	10	5
Preparator	0	0	0

UTILIZAREA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ORARIILOR

În perioada 2007-2011 a avut loc, la începutul fiecărui semestru, repartizarea sălilor de curs și seminar, în funcție de necesitățile facultăților, atât pentru forma de învățământ de zi cât și la ID/IFR, neexistând în prezent probleme de spațiu pentru desfășurarea activităților didactice. Repartizarea spațiilor de învățământ a fost permanent afișată pe pagina Comisiei de calitate fiind actualizată la începutul fiecărui semestru. Sălile libere sunt la dispoziția Prorectoratului didactic și pot fi ocupate numai cu acordul acestuia.

Centralizat, ocuparea sălilor de curs și seminar se prezintă astfel:

Număr săli curs: 33

Număr săli seminar: 71

Total: 104

Număr module încărcate: 2954

Număr module libere: 166 (5,3%)

Total: 3120

În ceea ce privește sălile de laborator, pentru care încărcarea și gestionarea se face la fiecare facultate careia aparțin acestea, în anii universitari gradul mediu de încărcare a fost între 20% și 30%, existând spații suficiente pentru desfășurarea activităților aplicative.

DIRECȚIA SECRETARIAT GENERAL

Direcția Secretariat General coordonează activitățile derulate în cadrul secretariatelor facultăților și birourilor: secretariat general, rectorat, acte de studii, registratură și arhivă.

În secretariatele facultăților s-a gestionat întreaga evidență a studenților începând de la concursul de admitere până la examenul de finalizare a studiilor, pe domenii, specializări, ani de studiu, statut academic, statut financiar etc.: înscrierea și reînscrierea studenților la începutul anului universitar; întocmirea dosarelor personale ale studenților, a grupelor; eliberarea carnetelor de student, legitimației transport și cupoane CFR, precum și a altor documente solicitate de studenți; introducerea datelor în sistemul informatic de gestiune al studenților, întocmirea centralizatoarelor, cataloagelor de examen, înregistrarea notelor, încheierea situațiilor școlare semestriale și anuale; întocmirea registrelor matricole; întocmirea tabelor cu absolvenți, întocmirea suplimentelor la diplomă; acordarea și întocmirea listelor cu studenți bursieri pentru a fi înaintate Direcției economice,

organizarea examenului de finalizare a studiilor; eliberarea la cerere a foilor matricole itinerante si a altor documente solicitate de către studenți.

În cadrul Biroului Secretariat General s-au desfășurat următoarele activități: corespondență și relații cu publicul privind admiterea în învățământul superior; pregătirea documentelor și materialelor privind organizarea concursului de admitere; întocmirea deciziilor de înmatriculare, exmatriculare, reînmatriculare, transferare a studenților, înmatriculare temporară pentru studenții vizitatori; verificarea datelor introduse în sistemul informatic de gestiune al studenților, configurarea primară a evidenței pe domenii, specializări, taxe, planuri de învățământ; gestiunea și evidența planurilor de învățământ; gestionarea studenților străini din țări UE și non UE, diaspora, Moldova; traduceri competente, articole, corespondență străină (confirmări acte de studii, recrutare studenți străini); gestionarea acordurilor bilaterale, întocmirea documentelor de plecare în străinătate, gestionarea documentelor Doctor Honoris Causa, gestionarea manifestărilor internaționale, visiting professors; întocmirea adeverințelor care atestă studiile universitare absolvite pentru Casa de pensii și alte instituții; elaborarea și redactarea formularelor necesare desfășurării admiterii, înscrierii studenților la începutul anului universitar, desfășurării activității de perfecționare; activități de perfecționare prin definitivare în învățământ și grad didactic II (primirea dosarelor candidaților de la ISJ-uri, corespondența cu catedrele/departamentele implicate în vederea întocmirii comisiilor de examen, înaintarea comisiilor de examen către M.E.C.T.S. spre aprobare, procesarea dosarelor candidaților, evidența achitării taxelor, întocmirea actelor pentru examinare (cataloge, liste candidați, liste pentru comisie, liste supraveghetori), întocmirea tabelor către M.E.C.T.S. cu candidații care au promovat probele, înaintarea actelor solicitate de M.E.C.T.S. în vederea validării gradelor obținute prin ordin al ministrului, transmiterea către ISJ-uri a situației complete a rezultatelor obținute de candidați; activități de perfecționare prin organizarea colocviului de admitere la gradul didactic I (primirea dosarelor candidaților de la ISJ-uri, evidența taxelor, procesarea dosarelor candidaților, primirea cererilor cu titlul lucrării metodico-stiințifice solicitat de candidați, prelucrarea în sistemul informatic a solicitărilor candidaților, adrese către catedre pentru desemnarea membrilor comisiilor pentru colocviul de admitere, întocmirea comisiilor și comunicarea aprobării către catedre, întocmirea actelor pentru examinare, procesarea rezultatelor în urma colocviului (promovabilitate, coordonator, titlul final), adrese către catedre în vederea stabilirii conducătorilor științifici, întocmirea adreselor către candidați (date privind conducătorul, titlul final al lucrării, termen predare lucrare, date de contact), întocmirea adreselor către conducători (privind candidații repartizați, titlurile finale ale

lucrărilor, termenele de avizare și de întocmire a referatului de acceptare, a recenziei); activități de perfecționare prin obținerea gradului didactic I (primirea lucrărilor metodico-stiințifice, primirea contestațiilor lucrărilor neavizate, rezolvarea și afisarea contestațiilor, evidența achitării taxelor, corespondența cu catedrele și ISJ-urile, înaintarea comisiilor spre aprobare la M.E.C.T.S., evidența FAZ-urilor cadrelor didactice participante la comisii, întocmirea centralizatorului de inspecții și înaintarea lui și a FAZ-urilor către Direcția resurse umane-juridic, întocmirea tabelor către M.E.C.T.S. cu candidații care au promovat probele, înaintarea actelor solicitate de MECTS în vederea validării gradelor obținute prin ordin al ministrului, transmiterea către ISJ-uri a situației complete a rezultatelor obținute de candidați; întocmirea situațiilor statistice solicitate de M.E.C.T.S., Institutul Național de Statistică., Direcția Județeană de Statistică, conducerea universității sau alte organisme; întocmirea structurii anului universitar pentru studenți; repartizarea către secretariatele facultăților a locurilor în taberele studentesti, a tipizatorilor necesare procesului de învățământ (forumulare, carnete de student, legitimații de transport, cupoane CFR); corespondență legată de numirea cadrelor didactice ca președinți ai comisiilor de bacalaureat; informarea telefonică și verbală a solicitanților din interiorul și exteriorul universității; gestionarea raportărilor statistice cerute de M.E.C.T.S., Direcția Județeană de Statistică și alte instituții; gestionarea corespondenței cu M.E.C.T.S și cu alte instituții din țară; centralizarea criteriilor și modalității de susținere a examenului de finalizare a studiilor, întocmirea metodologiei și deciziilor de numire a comisiilor de finalizare a studiilor; gestionarea candidaților înscriși la programele educationale de tip B oferite de universitate până la momentul apariției LEN nr. 1/2011; verificarea situațiilor școlare ale absolvenților (foi matricole itinerante, supliment la diplome); mentenanța aplicațiilor software pentru gestionarea activității didactice a studenților în cadrul secretariatelor facultăților (UGALATI), a activității de perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, a programelor folosite la tehnoredactarea actelor de studii, a activității de doctorat; implementarea aplicației Registrul Matricol Unic și a actualizării ei la începutul fiecărui an; întreținerea sistemelor de calcul și a dispozitivelor aflate în dotarea Direcției Secretariat General.

În cadrul Biroului rectorat s-au desfășurat următoarele activități: urmărirea agendei zilnice de lucru a rectorului Universității; asigurarea informării tuturor solicitanților din interiorul și din afara instituției; asigurarea unui sistem adecvat de rezolvare operativă a sesizărilor și solicitărilor din interiorul universității și din exterior; activități legate de sfera relațiilor cu publicul (furnizarea informațiilor legate de programul de audiențe al Rectorului și al Prorectorilor, verificarea mesajelor electronice și, eventual,

formularea răspunsurilor, când este posibil, pentru informațiile solicitate prin e-mail; redactarea corespondenței și referatelor; redactarea materialelor necesare ședințelor de Senat; gestionarea programului Euro 200; completarea rapoartelor financiare lunare împreună cu Prorectorul cu baza materială și cu Directorul General Administrativ; asigurarea legăturilor telefonice în interiorul și exteriorul Universității; organizarea și întocmirea documentelor de călătorie pentru personalul din conducere, universitate sau pentru vizitatorii externi (ordine de deplasare, delegații, rezervări bilete de avion, organizare transport spre și dinspre aeroport, organizare activități pentru invitați etc.); organizarea protocolului la ședințele B.S., conferințe și alte întâlniri desfășurate în cadrul Rectoratului; asigurarea evidenței deplasărilor cu vaporul; asigurarea activității de secretariat în perioadele de admitere, prin redactarea materialelor necesare comisiilor de supraveghere, comisiilor de verificare a dosarelor, legătura cu comisia de admitere etc; întocmirea documentelor privind activitatea de protocol din cadrul Secretariatului rectorat și verificarea aducerii la finalizare a activității; gestionarea prin intermediul Biroului Doctorate a evidenței doctoranzilor (români și străini) începând de la concursul de admitere până la susținerea publică a tezei; elaborarea și redactarea formularelor necesare desfășurării activității de doctorat; distribuirea acestor formulare către doctoranzi și conducători de doctorat, verificarea și înregistrarea în evidența computerizată a informațiilor cu privire la data susținerii, notele obținute la examene și rapoarte și distribuirea lor pe dosarele personale ale doctoranzilor; gestionarea dosarelor doctoranzilor aflați în evidență (dosare cuprinzând toate actele de studii și stare civilă precum și din diferite etape ale studiilor doctorale); utilizarea tehnicii computerizate a bazei de date a doctoranzilor și conducătorilor de doctorat; organizarea și desfășurarea admiterii la studii doctorale; pregătirea în vederea afisării pe site-ul universității și în locurile special amenajate a documentelor necesare (lista domeniilor de doctorat, lista cu conducătorii de doctorat, repartizarea locurilor bugetate pe domenii de doctorat, acte necesare admiterii, calendarul admiterii, planificarea examenelor); redactarea proceselor verbale care se întocmesc la admitere pe fiecare domeniu; verificarea dosarelor candidaților; afisarea rezultatelor; înmatricularea doctoranzilor admisi; elaborarea, redactarea, și încheierea Contractelor de studii ale doctoranzilor de la toate formele de învățământ; pregătirea și întocmirea actelor pentru aprobare la Biroul de Senat și la Senat; emiterea deciziilor pentru comisiile de susținere a rapoartelor științifice și a tezei și transmiterea către facultăți, conducătorii de doctorat, membrii comisiilor de susținere publică a tezei de doctorat; informarea doctoranzilor cu privire la diversele termene ale activităților la doctorat și date referitoare la constituirea dosarelor de susținere publică a tezei; urmărirea permanentă a

raportărilor privind activitatea desfășurată lunar de către doctoranzii POSDRU; înregistrarea rapoartelor lunare ale doctoranzilor POSDRU; completarea, scanarea și transmiterea echipei manageriale a formularelor privind activitatea științifică a doctoranzilor POSDRU; pregătirea actelor în vederea susținerii publice a tezelor de doctorat; întocmirea și verificarea dosarelor doctoranzilor care au susținut public teza de doctorat, transmiterea la M.E.C.T.S a tezelor și a dosarului, pentru confirmarea titlului științific de doctor; elaborarea documentației specifice ședințelor de Consiliu de școală doctorală; informarea facultăților cu privire la întocmirea actelor necesare în vederea obținerii calității de I.O.S.U.D. pe un domeniu nou de doctorat; elaborarea actelor necesare biroului Acte de studii în vederea completării diplomei de studii doctorale celor care au fost confirmați; trierea și pregătirea dosarelor pentru arhivare; asigurarea legăturii cu Prorectoratul cu activitatea de doctorat; realizarea și predarea la timp a tuturor actelor, documentelor și materialelor necesare desfășurării activității universității; asigurarea legăturii cu secretariatele facultăților și serviciile funcționale ale universității; asigurarea legăturii cu Biroul de Comunicare al universității în vederea afișării pe site-ul universității a tuturor informațiilor cu privire la studiile doctorale; asigurarea legăturii cu Direcția economică în vederea acordării burselor doctoranzilor de la forma de învățământ cu frecvență buget precum și pentru plata taxelor de studii de către doctoranzii de la fără frecvență; elaborarea situației financiare lunare cu veniturile realizate din studii doctorale (alocație bugetară și taxe) și evidența referatelor privind cheltuielile efectuate de facultăți pentru studii doctorale; întocmirea actelor ce privesc decontarea și plata referențelor din comisiile pentru susținerea publică a tezelor de doctorat; exmatricularea celor care nu și-au achitat taxele de studii la termenele stabilite în contracte de studii; exmatricularea doctoranzilor care nu și-au îndeplinit obligațiile privind activitatea științifică în stagiul legal de studii doctorale; întocmirea situațiilor statistice solicitate de M.E.C.T.S., Institutul Național de Statistică., Direcția Județeană de Statistică, conducerea universității sau alte instituții; informarea candidaților la conducere de doctorat cu privire la alcătuirea dosarelor și mapelor cu lucrări care vor fi transmise M.E.C.T.S., în vederea confirmării calității de conducător de doctorat.

În cadrul Biroului acte de studii s-au desfășurat următoarele activități: întocmirea și eliberarea diplomelor de licență, master, doctor, specializare postuniversitară, conversie, a certificatelor de absolvire (a definitivării în învățământ, gradul I, gradul II, modulului de psihopedagogie nivelul I și II, a cursurilor de perfecționare, atestate de absolvire a cursurilor de formare continuă), duplicatelor la actele de studii anterior menționate, întocmirea și eliberarea broșurilor cu programele analitice ale programelor de studii rulate,

adeverintelor pentru Monitorul Oficial al României, adeverintelor pentru M.E.C.T.S., Ministerul Sănătății, etc; autentificarea copiilor actelor de studii pentru absolvenții care solicită recunoașterea studiilor în străinătate; verificarea actelor de studii pentru absolvenții care își desfășoară activitatea în cadrul structurilor militare; eliberarea foilor matricole pentru absolvenții promoțiilor vechi ale căror diplome nu au fost în mod obligatoriu însoțite de aceste acte; eliberarea suplimentelor de diplomă pentru absolvenții care au susținut examenul de finalizare a studiilor în alte centre universitare; formularea de răspunsuri la diverse solicitări ale absolvenților; mentenanța programelor folosite la tehnoredactarea actelor de studii; mentenanța programului de gestiune folosit în activitatea Biroului de acte de studii.

Lucrările privind arhiva universității au fost gestionate corespunzător și au cuprins următoarele acțiuni: preluarea spre arhivare a documentelor de la toate compartimentele universității; preluarea lucrărilor de finalizare a studiilor spre inventariere și cotare pe facultăți și ani; înregistrarea tuturor documentelor în registrul de intrare-ieșire din arhiva universității; ordonarea documentelor din arhivă pe fonduri și clasificarea lor conform Nomenclatorului arhivistic; selecționarea documentelor prin scoaterea din evidență a celor cu termen de păstrare depășit; punerea documentelor solicitate la dispoziția serviciilor funcționale ale universității.

În cadrul Biroului Registratură s-au înregistrat toate documentele instituției, s-a urmărit fluxul corect al documentelor între serviciile funcționale ale universității și respectarea termenelor, precum și distribuirea și recepționarea corespondenței interne, externe, cu M.E.C.T.S. și terți.

Serviciul Multiplicare și-a desfășurat activitatea pe următoarele direcții: tipărirea și legarea lucrărilor comandate de Editura "Galati University Press" (carte științifică, manuale, suporturi didactice și alte lucrări cu caracter educațional); tipărirea și legarea suporturilor de curs pentru toți studenții de la învățământul la distanță și cu frecvență redusă; multiplicarea lucrărilor curente ale serviciilor și facultăților din Universitate, cât și a documentațiilor specifice; executarea unor lucrări speciale în atelierul de legătorie (arhivarea dosarelor pentru toate serviciile din universitate, efectuarea mapelor de protocol, colete etc.) întocmirea comenzilor de vânzare pentru suporturile de curs ID/FR, în vederea facturării lucrărilor; distribuția prin punctul de librărie al Universității a lucrărilor comandate de Editura GUP, precum și multiplicarea imprimatelor legate de procesul de învățământ.

ADMITERE

Activitățile de admitere au început cu întocmirea metodologiei de admitere și stabilirea criteriilor de admitere, repartizarea pe domenii a locurilor bugetate și cu taxă alocate facultăților pentru ciclul de studii universitare de licență, respectiv ciclul de studii universitare de masterat, doctorat.

În vederea atragerii studenților spre specializarile oferite de universitate, admiterea a fost precedată de următoarele activități: acțiuni de promovare a admiterii în liceele din Galați și județele limitrofe; participarea facultăților la târguri de ofertă educațională; organizarea vizitelor absolvenților de liceu în laboratoarele facultăților cu ocazia Zilei porților deschise; tipărirea de pliante de prezentare a facultății și a specializărilor oferite;

PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În vederea îmbunătățirii procesului de învățământ s-a acționat pe următoarele direcții:

-au fost analizate și reactualizate planurile de învățământ în vederea creșterii calității serviciilor educaționale și adaptării pregătirii absolvenților la cerințele pieței și standardelor învățământului european, a compatibilizării acestora cu planurile de învățământ a altor universități din țară și străinătate; actualizarea planurilor s-a făcut atât din punct de vedere al disciplinelor incluse în planurile de învățământ cât și a reducerii numărului de ore/semestru la fiecare program de studiu; acțiunea la nivelul fiecărui program de studii a fost desfășurată la facultățile coordonatoare și verificată de către Comisia Didactică și Comisia de calitate.

- planurile de învățământ ale specializărilor de la învățământul de licență și masterat au fost postate de către facultăți pe pagina web a facultății.

ELABORARE PROCEDURI ȘI METODOLOGII

În cadrul Secretariatului General au fost elaborate, aprobate și puse în aplicare următoarele materiale metodologice pentru Secretariatul general și secretariatele facultăților:

-Metodologia desfășurării concursului de admitere la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați;

-Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare pentru ciclul I de studii universitare de licență și ciclul II de studii universitare de master;

-Ghidul studentului 2008, 2009, 2010;

-Ghidul procedurilor privind activitățile derulate în Secretariatul general și secretariatele facultăților.

LISTA PROCEDURILOR DIN CADRUL DIRECTIEI SECRETARIAT GENERAL

1. Procedura privind exmatricularea studenților la propunerea facultății pentru neachitarea taxei și necompletarea contractului de studii/actului adițional la începutul anului universitar;
2. Procedura privind exmatricularea studenților pentru retragere la cerere;
3. Procedura privind evaluarea studenților la sfârșitul anului universitar
4. Procedura privind întreruperea temporară a studiilor (art. 29)
5. Procedura privind amânarea finalizării anului universitar curent (art.28)
6. Procedura privind reluarea studiilor (art.29)
7. Procedura privind reînmatricularea studenților (la cerere)
8. Procedura privind transferul studenților
9. Procedura privind admiterea la studii universitare de doctorat a cetățenilor români (Art.25-27)
10. Procedura privind organizarea ciclului de studii universitare de doctorat (Art.7-19)
11. Procedura privind admiterea la studii universitare de doctorat a cetățenilor străini
12. Procedura privind obținerea calității de conducător de doctorat
13. Procedura privind obținerea calității de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de doctorat
14. Procedura privind obținerea definitivării în învățământ de către cadrele didactice preuniversitare
15. Procedura privind obținerea gradului didactic II în învățământ de către cadrele didactice preuniversitare
16. Procedura privind obținerea gradului didactic I în învățământ de către cadrele didactice preuniversitare
17. Procedura de elaborare a duplicatelor actelor de studii
18. Procedura de eliberare a actelor cu procură
19. Procedura de eliberare a suplimentelor la diplomă pentru absolvenții care au susținut examenul final în alte centre universitare
20. Procedura de eliberare a adeverințelor de atestare a studiilor
21. Procedura de elaborare a adeverinței pentru Monitorul Oficial
22. Procedura de eliberare a foilor matricole „la cerere”
23. Procedura de elaborare a actelor de studii
24. Procedura de elaborare și eliberare a programelor analitice
25. Procedura de autentificare a copiilor actelor de studii

26. Procedura de eliberare a actelor de studii
27. Procedura de ocupare a posturilor didactice vacante
28. Procedura de întocmire a documentelor de deplasare în străinătate a cadrelor didactice
29. Procedura de întocmire a documentelor de acordare a titlului de DHC sau Profesor Onorific
30. Procedura de mișcare a documentelor în cadrul biroului Registratura
31. Procedura de predare-primire a documentelor la arhiva universității
32. Procedura de utilizare a programului de gestiune a activității didactice a studenților
33. Procedura de acordare a burselor
34. Procedura întocmirii situațiilor statistice
35. Procedura de funcționare a compartimentului de informare și relații publice

ACTIVITATEA CU STUDENȚII

Relatia secretariat-student reprezinta o modalitate de a genera incredere, de a armoniza diferite interese si de a corecta anumite comportamente.

Activitatea cu studenții s-a desfășurat în următoarele direcții:

-evidența numărului de studenți influențată de absolvire, admitere, exmatriculări, reînmatriculări, transferuri, retrageri;

-recunoasterea meritelor studentilor prin acordarea burselor de studiu, merit, performanta in quantum de 85%, precum si a burselor de ajutor social ocazional in quantum de 15%; bursele s-au alocat atat din fonduri bugetare cat si din venituri proprii ale UDJ.

-promovarea unor servicii administrative si de secretariat care sa asigure solutionarea operativa a problemelor studentilor.

LISTA PROGRAMELOR DE STUDII APROBATE DE SENATUL UNIVERSITĂȚII

Nr. crt.	Domeniul de licență	Denumirea programului de studii	Facultatea organizatoare	Data ședinței
1.	Științe administrative	Administrație locală și managementul ordinii publice în UE - M	Științe Juridice, Sociale și Politice	01.10.2008
2.	Științe administrative	Administrație europeană – L		23.06.2009
3.	Drept	Dreptul european al afacerilor - M		21.09.2009
4.	Științe administrative	Administrație și integrare europeană - M		15.04.2010
5.	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie - MS	Inginerie din Brăila	28.05.2009
6.	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie - MP		28.05.2009
7.	Inginerie electrică	Utilizarea rațională a energiei - M	Inginerie Electrică și Electronică	11.12.2008
8.	Inginerie electrică	Electronică de putere și sisteme avansate de conversie - M		11.12.2008
9.	Inginerie electronică și telecomunicații	Metode avansate de prelucrare a semnalelor - M		28-29.01.2009
10.	Inginerie electrică	Inginerie electrică și calculatoare - L		15.04.2010
11.	Educație fizică și sport	Activități de timp liber – loisir / fitness - M	Educație Fizică și Sport	11.12.2008
12.	Educație fizică și sport	Kinetoterapie la domiciliu - M		11.12.2008
13.	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă – L – IFR		09.04.2009
14.	Educație fizică și sport	Educație fizică școlară și management sportiv - M		28.05.2009
15.	Inginerie industrială	Inginerie tehnologică asistată de calculator - M	Mecanică	11.12.2008
16.	Inginerie și management	Managementul și gestiunea calității - M		11.12.2008
17.	Inginerie mecanică	Modelare și simulare în ingineria mecanică - M		11.12.2008
18.	Inginerie mecanică	Energetică și protecția mediului - M		11.12.2008
19.	Inginerie mecanică	Optimizarea sistemelor și echipamentelor termice și frigorifice -		11.12.2008

Nr. crt.	Domeniul de licență	Denumirea programului de studii	Facultatea organizatoare	Data ședinței
		M		
20.	Inginerie industrială	Robotizarea proceselor de sudare - M		11.12.2008
21.	Inginerie mecanică	Proiectare avansată și diagnoză în ingineria mecanică - M		11.12.2008
22.	Inginerie industrială	Grafică și modelare computerizată - M		11.12.2008
23.	Inginerie mecanică	Autovehicule rutiere - L		28-29.01.2009
24.	Ingineria mediului	Calitatea mediului și dezvoltare durabilă - M	Metalurgie și Știința Materialelor	06.11.2008
25.	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie – L - IFR		09.04.2009
26.	Ingineria sistemelor	Informatică aplicată în conducere avansată - M	Știința Calculatoarelor	11.12.2008
27.	Calculatoare și tehnologia informațiilor	Tehnologii și aplicații informatice - M		28-29.01.2009
28.	Biotehnologii	Biotehnologia resurselor naturale - M	Știința și Ingineria Alimentelor	28-29.01.2009
29.	Sănătate	Moașe	Medicină și Farmacie	06.05.2009
30.	Arhitectură navală	Tehnici avansate în construcții navale (în lb. engleză) - M	Arhitectură Navală	09.04.2009
31.	Teologie	Teologie ortodoxă socială - L	Istorie, Filosofie și Teologie	11.12.2008
32.	Matematică	Matematică didactică - M	Științe	06.11.2008
33.	Chimie	Chimie didactică și experimentală - M		28.05.2009
34.	Finanțe	Finanțarea și gestiunea agenților economici - M	Științe Economice	28-29.01.2009
35.	Management	Management public european - M		28-29.01.2009
36.	Cibernetică, statistică informatică economică și	Managementul informatizat al mediului de afaceri - M		28-29.01.2009
37.	Cibernetică, statistică informatică economică și	Sisteme informatice pentru managementul resurselor - M		28-29.01.2009
38.	Finanțe	Finanțele sectorului public - M		28-29.01.2009
39.	Economie și afaceri internaționale	Administrarea și dezvoltarea afacerilor în		09.04.2009

Nr. crt.	Domeniul de licență	Denumirea programului de studii	Facultatea organizatoare	Data ședinței
		turism - MC		
40.	Management	Strategii și politici manageriale - MA		09.04.2009
41.	Contabilitate	Contabilitate și audit - M		28.05.2009
42.	Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar - L	Litere	11.12.2008
43.	Interdisciplinar	Management educațional – MI		11.12.2008
44.	Științe ale comunicării	Comunicare mediatică și tehnici de producție mass-media - M		15.04.2010
45.	Zootehnie	Piscicultură și acvacultură - L	Transfrontalieră de Științe Umaniste, Economice și Inginerești	15.04.2010
46.	Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții - L		15.04.2010
47.	-	Economie și educație antreprenorială – PS. PC	Departamentul de Formare Continuă și Transfer Tehnologic	6.11.2008
48.	-	Educație tehnologică – PS. PC		11.12.2008
49.		Managementul serviciilor sociale și de sănătate - PP		09.04.2009
50.	-	Tehnologie și control în alimentație publică și turism – PS.PC		28.05.2009
51.	-	Grafică asistată de calculator - PE		28.05.2009
52.	-	Analiză cu element finit - PE		28.05.2009

DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC PERIOADA 2007 - 2011

D.P.P.D. are statut juridic propriu, fiind înființat conform legii, prin ordinul Ministrului Învățământului nr. 4356 din 1996 și acreditat conform Metodologiei și standardelor ARACIS prin decizia nr. 4565 din 27.08.2007, funcționarea sa fiind în conformitate cu reglementările legislative din domeniu și cu regulamentul propriu aprobat de Senatul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

Pe parcursul anilor 2007 – 2011 DPPD și-a dezvoltat oferta educațională și statutul instituțional constituind o structură specializată în activitatea de formare a resurselor umane din educație. În momentul actual DPPD coordonează patru tipuri de programe de studii psihopedagogice din domeniul Științe ale Educației:

- **Programul de studii psihopedagogice - nivelurile I și II** - adresat studenților de la toate specializările din Universitatea „Dunărea de Jos” Galați, precum și absolvenților ciclului I, de studii universitare de licență, indiferent de specializarea absolvită;
- **Programul de studii universitare de licență cu specializarea „Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar” – PIPP**, care reprezintă o continuare a fostului Colegiu de Institutori, specializare coordonată de către DPPD în perioada 1999–2007, reînființată și autorizată ARACIS cu noua denumire și structură din 2009;
- **Programul de studii universitare de masterat cu specializarea „Management educațional”**, program interdisciplinar acreditat ARACIS în anul 2010, conceput pentru a finaliza pregătirea pedagogică prin posibilitatea de continuare și de aprofundare a studiilor universitare de licență în cadrul ciclului II a absolvenților ciclului I, de studii de licență și absolvenților Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic, de la diferite specializări din Universitate, care se orientează spre profesia didactică sau care lucrează deja în învățământ sau în alte instituții cu caracter educațional, precum și absolvenților programului de licență cu specializarea „Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar”;
- **Programe de formare continuă și de evoluție în cariera didactică** prin organizarea examenelor de definitivat, gradul didactic II și gradul didactic I, pentru un număr de 21 de specializări acreditate de MECS ;
- **Programe și activități de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar acreditate CNFP** (Centrul Național de Formare a Profesorilor) – „Inovație și schimbare în educație”.

Nr. crt.	PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ PSIHOPEDAGOGICĂ		2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011	TOTAL
1	Formare inițială psihopedagogică și metodică – studenți	<i>înscriși în anii I-V</i>	2945	2712	2516	2688	2479	13340
		<i>absolvenți din an final</i>	474	756	518	419	375	2542
2	Formare inițială psihopedagogică și metodică - curs postuniversitar	<i>înscriși</i>	82	147	344	465	321	1359
		<i>absolvenți</i>	60	113	315	421	306	1215
3	Formare continuă – perfecționarea cadrelor didactice prin definitivat, gradul didactic II și gradul didactic I	<i>înscriși pe total serie de formare</i>	869	1057	1103	1236	1228	5493
		<i>absolvenți</i>	538	540	533	606	577	2794
4	Formare continuă – perfecționarea cadrelor didactice prin programul “Inovație și schimbare în educație”	<i>înscriși</i>	-	500	-	-	-	500
		<i>absolvenți</i>	-	428	-	-	-	428
	TOTAL	<i>înscriși</i>	3896	3916	3963	4389	4028	20192
		<i>absolvenți</i>	1072	1409	1366	1446	1258	6551

**PROGRAME ȘI PROIECTE DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ,
DEZVOLTARE ȘI PARTENERIATE
INSTITUȚIONALE ÎN DOMENIUL ȘTIINȚELOR EDUCAȚIEI**

Denumire proiect/program	Rolul DPPD în proiect	Perioada
Proiectul CNCSIS - CEEX nr. 160/2006 „ <i>Retea europeana pentru promovarea unui model socio-economic de dezvoltare durabila locala si regionala (EURO_NET_DEVELOP)</i> ” – coord. Univ. „Dunărea de Jos” Galați	coordonatori de proiect	2006 - 2008
Proiect CNCSIS – IDEI - Workshop exploratoriu nr. 17/04.08.2008 – „Politici, modele și strategii de dezvoltare a resursei umane în educație” – coord. Univ. „Dunărea de Jos” Galați - <i>DPPD</i>	coordonatori de proiect	2008
Proiect de cercetare „Societatea cunoașterii - relevanță și impact asupra politicilor educaționale și strategiilor din domeniul formării resursei umane” – finanțator Academia Română – Filiala Iași, finanțare FSE – POS DRU	coordonatori de proiect	2010-2012
Proiectul CNCSIS – IDEI – nr. 947, cercetare exploratorie „ <i>Impactul tipologiei personajului feminin din proza literară postbelică asupra modelelor comportamentale reflectate în plan social</i> ” – coord. Univ. „Dunărea de Jos” Galați – <i>Fac. de Litere</i>	parteneri în proiect, membri în echipă	2009-2011
Proiect CNCSIS – IDEI – nr. 949, cercetare exploratorie „ <i>Impactul factorului politic si ideologic asupra reflectarii literaturii in sistemul de invatamant. Perioada 1948-1989</i> ”. – coord. Univ. „Dunărea de Jos” Galați – <i>Fac. de Litere</i>	parteneri în proiect , membri în echipă	2009-2011
Proiect CNMP - „Parteneriate”, Contractul PNCDI nr. 92121/01.10.2008, „Studii de competitivitate ale sectorului întreprinderilor mici si mijlocii in perspectiva dezvoltării durabile locale si regionale prin politici economico-financiare”, <i>STUD_COMP_IMM</i> , coord. Universitatea „Danubius”, Galați,	parteneri în proiect , membri în echipă	2009-2011
Proiect CNCSIS - ESF - The Academic Profession in Europe: Responses to Societal Challenges (EUROAC), European Science Foundation, Eurocores Programme European Collaborative Research, EuroHESC Higher Education and Social Change, Project number: FP-003 – coord. Univ. „Dunărea de Jos” Galați	parteneri în proiect, membri în echipă	2009-2011
Proiectul „Educație de calitate în mediul rural din Republica Moldova” coordonat de Institutul de Științele Educației din Chișinău și finanțat de Banca Mondială;	parteneri în proiect, membri în echipă	2007-2011
Programul de perfecționare a cadrelor didactice „Gândire critică și lectură activă” coordonat de Casa Corpului Didactic Galați și finanțat de MEdC	parteneri în proiect, membri în echipă	2008-2012

Proiectul Phare Coeziune Economică și Socială „Dezvoltarea formării continue pentru personalul din învățământul preuniversitar” - „Profesorul 2000+ - profesionist al educației centrate pe elev” coordonat de Centrul „Educația 2000+” București și finanțat de MEdC	parteneri în proiect, membri în echipă	2008-2009
Proiectul Phare Coeziune Economică și Socială „Dezvoltarea formării continue pentru personalul din învățământul preuniversitar” - „Profesorul 2000+ - promotor al TIC în educație”, coordonat de Centrul „Educația 2000+” București și finanțat de MEdC	parteneri în proiect, membri în echipă	2008-2009
Proiectul Phare „EuropeAid Project: Technical Assistance to support the National Centre for Staff Training in Pre-University Education in Romania” coordonat de WYG International - EuropeAid /121446/D/SV/RO	parteneri în proiect, expertiză tehnică	2006 – 2008
Proiect FSE finanțare prin POS DRU „Consolidarea capacității instituționale a Consorțiului Regional al Regiunii de Dezvoltare Sud-Est”, coord. ADR Brăila	parteneri în proiect, membri în echipă	2009-2011
Proiect strategic cofinanțat din Fondul Social European în cadrul POS DRU 2007 – 2013, „Dezvoltarea unui sistem operațional al calificărilor din învățământul superior din România”, coordonator ACPART București	expert pe termen scurt Domeniul Științe ale Educației - Pedagogie	2009-2010
Proiect strategic cofinanțat din Fondul Social European în cadrul POS DRU 2007 – 2013, „Calitate și Leadership în Învățământul Superior” – coordonator UEFISCSU București	expert colaborator Panelul „Profesia universitară”	2009 - 2011
Proiect strategic cofinanțat din Fondul Social European în cadrul POS DRU 2007 – 2013, „ACADEMIS” – coordonator ARACIS București	expert pe termen scurt, Domeniul Științe ale Educației - Pedagogie	2009 - 2011

Prin activitățile derulate DPPD vizează și dezvoltarea parteneriatelor Universității „Dunărea de Jos” Galați cu Inspectoratele școlare și unitățile de învățământ cu statut de școli de aplicație pentru studenții înscriși în programele de formare pentru cariera didactică:

Număr acorduri / parteneriate dezvoltate cu ISJ și unitățile școlare	2007	2008	2009	2010	2011
TOTAL	74	50	36	52	43

ÎNVĂȚĂMÂNTUL LA DISTANȚĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Principalele activități în care a fost implicat Departamentul de Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (DIDFR) s-au încadrat în următoarele obiective principale:

- ✚ organizarea concursului anual de admitere la ID/IFR;
- ✚ elaborarea rapoartelor de autoevaluare în vederea obținerii autorizării provizorii și a acreditării programelor de studii;
- ✚ perfecționarea personalului didactic în tehnologia ID;
- ✚ elaborarea și distribuirea suportului de curs;
- ✚ gestionarea platformei electronice de cursuri și aplicații.

Numărul studenților ID/IFR înscriși în anul I, numărul absolvenților și numărul licențiaților, pe ani universitari și programe de studii

FACULTATEA	2007/2008			2008/2009			2009/2010			2010/2011			2011/2012
	Insc	Abs	Lic	Insc	Abs	Lic	Insc	Abs	Lic	Insc	Abs	Lic	Insc
Economie și Administrarea Afacerilor													
Management	213	197	170	135	94	76	89	90	87	43	58	38	72
Marketing	108	131	131	69	52	42	145	52	52	68	39	26	50
Contabilitate și informatică de gestiune	83	97	56	106	90	84	50	51	51	86	50	38	55
Finante - Banci	161	193	170	124	98	79	118	89	89	47	48	40	46
Științe Juridice, Sociale și Politice													
Administratie Publica	245	399	399	214	83	71	233	177	175	99	133	95	52
Drept	101	45	39	222	199	167	130	103	101	103	74	54	66
Litere													
Romana	32	34	29	43	69	62	46	27	21	50	36	24	-
Romana-Engleza	-	52	49	25	21	13	97	-	-	32	19	11	57
Romana-Franceza	-	25	20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Știința și Ingineria Alimentelor													
Ingineria Produselor Alimentare	35	-	-	39	30	31	37	28	28	28	28	26	-
Mecanică													
IPMI	60	-	-	71	46	44	43	26	26	31	49	46	-
IEI	65	-	-	61	36	36	51	28	27	30	46	41	-
TOTAL	1103	1173	1063	1109	818	705	1039	671	657	617	580	439	398

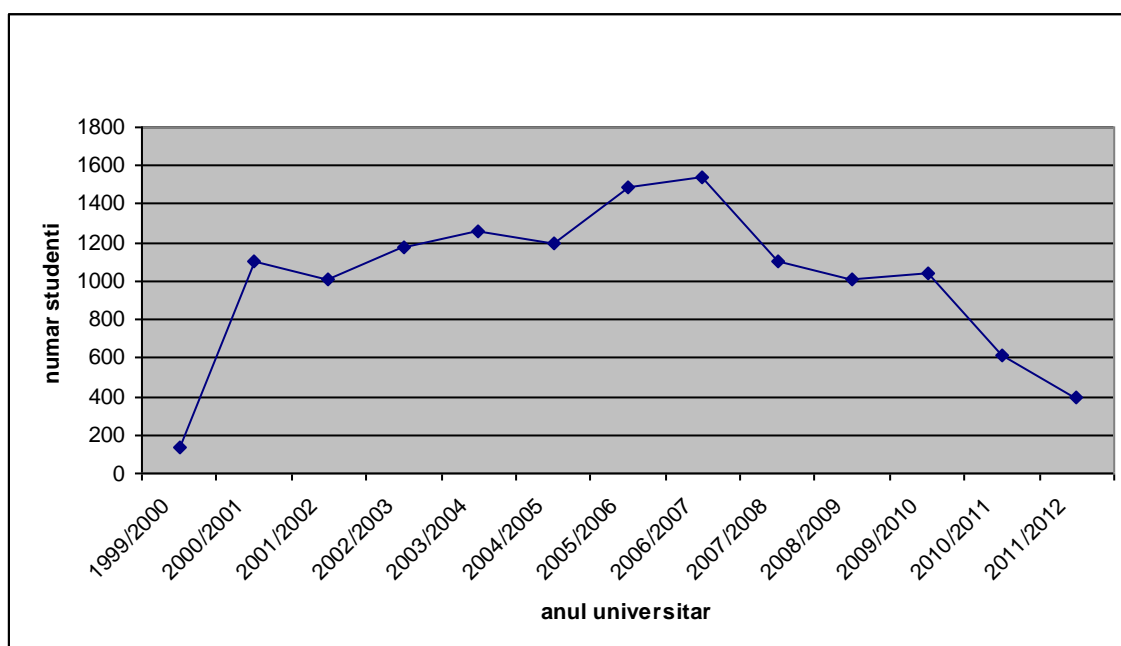


Fig.1-Evolutia inscrierilor la ID/IFR, in perioada 1999-2011

Numărului de studenți la ID/IFR, pe facultăți și programe de studii, în anul universitar 2011-2012

Nr .cr t.	Facultatea	Programul de studii	Numărul studenților la ID	Numărul studenților la IFR	Total studenți/ facultate (ID/IFR)
1.	Economie si Administrarea Afacerilor	Management Marketing Contabilitate și Informatică de Gestione Finanțe-Bănci	144 204	161 182	691
2.	Științe Juridice, Sociale și Politice	Administrație Publică Drept	290	349	639
3.	Litere	Limbă și literatură Română Română-Engleză	73 139		212
4.	Mecanică	Inginerie și Protecția Mediului în Industrie Inginerie Economică Industrială		103 88	191
5.	Știința și Ingineria Alimentelor	Ingineria Produselor Alimentare		58	58
	TOTAL GENERAL		850	941	1791

2.

**-Situția autorizării provizorii (AP) și a acreditării (A),
la programele de studii cu studenți la ID/IFR**

Facultatea	Programul de studii	Forma de inv.	A/AP (ZI)	A/AP (ID/IFR)	Nr. promoții
Economie și Administrarea Afacerilor	MF	ID	A	A	10
	MK	ID	A	A	8
	FB	IFR	A	A	6
	CIG	IFR	A	A	5
Științe Juridice, Sociale și Politice	AP	ID	A	A	10
	DR	IFR	A	A	5
Mecanică	IPMI*	IFR	AP	AP	4
	IEI	IFR	A	A	3
Litere	LR (ROMÂNĂ)	ID	A	AP	4
	LR-LE (ROMÂNĂ-ENGLEZĂ)	ID	A	A	10
	LR-LF (ROMÂNĂ-FRANCEZĂ)	ID	A	AP	6
	LS-LS (ENGLEZĂ-FRANCEZĂ)	ID	A	AP	4
Știința și Ingineria Alimentației	TCCPA	ID	A	-	2
	IPA	IFR	A	AP	3

Elaborarea și distribuirea suportului de curs

Situația numărului de cursuri tipărite pentru studenții ID/IFR

Nr. crt.	Facultatea	Număr titluri	Număr exemplare
Anul universitar 2008 – 2009			
1	Economie și Administrarea Afacerilor	69	10472
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	53	8971
3	Litere	51	1801
4	Mecanică	36	1837
5	Știința și Ingineria Alimentelor	12	487
Anul universitar 2009 – 2010			
1	Economie și Administrarea Afacerilor	109	11207
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	74	5592
3	Litere	83	4507
4	Mecanică	74	3745
5	Știința și Ingineria Alimentelor	26	255
Anul universitar 2010 – 2011			
1	Economie și Administrarea Afacerilor	100	5582
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	84	8272
3	Litere	92	4489
4	Mecanică	79	3346
5	Știința și Ingineria Alimentelor	42	941
Anul universitar 2011 – 2012			
1	Economie și Administrarea Afacerilor	44	3596
2	Științe Juridice, Sociale și Politice	40	2971
3	Litere	45	1810
4	Mecanică	29	859

Platforma electronică de cursuri și aplicații

Dezvoltările recente din domeniul tehnologiilor informaționale și ale comunicațiilor au produs o schimbare esențială atât în planul necesităților de dobândire a cunoștințelor și a capacității de a răspunde acestora, cât și în modul în care sunt oferite programele de studiu în cadrul instituțiilor de învățământ.

Crearea și implementarea platformei proprii de învățământ electronic în cadrul DIDFR a facilitat desfășurarea procesului educațional, promovarea și susținerea acestuia fiind un obiectiv prioritar. **PIED (Platformă pentru Învățământ Electronic la Distanță)** este o platforma specifică activității de studiu online, în care lecțiile, testarea și evaluarea cunoștințelor, precum și susținerea unor aplicații se fac cu preponderență la o distanță fizică, semnificativă, între student și profesor, cursant și instructor/formator etc. PIED permite distribuția de cursuri în format text, grafic și multimedia, conținând elemente de comunicare și sisteme avansate de testare. Aplicația este sprijinită de utilizarea celor mai moderne instrumente de comunicare (conferințe audio și video online, webmail, forum, chat, distribuirea și partajarea documentelor, sesiuni animate etc.). Platforma asigură tutoriatul online,

completând cu succes toate celelalte metode tradiționale cunoscute din practica sistemelor educaționale.

Facilitățile de comunicație pe care le pune la dispoziție PIED sunt următoarele:

- Monitorizează întreaga activitate a cursanților pe toata perioada de instruire;
- Oferă o interfață completă de comunicare între cursanți și coordonatorii de discipline, precum și accesul la toate resursele de învățământ;
- Asigură susținerea activităților didactice și de consultanță în conformitate cu programele analitice ale cursurilor, precum și a activităților tutoriale și de evaluare pe parcurs;
- Reprezintă un sistem flexibil care permite consilierea și îndrumarea diferențiată și personalizată. Include conținutul și accesul online la materialele didactice (module/cursuri, lecții, aplicații tutoriale, unități de studiu etc.);
- Permite autoinstruirea, autotestarea și autoevaluarea, cu monitorizarea acestei activități de la distanță;
- Are o interfață atractivă, poate prezenta materialele de curs în variante de formate alternative cu selectarea formelor convenabile de acces;
- Oferă posibilitatea formatorilor să creeze și să testeze online toate materialele de curs în sistem electronic;
- Permite minimizarea muncii de formator prin utilizarea la maxim a resurselor existente, incluzând și producerea de personal specializat pe această activitate;
- Platforma nu exclude ca o parte a sistemului educațional să se desfășoare "offline".

Platforma MOODLE (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment/ <http://www.moodle.org>) este o platformă mai flexibilă și mai bine securizată în comparație cu PIED. Actualmente este utilizată nu doar în universități, ci și în licee, școli primare, organizații nonprofit, companii private, de profesori independenți și chiar de părinții care doresc să își instruiască proprii copii. Adoptarea platformei Moodle integrează, așadar, o universitate într-o veritabilă comunitate internațională, având acces la experiența pedagogică și științifică a acesteia. Este și principalul motiv pentru care ar trebui utilizată și la DIDFR.

Buna organizare a părții de administrare a platformei Moodle o face ușor de utilizat de către profesorii de orice specialitate, stimulându-le dorința de a-i utiliza treptat toate facilitățile, de la simpla postare pe Web de materiale didactice, până la consolidarea unei adevărate comunități virtuale de participanți la curs.

STUDII DOCTORALE

DATE STATISTICE PRIVIND STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Universitatea "Dunărea de Jos" Galați, ca instituție organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD), a organizat cu aprobarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, doctorat științific în următoarele domenii fundamentale: *Științe inginerești, Științe exacte, Științe economice, Științe umaniste.*

Universitatea "Dunărea de Jos", în calitate de IOSUD, a promovat interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat prin colaborare în/între catedrele sau departamentele universității, precum și între acestea și cele similare din alte universități sau institute de cercetare din țară și străinătate. Elocvente în această privință sunt o serie de parteneriate științifice cu prestigioase instituții de învățământ în cadrul cărora s-au elaborat, în cotelă, valoroase lucrări de doctorat, astfel: Universitatea Le Havre, Universitatea din Nantes, Universitatea Ecole Centrale din Paris, Universitatea Națională de Arhitectură și Construcții din Kiev, Universitatea Tehnică și Construcții București, Universitatea "Petrol-Gaze" București, Universitatea Tehnică a Moldovei, Institutul de Fizică Aplicată al Academiei de Științe a Moldovei, Universitatea Paris Ouest Nanterre la Defense Franța, Universidade Nova de Lisboa Portugalia, Universitatea Tehnica Ilmenau Germania, University of Applied Sciences Germania, etc.

Din punct de vedere al resursei umane, doctoranzi și conducători de doctorat, situația statistică la sfârșitul anului 2010 se prezintă astfel:

- **Conducători de doctorat – 85**, repartizați pe domenii fundamentale, astfel: *Științe inginerești – 74, Științe economice- 5, Științe umaniste- 6;*
 - **Studenți doctoranzi admiși în sesiunea septembrie 2011 – 47**, repartizați pe următoarele forme de învățământ:
 - Forma de învățământ cu frecvență- buget -18, din care la domeniul fundamental *Științe inginerești -18*
 - Forma de învățământ cu frecvență- cu taxa- 29, repartizați pe domenii fundamentale, astfel: *Științe inginerești-21, Științe economice -3, Științe umaniste - 5*
 - **Număr total de studenți doctoranzi în stagiu -283**, din care :
 - Forma de învățământ - cu frecvență- 178, din care: *Științe inginerești-153, Științe economice-11, Științe umaniste -14*
 - Forma de învățământ - fără frecvență - 105, din care: *Științe inginerești-53, Științe economice-38, Științe umaniste-14*
- Număr total de teze susținute - 192**, din care: *Științe inginerești-160, Științe economice- 19, Științe umaniste- 12, Științe exacte-1*

ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE ÎN CADRUL IOSUD

Conform Hotărârii Senatului Universității Nr. 11 / 07.10.2009, începând cu anul universitar 2009-2010, în cadrul Universității "Dunărea de Jos" din Galați organizarea studiilor universitare de doctorat se face sub forma **Școlii Doctorale**, pe domenii de studii. În acest context a fost actualizat Regulamentul de organizare al studiilor doctorale din cadrul IOSUD-UDJ ale cărui principale coordonate privesc îmbunătățirea cadrului organizatoric, logisticii și infrastructurii aferente cercetării doctorale.

Astfel, la nivelul facultăților, conducătorii de doctorat alcătuiesc **colective** ce definesc un domeniu/subdomeniu de doctorat, conform expertizei științifice a acestora.

Studiile doctorale sunt structurate pe domenii/subdomenii de doctorat, în concordanță cu colectivele de conducători de doctorat existente la nivelul facultăților (*Anexa*).

Școala doctorală este condusă de **Consiliul Școlii Doctorale**. Acesta este format din *coordonatorii* aleși ai *colectivelor de conducători de doctorat* aferente fiecăruia din domeniile/subdomeniile la care Universitatea “Dunărea de Jos” organizează studii universitare de doctorat și 3 (trei) reprezentanți ai studenților doctoranzi.

Președintele Consiliului Școlii Doctorale este, de drept, prorectorul cu activitatea de doctorat.

Studiile universitare de doctorat sunt finanțate din *fondurile destinate pregătirii doctorale*, constituite din *alocațiile doctoranzilor bugetați* și din *taxele încasate de la doctoranzii cu taxă*.

Aceste fonduri sunt destinate facultății care organizează domeniul de doctorat respectiv și în care își desfășoară activitatea conducătorul de doctorat.

Gestionarea fondurilor destinate pregătirii doctorale revine decanului și conducătorului de doctorat care au și responsabilitatea asigurării bazei materiale în concordanță cu obiectivele din programul individual de pregătire al doctorandului.

Conducătorului de doctorat și decanului facultății le revine, conform regulamentului actualizat, obligația să vegheze ca fondurile aferente pregătirii doctorale să fie cheltuite integral în scopul destinat.

DEZVOLTAREA UNOR DOMENII NOI DE DOCTORAT ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE

Rezultatele deosebite obținute în cadrul cercetării de excelență desfășurate de colectivele de cadre didactice ale Universității “Dunărea de Jos” au condus la obținerea calității de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat în noi domenii, astfel:

Rezultatele deosebite obținute în cadrul cercetării de excelență desfășurate de colectivele de cadre didactice ale Universității “Dunărea de Jos” au condus la obținerea calității de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat în noi domenii, astfel:

- *Ingenieria produselor alimentare* Ordin ministru nr.6044/ 2.12.2009
- *Filologie* Ordin ministru nr.2402/15.10.2009
- *Istorie* Ordin ministru nr.1070/15.05.2007
- *Biotehnologii* Ordin ministru 3597/14.04.2010

CONFIRMAREA CALITĂȚII DE NOI CONDUCĂTORI DE DOCTORAT

Perioada 2008-2011 a reprezentat, pentru unele cadre didactice ale Universității “Dunărea de Jos”, confirmarea personalității științifice a acestora prin obținerea calității de conducător de doctorat, astfel:

- *Prof.univ.dr.ing.Dumitriu Luminița* – Domeniul *Calculatoare și tehnologia informației* (Ordin de ministru 4697/14.08.2009)
- *Prof.univ.dr.ing. Popa Mona* - Domeniul *Ingenierie Industrială* (Ordin de ministru 1632/22.10.2009)
- *Prof.univ.dr.ing. Scutelnicu Elena* - Domeniul *Ingenierie Industrială* (Ordin de ministru 1632/22.10.2009)
- *Prof.univ.dr.ing.Vlad Maria* – Domeniul *Ingenieria Materialelor* (Ordin de ministru nr.6044/2.12.2009)
- *Prof.univ.dr. Antofi Simona* – Domeniul *Filologie* (Ordin ministru 4631/11.08.2010)
- *Prof.univ.dr.ing. Turtoi Maria* – Domeniul *Ingenieria Produselor Alimentare* (Ordin de ministru nr. 4631/11.08.2010)

- *Prof.univ.dr.ing. Botez Elisabeta* – Domeniul Ingineria Produselor Alimentare (Ordin de ministru nr. 4631/11.08.2010)
- *Prof.univ.dr.ing. Bahrim Gabriela Elena* – Domeniul Biotehnologii (Ordin de ministru nr. 4631/11.08.2010)
- *Prof.univ.dr.ing. Vizireanu Camelia* – Domeniul Biotehnologii (Ordin de ministru nr. 4631/11.08.2010)
- *Prof.univ.dr.ing. Măcuță Silviu Dănuți* – Domeniul Inginerie Mecanică (Ordin de ministru nr. 5679/19.11.2010)
- *Prof.univ.dr.ing. Deleanu Lorena* – Domeniul Inginerie Mecanică (Ordin de ministru nr. 5679/19.11.2010)

PROIECTE DE CERCETARE DOCTORALĂ FINANȚATE DIN FONDURI STRUCTURALE

Proiectele au fost demarate începând cu anul 2008 și sunt finanțate 85% din fonduri UE, 13% din fonduri guvernamentale și 2% din cofinanțarea beneficiarilor (cel mai mic procent de cofinanțare). Programul acoperă necesarul de susținere a resurselor umane necesare cercetării științifice la nivelul noilor membri ai UE. Pentru România acest program acoperă o bună parte a cheltuielilor cu resursele umane pentru cercetarea doctorală și, în contextul fondurilor importante pentru dotări, creează condiții de sustenabilitate a cercetării tinerilor din universități.

1. "Sistem de Management al Burselor Acordate Doctoranzilor" - SIMBAD
Perioada de implementare: 1 octombrie 2008 - 30 septembrie 2011
Cod Proiect: POSDRU/6/1.5/S/15/6853
2. "Eficientizarea activității studenților din cadrul ciclului de studii doctorale"- EFICIENT
Perioada de implementare: 1 octombrie 2009 - 30 septembrie 2012
Cod proiect POSDRU/88/1.5/S/61445
3. "Calitatea și continuitatea formării în cadrul ciclului de studii doctorale" - TOP ACADEMIC
Perioada de implementare: 1 octombrie 2010 - 30 septembrie 2013
Cod proiect POSDRU/107/1.5/S/76822
4. "Creșterea calității în formarea cercetătorilor pe bază de programe doctorale îmbunătățite prin parteneriat" (PhD EXPERT) - AMPOSDRU 19524
5. Organizarea Scolii Postdoctorale de interes național "Biotehnologii aplicate cu impact în bioeconomia românească" (SPD-BIOTECH)
Contract POSDRU/89/1.5/S/52432

REORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT ÎN CADRUL IOSUD-UDJ- GALAȚI ÎN CONTEXTUL LEGISLATIV ACTUAL

Senatul Universității "Dunărea de Jos" din Galați a aprobat regulamentul de reorganizare a studiilor universitare de doctorat în cadrul IOSUD-UDJ- Galați începând cu anul universitar 2011-2012.

Regulamentul instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat este elaborat pe baza prevederilor următoarelor reglementări legale: Legea Educației Naționale nr. 1/2011, HG 681/3.08.2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4843/01.08.2006 privind domeniile pentru studii universitare de doctorat.

Obiectivele majore ale acestui regulament constau în:

- asigurarea unui cadru de referință pentru practicile de organizare a programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați;

- promovarea unor principii comune pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați.

În prezent, UDJG constituie singură un IOSUD acreditat, iar studiile universitare de doctorat sunt organizate într-o singură școală doctorală. IOSUD-UDJG își propune dezvoltarea de consorții/parteneriate cu instituții de învățământ superior/instituții de cercetare - dezvoltare de drept public sau de drept privat.

IOSUD-UDJG urmează să se reorganizeze conform prevederilor Codului SUD (HG 681/2011) și să finalizeze această reorganizare în termen de maximum 12 luni de la intrarea în vigoare a codului respectiv.

Regulamentul de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat în UDJG va putea fi modificat în conformitate cu noile structuri ce vor fi organizate până la finele anului 2012 prevăzute a fi realizate de Codul SUD (HG 681/2011).

Până la finalizarea reorganizării studiilor universitare de doctorat, Școala doctorală a IOSUD-UDJ, în funcțiune, își va exercita atribuțiile în conformitate cu reglementările Codului SUD(H.G. 681/2011).

DOMENII/SUBDOMENII DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. crt.	DOMENII DE DOCTORAT	SUBDOMENII DE DOCTORAT
1.	Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini Robotică și Sudare
		Ingineria produselor alimentare Biotehnologii industriale
		Acvacultură și Pescuit
		Tehnologii și utilaje pentru ambalaje celulozice, subproduse celulozice și hârtii
		Științe aplicate
2.	Ingineria produselor alimentare	Ingineria produselor alimentare
3.	Biotehnologii	Biotehnologii
4.	Chimie	Chimie
5.	Inginerie mecanică	Inginerie mecanică Organe de mașini și Tribologie Echipamente pentru procese industriale
		Sisteme și echipamente termice Mecanica fluidelor
		Mecanică tehnică și vibrații mecanice
		Mecanica lichidelor, gazelor și plasmei. Termoeconomie
		Hidrodinamică navală Structuri navale
6.	Inginerie electrică	Inginerie electrică
7.	Ingineria sistemelor	Ingineria sistemelor Informatică aplicată în automatică și robotică
8.	Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare și tehnologia informației
9.	Ingineria materialelor	Ingineria materialelor avansate Ingineria materialelor metalice
10.	Economie	Economie
11.	Management	Management
12.	Filologie	Literatură română, Literatură universală și comparată, Teoria și critica literară, Istoria culturii și civilizației Literaturile de expresie engleză, Teoria și critica literară Studiile culturale, Limba engleză, Traductologia
13.	Istorie	Istorie medievală

CERCETARE STIINTIFICA

Activitatea de cercetare stiintifica, dezvoltare si inovare a avut in perioada 2008 – 2011 un trend puternic ascendent. Aceasta evolutie a fost sustinuta in principal prin participarea cadrelor didactice la un numar important de granturi / proiecte de cercetare nationale si internationale, asigurarea vizibilitatii si impactului rezultatelor prin publicarea unui numar tot mai mare de articole in reviste de un nivel din ce in ce mai ridicat si comunicari in cadrul unui numar tot mai mare de conferinte stiintifice nationale si internationale. Calitatea lucrarilor stiintifice a fost certificata prin inregistrarea unui numar tot mai mare de lucrari premiate de CNCSIS si diverse autoritati sau organizatii stiintifice nationale si internationale.

Accesul la finantarea activitatii de cercetare prin granturi / proiecte derulate in cadrul PNCDI II a fost posibil datorita **acreditarii instituționale pentru cercetare**. In urma procesului de evaluare, ANCS a certificat prin hotararea 9673/17.06.2008 statutul universitatii noastre de institutie de cercetare-dezvoltare acreditata ca unitate componentă a sistemului de cercetare-dezvoltare de interes național, conform H.G. nr. 551/2007.

Activitatea sustinuta de cercetare stiintifica a fost apoi evaluata in 2011 de sine statator in cadrul procesului de **ierarhizare a universitatilor pe domenii de cercetare**. Toate domeniile supuse evaluarii de catre universitatea noastra s-au situat pe primele 15 locuri in tara, lucru care a reconfirmat statutul institutiei noastre in sistemul de cercetare-dezvoltare de interes național.

Rezultatele obtinute in domeniul cercetarii stiintifice au avut o contributie majora si in cadrul procesului de **ierarhizare a universitatilor pe domenii de programe de studii**, evaluare care a avut loc tot in 2011. Nivelul rezultatelor obtinute a condus la obtinerea statutului de universitate de educatie si cercetare stiintifica in cadrul procesului de **clasificare a universităților**. Acest rezultat onorant a fost de fapt o reconfirmare a nivelului universitatii noastre, care in urma **evaluării / acreditării instituționale ARACIS din 2009 a fost apreciata cu „grad de încredere ridicat”**. In fine, rezultatele cercetarii au permis **autorizarea/acreditarea a practic totalitatii programelor de studii** derulate in universitate in perioada 2008-2011 .

Activitatea intensa in domeniul cercetarii stiintifice a contribuit si la asigurarea unei bune finantari a universitatii prin componenta asigurata prin **raportarile anuale pe indicatorul IC6**. Analiza rezultatelor anuale prezentata prin **rapoartele anuale instituționale** pe domeniul cercetării a constituit un instrument foarte util pentru formularea politicilor institutionale legate de dezvoltarea cercetarii stiintifice si pentru estimarea corecta a efortului financiar necesar pentru creditarea sau co-finantarea proiectelor de cercetare.

Coagularea temelor si directiilor de cercetare a fost posibila si prin initiativa de sustinere a formarii de **centre de cercetare institutionalizate**. Avand in vedere ca acest demers a fost privit ca un pas premergator acreditarii lor la nivel national odata ce autoritatile de resort vor definitiva calendarul si procedurile in acest sens, la **intocmirea procedurii de evaluare și evaluarea dosarelor pentru înființarea centrelor de cercetare** (29 centre instituționalizate + platforma Bioaliment) s-au mentinut standardele cerute de CNCSIS in evaluarea centrelor de cercetare. Acelasi standing de nivel national a fost avut in vedere si in cadrul politicilor de resurse umane, respectiv la **intocmirea procedurii de evaluarea și evaluarea dosarelor de candidatură pentru postul de conferențiar și profesor**, respectiv la **intocmirea procedurii de evaluarea și evaluarea dosarelor de candidatură pentru calitatea de profesor consultant / în continuarea de activitate**.

Intensificarea continua a participarii cadrelor didactice din universitatea noastra la proiecte de cercetare stiintifica nationale si internationale a fost sustinuta nu numai printr-o analiza continua a dinamicii numărului de proiecte de cercetare și a tipului acestora, dar si

printr-o **campanie sustinuta de informare a acestora privind diversele surse de finantare a cercetarii**. Astfel, s-a urmarit in permanenta identificarea și popularizarea directa (prin e-mail) privind diversele surse de finanțare (call-uri) naționale și internaționale – ceea ce a permis ca în ultimii 1 - 2 ani cand finantarea de la bugetul de stat si cea derulata prin contracte cu mediul economic sa scada, acest trend sa fie contrabalansat printr-o reorientare rapida spre surse de finantare externe. Astfel, in ultimii doi ani s-a remarcat o dinamică deosebită în cazul proiectelor finanțate din programul FP7 sau European Science Foundation, precum si din fonduri structurale.

In cadrul aceleiasi campanii de informare au fost incluse si **informatii privind work-shop-urile si conferintele stiintifice**. Informatiile popularizate in acest sens au fost urmare a unei activitati continue in sensul **identificarii call-urilor interne și externe pentru finanțarea conferintelor organizate de universitatea noastra**. Fondurile atrase in acest sens au fost suplimentate prin **asigurarea logisticii necesare desfășurării conferintelor**. Acelasi suport administrativ a fost acordat si organizatorilor conferintelor desfășurate prin auto-finanțare: editarea volumelor conferințelor, asigurarea cazării participanților, a transportului intern, etc. Cresterea numarului de participanti a fost sustinut prin **popularizarea acestor evenimente pe site-ul universității, în presa și la universitățile partenere**.

Vizibilitatea si valorizarea rezultatelor cercetarii stiintifice a fost sustinuta prin asigurarea **mijloacelor financiare din fonduri proprii pentru publicarea Analelor universitatii** pe fascicule de specialitate. O atentie deosebita a fost acordata si **informarii editorilor diverselor fascicule cu privire la termenele și cerințele pentru ridicarea statutului acordat de CNCSIS revistelor evaluate (B, B+, ISI)**.

In fine, suportul pentru asigurarea drepturilor de proprietate intelectuala s-a manifestat prin susținerea financiară pentru înregistrarea acestora la OSIM.

Intreaga activitate de cercetare stiintifica, dezvoltare si inovare a fost sustinuta si prin **suportul administrativ** care a constat din crearea si dezvoltarea serviciilor dedicate managementului proiectelor, precum si elaborarea și perfecționarea procedurilor din cadrul acestuia; elaborarea și publicarea ghidului procedurilor acestui serviciu; elaborarea și îmbunătățirea / adaptarea formularelor; conlucrarea pentru îmbunătățirea procedurilor legate de achiziții și pentru întocmirea planului anual de achiziții.

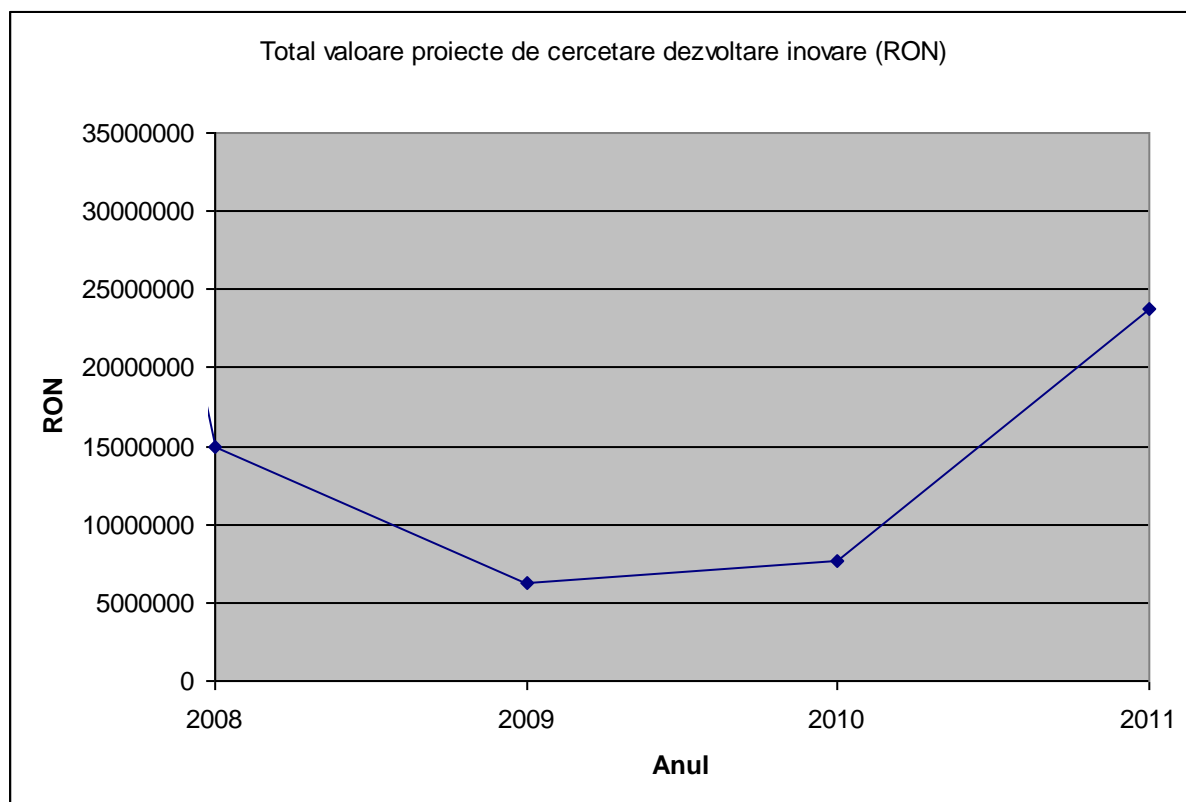
1. PROIECTE / GRANTURI DE CERCETARE

Activitatea de cercetare din cadrul Universitatii „Dunarea de Jos” din Galati s-a desfasurat cu rezultate foarte bune in perioada 2008 – 2011. Chiar daca situatia economica la nivel national nu a mai permis incepand cu 2009 lansarea unor competitii noi intr-un numar si de o amploare financiara la fel de mare ca in anii 2007 si 2008, aceasta situatie a fost depasita printr-o reorientare rapida spre programele de cercetare finantate de Comunitatea Europeana, e.g. Programul Cadru 7 (FP7), Programele European Science Foundation, etc..

Dupa cum arata Figura 1, aceasta crestere s-a datorat nu atat cresterii numarului de proiecte castigate si derulate anual, cat mai ales cresterii semnificative a volumului activitatilor din fiecare proiect in parte. Date ce vor fi prezentate in acest document arata ca principalul motor al acestei cresteri au fost proiectele de cercetare cu finantare internationala, mai ales prin FP7.

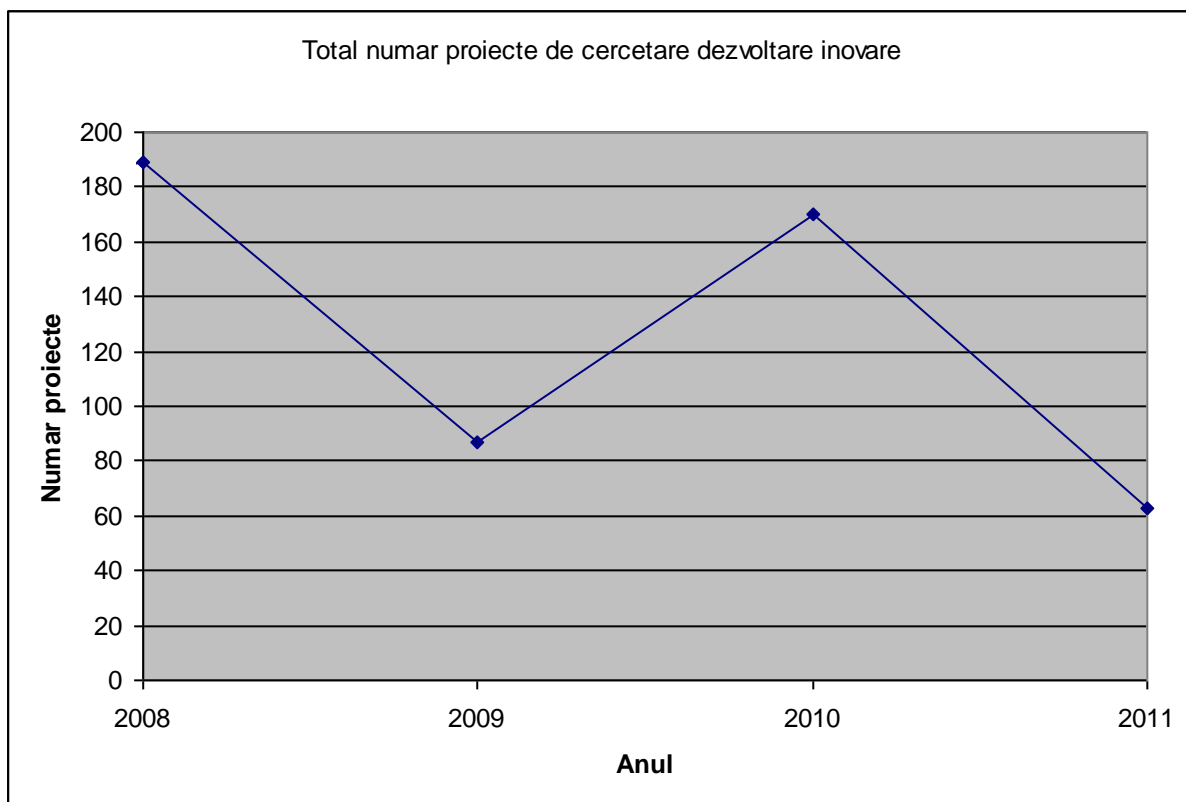
Tabelul 1

Anul	Atragerea de fonduri prin proiecte de cercetare dezvoltare inovare –buget anual (RON)
2008	14901574.00
2009	6259759.90
2010	7628276.80
2011	23704884.00
TOTAL	5.249.4495.00

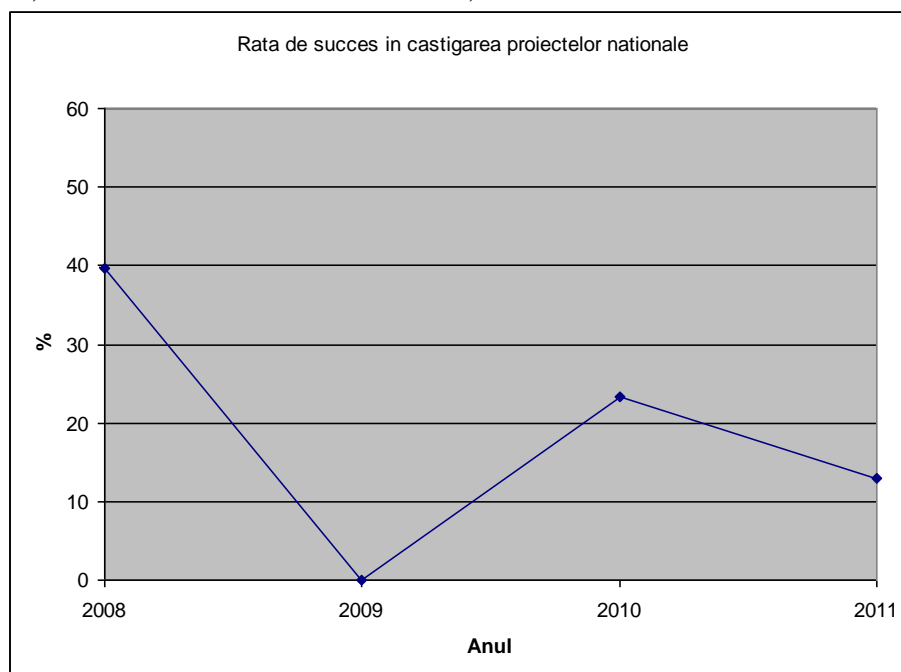


Tabelul 2

Anul	Total numar proiecte de cercetare dezvoltare inovare
2008	189
2009	87
2010	170
2011	63
TOTAL	509



Astfel, cadrele didactice – cercetatori au depus anual, in cadrul competitiei nationale pentru finantarea activitatii de cercetare de la bugetul de stat, un numar mediu anual de 52,25 proiecte. Exceptand anul 2009, cand nu au fost organizate competitii in cadrul PNCDI II, rata de succes medie a fost de 25,30 %.



Tabelul 3

Anul	Atragerea de fonduri prin proiecte depuse in competitii nationale	Proiecte castigate in competitii nationale (CO+P)
2008	116	46
2009	1	0
2010	30	7
2011	62	8

Reducerea drastica a bugetelor anuale a proiectelor derulate in cadrul PNCDI II incepand cu anul 2009 si lipsa unor noi competitii in acest an a facut ca atat numarul cat si mai ales bugetele anuale ale acestor proiecte sa fie in scadere continua. In medie, s-au derulat anual un numar de 82,75 proiecte, care au condus la un buget total mediu anual de 7.495.160,20 lei, corespunzand unui buget mediu anual per proiect de 90.575,95 lei.

Tabelul 4

Anul	Contracte obtinute/derulate in competitii nationale	Valoare totala proiecte nationale (RON)
2008	134	14225403.0
2009	72	5517743.3
2010	74	5660110.2
2011	51	4577384.3

Criza economica care a afectat tara noastra in ultimii ani a facut ca activitatea de cercetare-dezvoltare derulata prin contracte cu mediul economic sa se ridice numai la un numar mediu anual de 34,5 contracte, bugetul anual mediu fiind de 138164.63 lei, adica un buget mediu anual per proiect de 4004.77 lei per proiect.

Tabelul 5

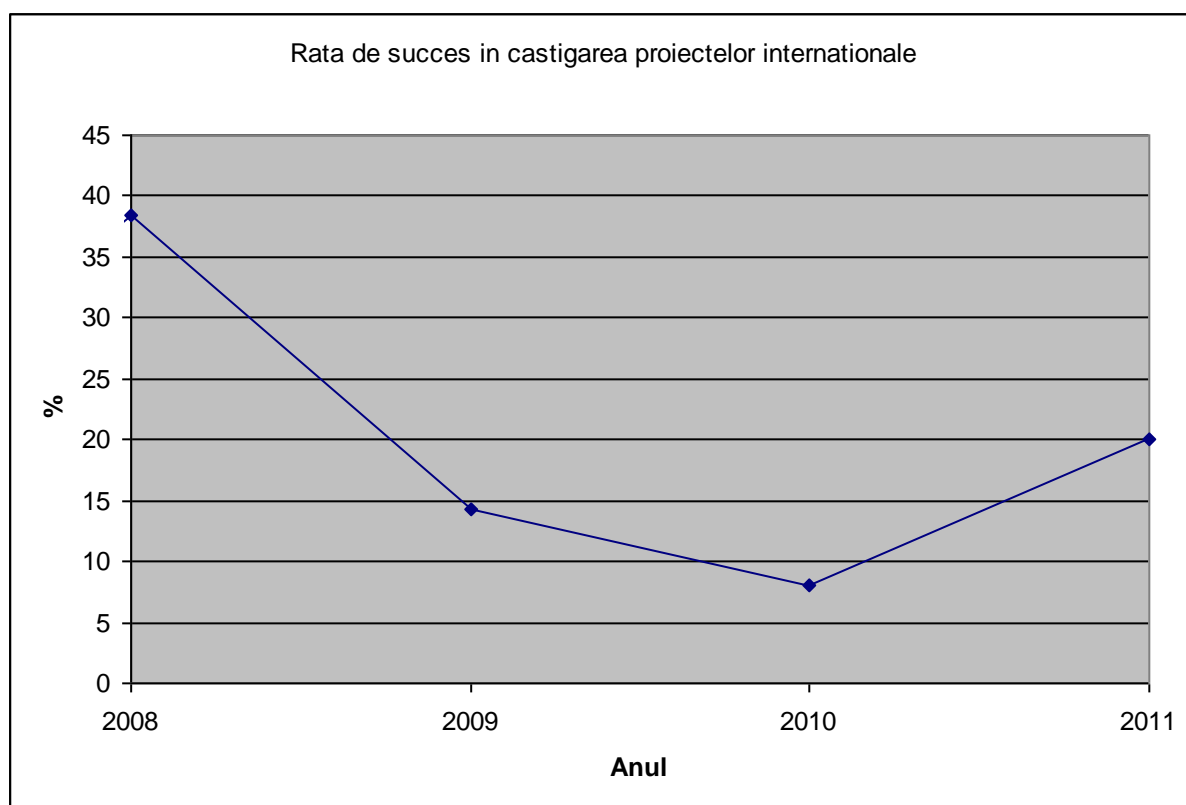
Anul	Proiecte/Contracte de cercetare/consultanta/servicii tehnice si tehnologice (nationale sau internationale)	Valoare totala (RON)
2008	44	179824.7
2009	7	96066.00
2010	83	216747.83
2011	4	60020.00

Avand in vedere situatia finantarii la nivel national, a avut loc o reorientare semnificativa spre competitii de finantare a activitatii de cercetare prin competitii internationale. Participarea cea mai activa s-a remarcat in competitii organizate de Uniunea Europeana prin Programul Cadru 7 (FP7). In afara de acestea, au fost depuse proiecte in competitii organizate de European Science Foundation si alte institutii similare.

Tabelul 6

Anul	Atragerea de fonduri prin proiecte depuse in competitii internationale	Proiecte castigate in competitii internationale
2008	13	5
2009	28	5
2010	25	4
2011	20	2

Desi competitia la acest nivel este cu mult mai acerba decat in cazul competitiiilor nationale, rata de succes a fost foarte buna. Rata de succes medie anuala a fost de 20.18%, adica la nivelul mediei europene de aproximativ 20% (raportata pentru ultimii ani in documentele DG XII) pentru consortii cu traditie in participarea la aceste competitii.



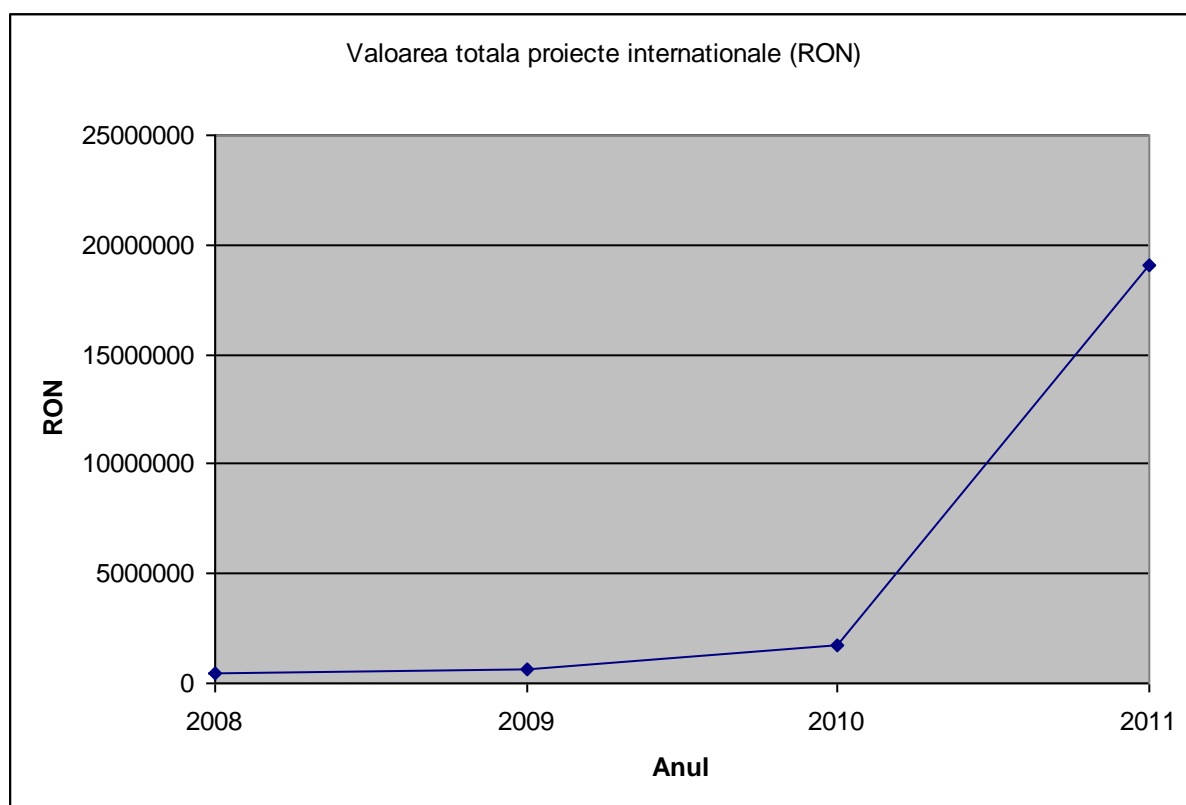
Tabelul 7

Anul	Contracte obtinute/derulate in competitii internationale	Valoare totala proiecte internationale (RON)
2008	11	496346.36
2009	8	645950.60
2010	13	1751418.70
2011	8	19067480.00

Tabelul 6 arata ca volumul activitatilor de cercetare – dezvoltare din proiecte internationale nu s-a datorat mai ales cresterii numarului proiectelor de cercetare finantate prin programele Uniunii Europene, participarii tot mai consistente a echipelor din universitatea noastra in pachetele de lucru din fiecare proiect in parte. In acelasi timp, numarul proiectelor la care universitatea noastra este coordonator a crescut semnificativ. Cresterea accelerata a implicarii cercetatorilor nostri in aceste proiecte a condus la o crestere foarte importanta a bugetelor anuale ale acestor proiecte. In medie s-au derulat anual 10 proiecte de acest tip, totalizand un buget anual mediu de 5.490.298,90 lei. Bugetul mediu anual per proiect este deci de aproximativ 549.029,89 lei, adica de 6 ori mai mare decat in cazul proiectelor nationale.

Tabelul 8

Anul	Valoarea totala a proiectelor de cercetare dezvoltare inovare cu finantare internationala (RON)
2008	496346.36
2009	645950.60
2010	1751418.70
2011	19067480.00
TOTAL	21961196.00



Trebuie de asemenea mentionat si succesul inregistrat in activitatea de cercetare ce a constat in coordonarea de catre cadrele didactice din Universitate a unui numar mereu mai mare de stagii de cercetare efectuate de studenti doctoranzi si post-doctoranzi straini. Astfel, numarul studentilor doctoranzi si post-doctoranzi din tarile francofone care au participat cu succes la competitia pentru acordarea de burse de cercetare prin programul „Eugen Ionesco”, finantat de statul roman si derulat in colaborare cu Agentia Universitara Francofona, si care au solicitat sa desfasoare stagiul de cercetare in institutia noastra a crescut semnificativ in fiecare an de la inceputul acestui program (2009).

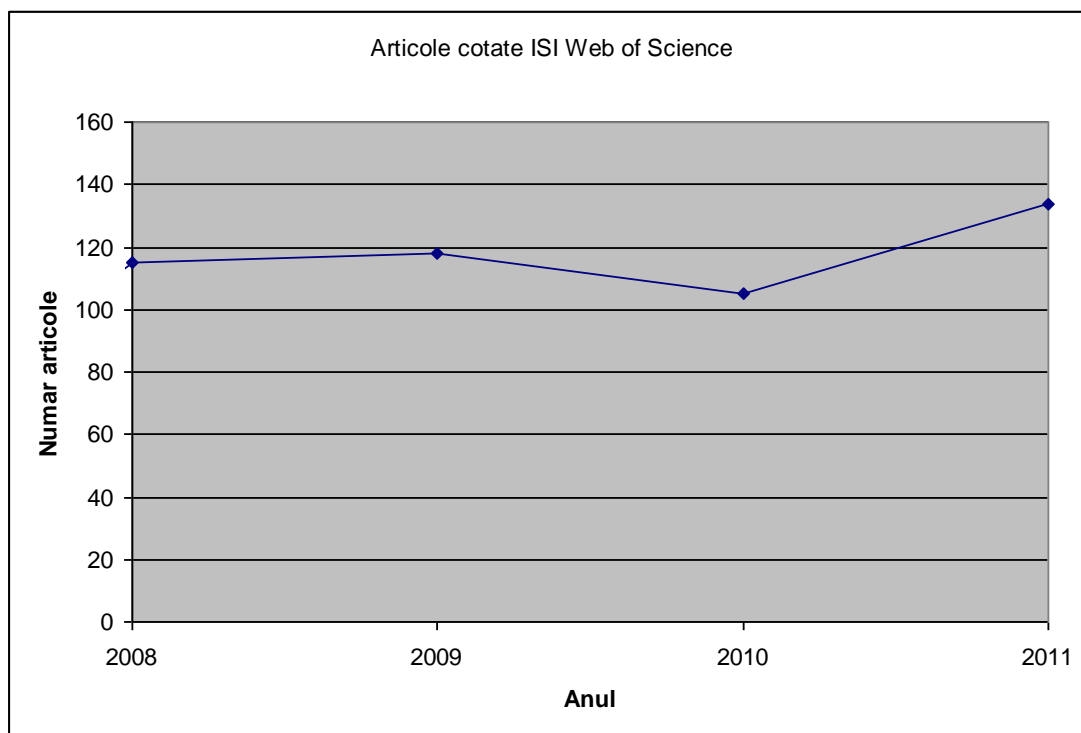
Astfel, in 2011, Universitatea noastra a fost printre universitatile din Romania care au fost mentionate cel mai des ca institutie gazda in aplicatiile studentilor doctoranzi si post-doctoranzi provenind din tari francofone si care au candidat sa devina bursieri „Eugen Ionesco”. Ca urmare a numarului deosebit de mare de bursieri selectati in acest sens de Agentia Universitara a Francofoniei si a nivelului inalt a rapoartelor privind activitatea stiintifica derulata in institutia noastra, precum si a numarului de articole publicate de acestia in colaborare cu coordonatorii stiintifici din universitatea noastra, in 2011 Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati a primit statutul de universitate francofona decernat de Agentia Universitara a Francofoniei (Franta).

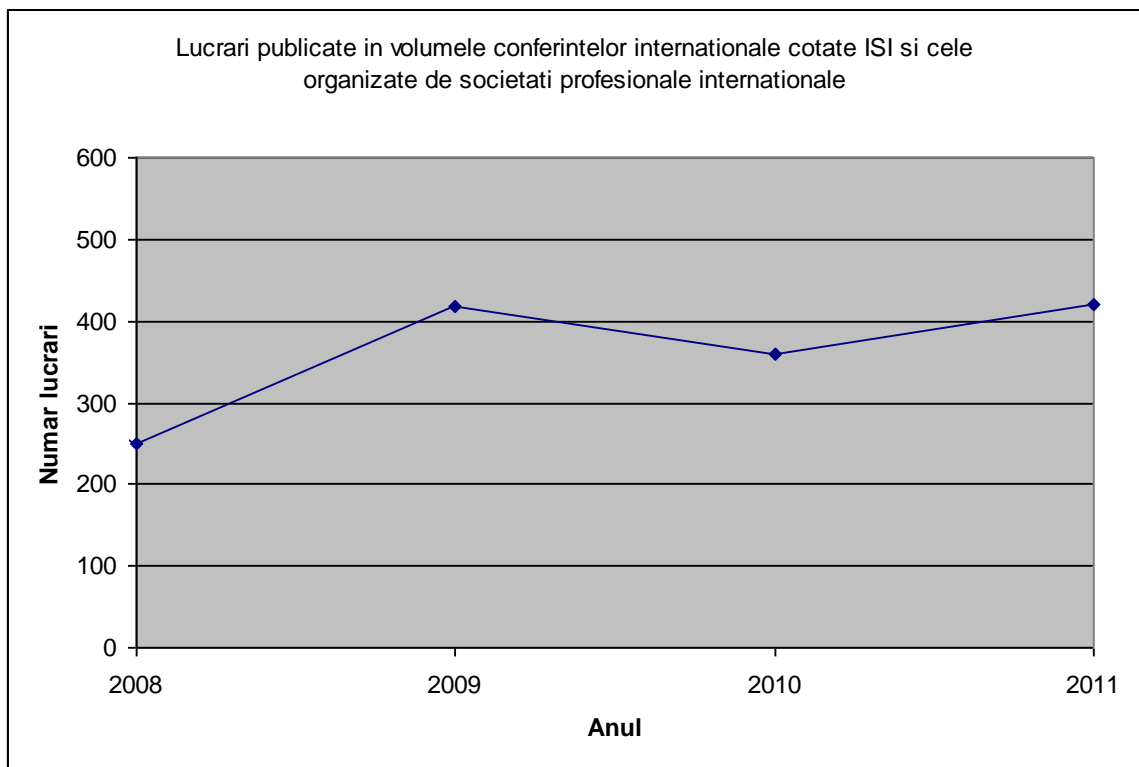
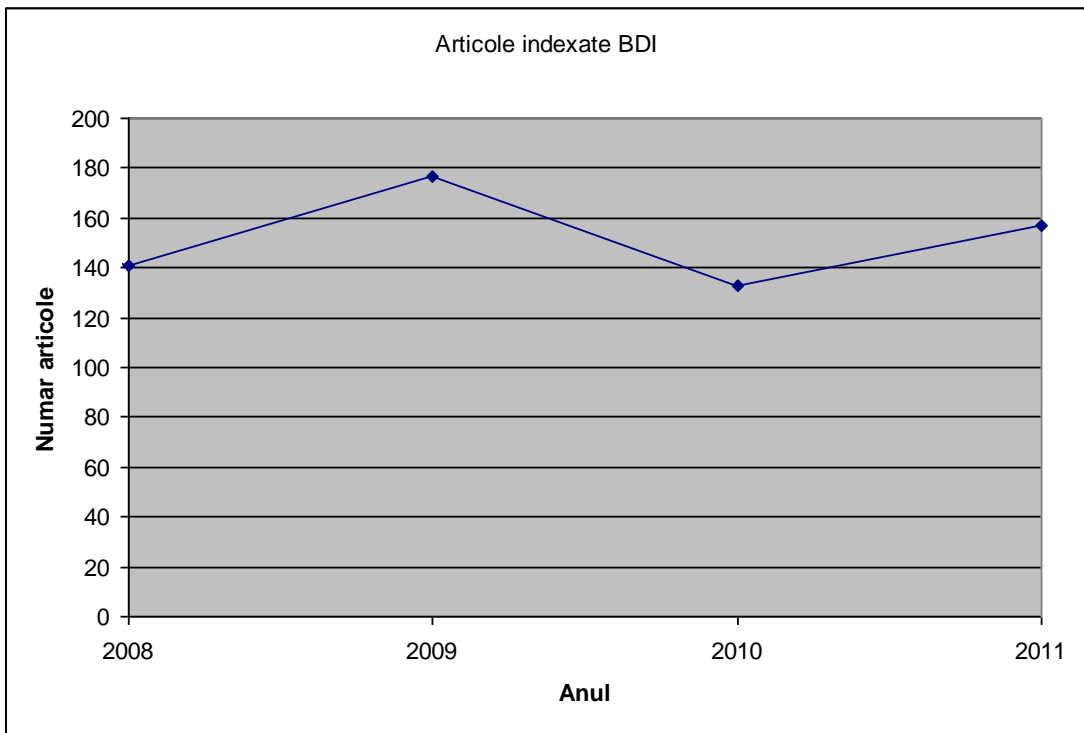
2. PUBLICATII SI PARTICIPAREA LA MANIFESTARI STIINTIFICE

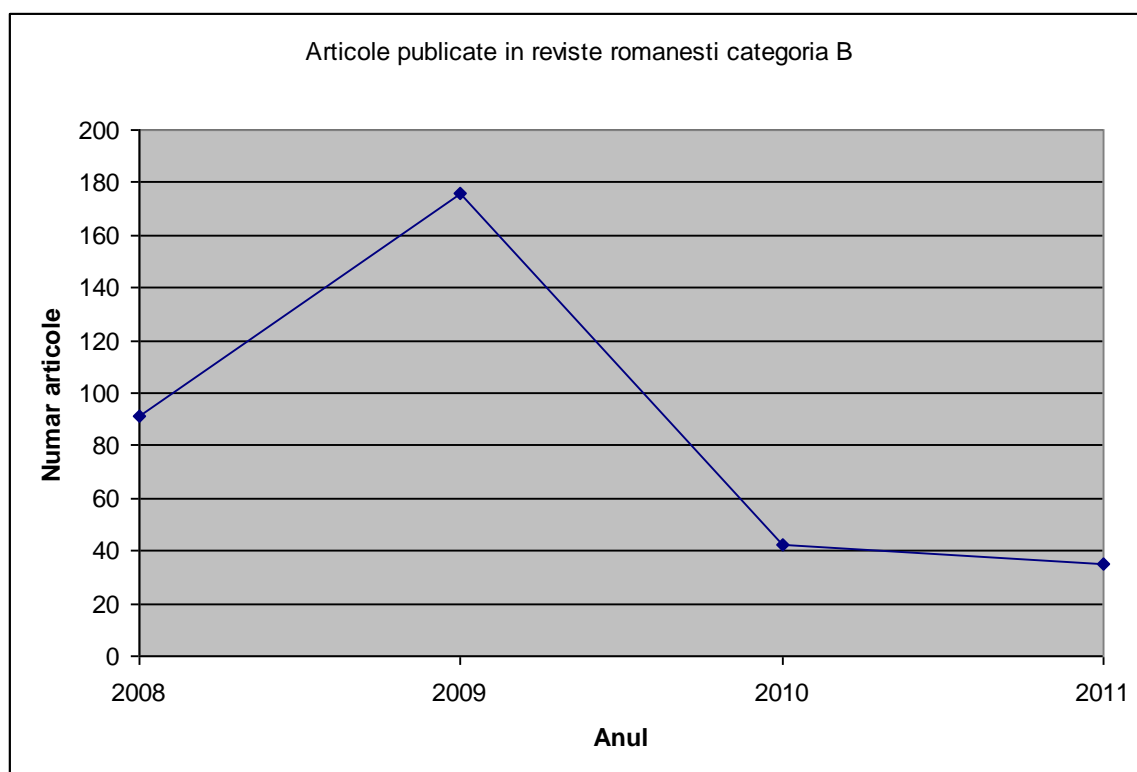
In perioada 2008-2011 s-a remarcat o crestere semnificativa a activitatii de valorificare a rezultatelor cercetarii si mai ales o crestere a nivelului si prestigiului revistelor de specialitate in care au fost publicate articolele in cauza. Astfel, in aceasta perioada, au fost publicate anual o medie de 118 articole in reviste cotate ISI, 152 articole in reviste cuprinse in baze de date internationale (BDI), 362 lucrari publicate in volumele conferintelor internationale cotate ISI si cele organizate de societati profesionale internationale, 410 in reviste romanesti categoria B+ si 86 in reviste romanesti categoria B.

Se observa din graficele prezentate mai jos cresterea continua a calitatii revistelor in care au fost publicate aceste articole, cresterea numarului de articole publicate in reviste de specialitate de prestigiu avand loc concomitent cu o scadere puternica a numarului de articole publicate in reviste de nivel mai scazut (de exemplu categoria B). Trebuie mentionat faptul ca numarul publicatiilor si a comunicariilor la manifestari stiintifice prezentate in graficele de mai jos pentru anul 2011 constituie o estimare facuta cu ajutorul datelor raportate in prima jumatate a acestui an in cadrul ierarhizarilor pe domenii de cercetare si pe domenii de programe de studiu, precum si in cadrul procesului de clasificare a universitatilor. Situatiia exacta pentru 2011 va fi cunoscuta dupa incheierea anului 2011, odata cu colectarea datelor pentru raportarea IC6.

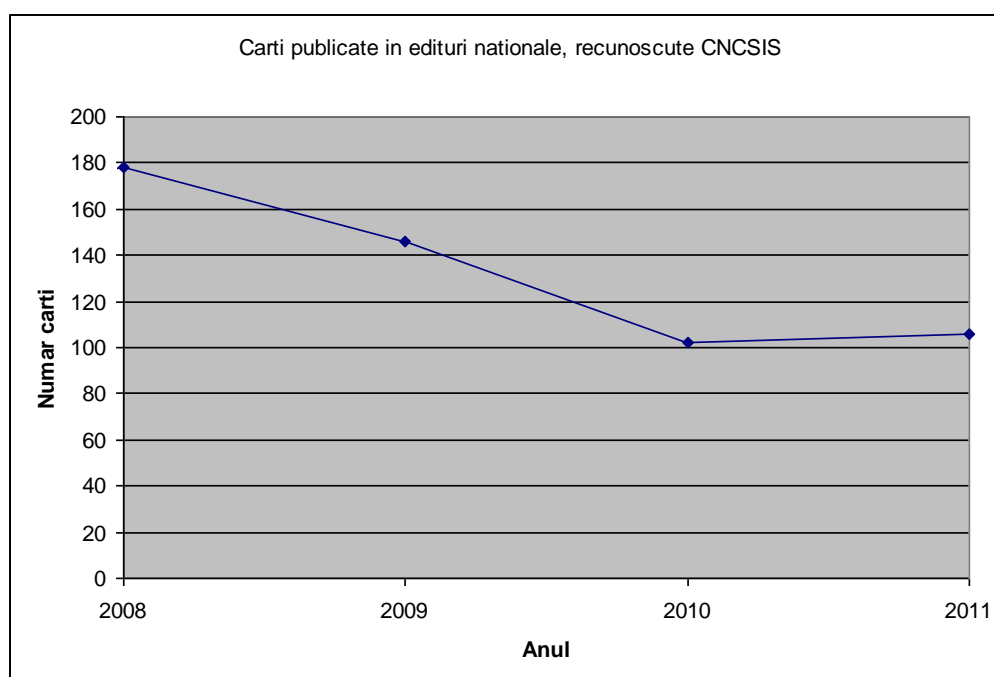
Cresterea semnificativa a nivelului si impactului publicatiilor cadrelor didactice din universitate a facut ca anual ANCS - CNCSIS sa evidentieze activitatea cercetatorilor nostri prin premiarea articolelor publicate in reviste stiintifice de anvergura internationala cotate ISI. Daca in 2010 Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati a avut un numar de 11 articole premiate, in 2011 numarul acestora a crescut la 17, totalul premiilor ridicandu-se la 56.800,00 lei. Desigur, numarul total al articolelor publicate in reviste cotate ISI de catre cadrele didactice din universitatea noastra este mult mai mare, cele 17 reprezentand acele articole pentru care autorii au depus dosar de candidatura pentru premiere.

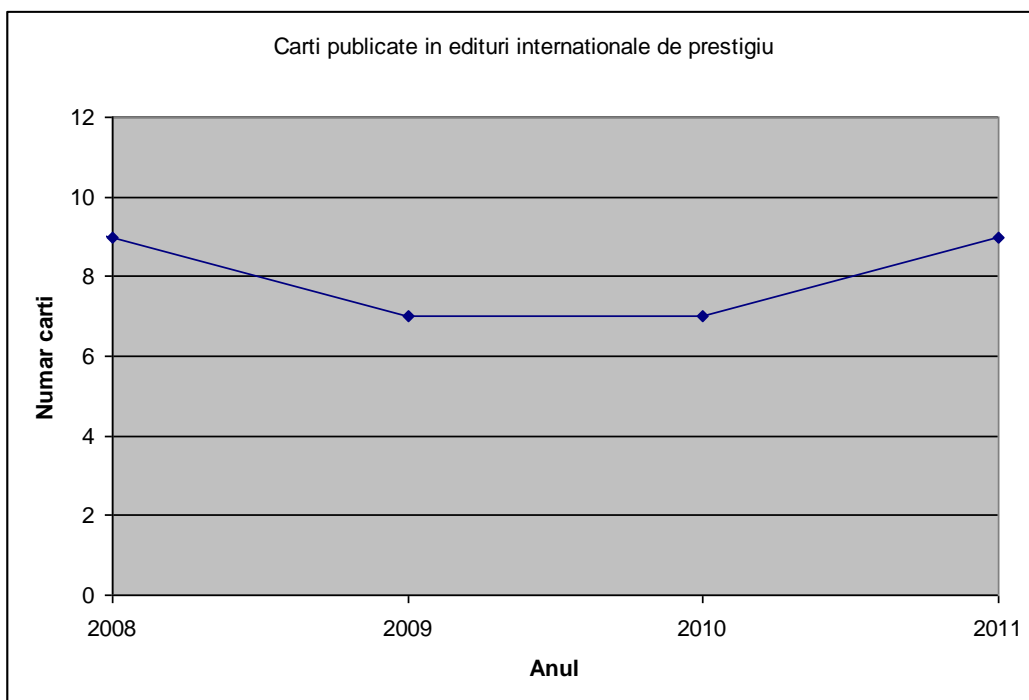






Manifestarile stiintifice organizate de catre Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati au fost organizate prin doua modalitati de finantare, respectiv granturi si autofinantare. De exemplu, in anul 2010, un numar de 3 conferinte internationale au avut sustinere financiara din partea Agentiei Universitare a Francofoniei (AUF), suma totala primita de catre organizatori fiind de 7794 EURO. Ulterior, prin proiectele depuse de cadre didactice din universitate, in 2011 a fost obtinuta sustinerea financiara a 5 conferinte stiintifice prin granturi de la Autoritatea Nationala a Cercetarii Stiintifice, cu un buget aprobat in valoare totala de 18.488,50 lei. Un numar mare de conferinte au fost inasa organizate prin autofinantare, respectiv prin acoperirea cheltuielilor organizatorice si de logistica prin colectarea de taxe de participare, sponsorizari si contributii ale universitatii din fonduri proprii (editarea volumelor conferintelor, cazare, transport intern, etc).





Dinamica pozitiva in domeniul cercetarii aplicative si a publicarii rezultatelor dupa cum s-a aratat mai sus a avut insa loc in detrimentul cercetarii fundamentale, lucru care poate fi observat din scaderea numarului de carti publicate de cadrele didactice din universitatea noastra. Totusi, si in acest caz se remarca o binevenita vizibilitate mai crescuta a acestor publicatii, numarul cartilor publicate in edituri internationale de prestigiu revenind la un trend ascendant in ultimii doi ani.

3. PROIECTE FINANTATE DIN FONDURI STRUCTURALE

Activitatea de implementare a proiectelor finantate din fonduri structurale s-a situat pe o panta ascendenta, de la un numar de 8 proiecte derulate in 2009 si 19 proiecte in derulare in anul 2010. Dintre acestea, Universitatea a coordonat un numar de 4 proiecte, 3 de tipul POSDRU si 1 de tipul POR. Proiectele de tip POSDRU privesc imbunatatirea activitatii de cercetare prin motivarea financiara si facilitarea accesului doctoranzilor si post-doctoranzilor la stagii de cercetare la universitati dn strainatate. Proiectul POR se refera la *Reabilitarea, modernizarea, retehnologizarea si reechiparea infrastructurii educationale universitare in vederea creerii la Galati a unui pol de educatie si de cercetare tehnologica in domeniul stiintei si ingineriei alimentelor – RESPIA*, care are drept scop modernizarea infrastructurii de cercetare la Facultatea de Stiinta si Ingineria Alimentelor.

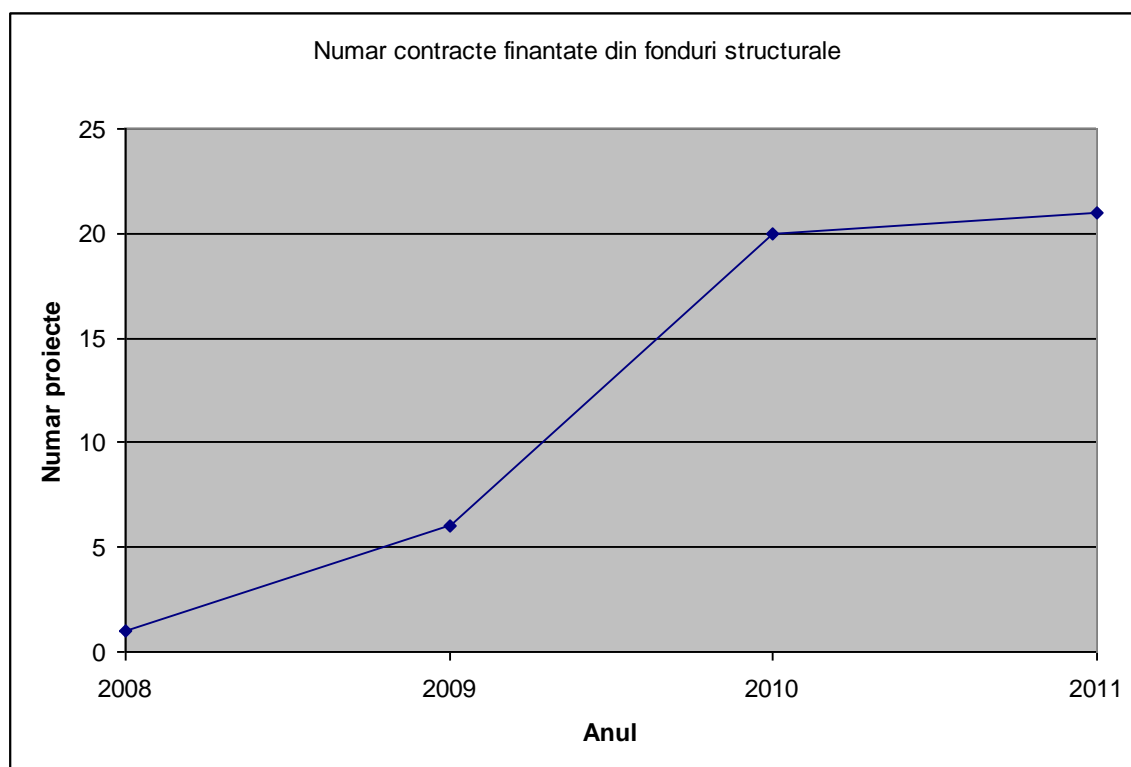


Figura 8. Evolutia numarului de de proiecte finantate prin fonduri structurale

In 2011, activitatea de implementare a proiectelor finantate din fonduri structurale s-a desfasurat in cadrul a 21 proiecte, 20 de tip POSDRU si 1 de tip POR. Aceste proiecte au necesitat cel mai mare efort financiar de creditare din partea universitatii noastre. Bugetul total al acestor proiecte s-a ridicat in 2011 la 204.596.277,90 lei, din care suma bugetelor aferente anului 2011 a fost de 49.307.378,41 lei. Majoritatea proiectelor de tip POSDRU privesc imbunatatirea activitatii de cercetare prin motivarea financiara si dezvoltarea resurselor umane tinere, cum ar fi facilitarea accesului doctoranzilor si post-doctoranzilor la stagii de cercetare la universitati din strainatate, perfectionarea organizarii scolilor doctorale sau a studiilor la nivel de masterat, etc. Proiectul POR are drept scop modernizarea infrastructurii de cercetare la Facultatea de Stiinta si Ingineria Alimentelor.

Tabelul 9

Anul	Valoarea totala a proiectelor finantate din fonduri structurale contractate in anul de referinta (RON)
2008	5655774.00
2009	2306952.00
2010	41526913.29
2011	167171.00
TOTAL	49,656,810.29

4. BREVETE

Rezultatele proiectelor de cercetare derulate pe parcursul ultimilor ani la universitate s-au finalizat cu un numar semnificativ de cereri de inregistrare a inventiilor la OSIM, majoritatea depunerilor avand ca titular Universitatea „Dunarea de Jos” din Galati. Numarul brevetelor depuse si obtinute a fost in medie de 3 brevete pe an.

ACTIVITATE FINANCIARĂ ȘI DE INVESTIȚII

Direcțiile strategice ale universității în materie financiară și de investiții, în perioada 2008 - 2011, au constat în:

1. Reabilitarea, modernizarea, consolidarea și extinderea spațiilor de învățământ și de cazare
2. Modernizarea dotării universității în vederea îmbunătățirii infrastructurii destinate activităților didactice și de cercetare științifică
3. Îmbogățirea fondului de carte și extinderea accesului la publicații electronice și on-line, în cadrul bibliotecii universitare
4. Îmbunătățirea gestiunii resurselor financiare, materiale și umane la nivelul universității

1. REALIZĂRI PRIVIND REABILITAREA, MODERNIZAREA, CONSOLIDAREA ȘI EXTINDEREA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI DE CAZARE

Obiectivele majore finalizate în perioada 2008-2011, în scopul îmbunătățirii condițiilor de desfășurare a activităților didactice, de cercetare și a condițiilor de cazare în căminele aflate în patrimoniul universității sunt prezentate în tabelul următor:

SITUAȚIA INVESTIȚIILOR - OBIECTIVE MAJORE FINALIZATE ÎN PERIOADA 2008-2011 -

Nr. crt.	Obiectiv	Valoare -lei-
1.	Consolidare Corp A –Aripa Est, Aripa Sud si Anexa la Aripa Sud	8.350.851
2.	Centrala termica proprie pentru Campusul Stiintei din str. Domneasca nr. 111	2.611.768
3.	Cladire Unitate Integrata pentru Unelte de Pescuit, str. Al. Carnabel nr.61	3.307.021
4.	Mansardari la Corpul G si la Corpul Y din str. Domneasca nr. 111	2.472.935
5.	Mansardare si reabilitare acoperis Corp I din str. Garii nr. 61	239.821
6.	Reabilitarea Corpului E si a Corpului F din str. Domneasca nr. 111(RESPIA)	1.161.005
7.	Constructia Experimentală din str. Domneasca nr. 155	1.079.122
8.	Achizitia de imobile destinate extinderii spatiilor de invatamant la Facultatea de Medicina si Farmacie	12.000.000

9.	Reparatii capitale la acoperisul sediului universitatii din str. Domneasca nr. 47	2.043.236
10	Reparatii capitale la acoperisul Corpului A din str. Garii nr. 63	605.446
11	Instalatii la Colegiul Medical din str. M. Bravu nr. 46	164.000
12	Amenajarea unui studio TV cu circuit intern , str. Domneasca nr. 155, camin F	39.939
13	Amenajarea unui studio de teatru, str. Domneasca nr. 111, corp SC	127.380
	TOTAL	34.202.524

Fondurile totale destinate lucrărilor de reabilitare, modernizare, consolidare și extindere a spațiilor de învățământ și de cazare, in perioada 2008-2011, au fost de **38.296.527** lei din care:

1) Obiective de investiții noi (mansardări, clădire Piscicultura, clădire experimentală)	7.412.490
2) Achiziții de imobile	12.000.000
3) Consolidări spații de învățământ și cămine – cantine	8.645.828
4) Reabilitări spații de învățământ și cămine – cantine	6.104.012
5) Reparații capitale de învățământ și cămine – cantine	3.405.751
6) Cheltuieli de proiectare	402.402
7) Reparații curente	326.044
TOTAL	38.296.527

Descrierea lucrărilor efectuate și sursele de finanțare din care au fost decontate sunt prezentate mai jos.

LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ANUL 2008

OBIECTIV	VALOARE DECONTATA -lei-	NR. PROCE DURI	DESCRIEREA LUCRARILOR
TOTAL CHELTUIELI	6.886.165,91		
Corp M, str. Domneasca,nr 111	1.718.882,31	2	Lucrari de consolidare la aripa Est.
Camin C– str. Domneasca nr. 155	95.172,62	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.

Camin D- str. Domneasca nr. 155	76.406,68	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Reabilitare Camin IA- str. Garii, nr. 61	110.993,53	2	Zugraveli si vopsitorii interioare; Montare parchet laminat; Reabilitarea grupurilor sanitare.
Camin IB	70.570,80	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Cantina nr. 1- str. Domneasca nr. 152	324.784,75	2	Reabilitare
Sediul Universitatii, str. Domneasca, nr. 47	1.863.054,65	7	Reparatii capitale la acoperisul sediului universitatii; Achizitia documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de consolidare; Zugraveli si vopsitorii interioare; Montare parchet laminat; Placaje la pereti; Montare tavane suspendate; Reabilitare sistematizare verticala
Corp I- str. Garii, nr. 61	10.710,00	1	Actualizarea studiului de fezabilitate intocmit in anul 2003 in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
Cladire Unitate integrata pt. realizarea uneltelor de pescuit la univ. Galati	19.992,00	1	Actualizarea studiului de fezabilitate intocmit in anul 2007 in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Corp B – str. Domneasca nr. 111	190.139,35	5	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare. Zugraveli si vopsitorii interioare; Montare parchet laminat; Reabilitarea instalatiei electrice; Reabilitarea grupurilor sanitare.
Corp E– str. Domneasca nr. 111	100.963,73	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Corp F– str. Domneasca nr. 111	113.717,44	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Corp G– str. Domneasca nr. 111	110.419,59	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Corp K– str. Domneasca nr. 111	66.669,60	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Corp L– str. Domneasca nr. 111	207.108,84	5	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare; Zugraveli si vopsitorii interioare; Montare parchet laminat si gresie ceramica; Reabilitarea instalatiilor termice si electrice interioare.
Corp SA-SE–			Zugraveli si vopsitorii interioare; Montare parchet laminat si gresie

str. Domneasca nr. 111	120.812,67	3	ceramica; Compartimentari; Montare usi metalice interioare; Reabilitarea instalatiilor termice si electrice interioare.
Corp Y– str. Domneasca nr. 111	120.086,59	2	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de mansardare.
Sala de Sport nr. 1, str. Mihai Bravu , nr. 45	222.467,30	3	Reabilitarea suprafetei de joc; Realizarea imprejmuirii incintei din str. Mihai Bravu , nr. 45
Atelier Scoala, str. Calea Prutului nr. 3	74.811,58	1	Reabilitarea hidroizolatiei acoperisului tip terasa
Punct termic str. Domneasca, nr. 111	59.500,00	1	Achizitia documentatiei tehnico-economice necesara executiei lucrarilor de reabilitare a punctului termic prin transformarea acestuia in centrala termica alimentata cu gaze naturale.
Punct termic str. Garii, nr. 61	38.080,00	1	Achizitia documentatiei tehnico-economice necesara executiei lucrarilor de reabilitare a punctului termic prin transformarea acestuia in centrala termica alimentata cu gaze naturale.
Corp A – str. Garii nr. 63	419.889,45	2	Reparatii capitale la acoperisul Corpului A
Corp B , str. Garii, nr. 63	37.089,12	2	Zugraveli si vopsitorii interioare ; Inlocuire tamplarie exterioara cu tamplarie termoizolanta; Montare parchet laminat, gresie,faianta; Reabilitarea instalatiei electrice interioare.

Camin A si Centrala Termica– str. Domneasca nr. 152	499.785,31	2	Reparatii capitale la Caminul A
Expertize spatii de invatamant si camine cantine	214.058,00	1	Achizitia serviciilor de expertizare a cladirilor in vederea executiei lucrarilor de mansardare.

LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ANUL 2009

OBIECTIV	VALOARE DECONTATA -lei-	NR PRO CED URI	DESCRIEREA LUCRARILOR
TOTAL CHELTUIELI:	12.689.814,67		
Achizitie imobil str.Otelarilor nr. 25	7.000.000,00	1	Achizitie imobil.
Mansardari spatii de invatamant si cazare	938.084,34	3	Lucrari de mansardare Corp G si Corp Y.
Cladire Unitate integrata pt. realizarea uneltelor de pescuit la univ. Galati	94.605,00	2	Achizitia documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de construire.
Corp M, str. Domneasca, nr 111	2.748.615,25	3	Lucrari de consolidare la aripa Sud si Anexa la aripa Est.
Reabilitare P.T. str. Domneasca, nr.111	420.000,00	1	Lucrari de transformare a Punctului termic in Centrala termica cu producerea agentului termic prin arderea gazelor naturale.
Reabilitare acoperis Corp I, str. Garii 61	19.996,61	1	Lucrari de inlocuire a acoperisului terasa existent cu acoperis tip sarpanta.
Reabilitare Sala de Sport nr. 4, str. Garii 63	14.875,00	1	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de reabilitare.
Reabilitare Corp E str. Domneasca, nr.111	20.700,00	1	Achizitia documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de modernizare si retehnologizare a spatiilor.
Reabilitare Corp F str. Domneasca, nr.111	15.000,00	1	Achizitia documentatiei tehnico-economice necesare executiei lucrarilor de modernizare si retehnologizare a spatiilor.
Reabilitare Camin F str. Domneasca, nr.152	39.938,92	1	Amenajare studio TV.
Studiu de fezabilitate pentru constructie experimentală a proiectului RO-0054-	12.999,56	1	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare autorizarii executiei

eeagrants (casa ECO)			lucrarilor.
Studiu de fezabilitate pentru extindere , modernizare si echipare sali de curs pentru specializarea medicina dentara- str. M. Bravu nr. 46	15.000,00	1	Achizitia studiului de fezabilitate si a documentatiei tehnico-economice necesare autorizarii executiei lucrarilor.
Reparatii capitale acoperis sediul Universitatii, str. Domneasca, nr.111	1.164.443,10	1	Lucrari de reparatii capitale la acoperis.
Reparatii capitale acoperis Corp A, str. Garii, nr. 63	185.556,89	1	Lucrari de reparatii capitale la acoperis.

**LUCRĂRI DE REABILITARE, MODERNIZARE, CONSOLIDARE ȘI
EXTINDERE DE SPAȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CAZARE ÎN ANUL 2010**

Nr. crt.	Denumirea obiectivului/proiectului/fisei de investitii	Valoare decontata [lei]	Descrierea lucrarilor
	TOTAL GENERAL din care:	13.765.473	
A+B	Total obiective(in continuare+noi)	4.861.940	
A	Obiective (proiecte)de investitii in continuare, din care:	3.896.697	
1	Mansardare Corp E+F+G+K la Universitatea “Dunarea de Jos” din Galati Campusul str. Stiintei – str. Domneasca nr. 111	432.990	Lucrari de extindere prin mansardarea cladirii existente.
2	Mansardare Corp Y la Universitatea “Dunarea de Jos” din Galati Campusul str. Stiintei – str. Domneasca nr. 111	753.267	Lucrari de extindere prin mansardarea cladirii existente.
3	Mansardare Corp I la Universitatea “Dunarea de Jos” din Galati str. Garii nr. 61	41.517	Lucrari de extindere prin mansardarea cladirii existente.
4	Cladire Unitate Integrata pentru Realizarea Uneltelor de Pescuit la Universitatea “Dunarea de Jos” din Galati , str. dr. Al. Carnabel nr.61	2.669.173	Lucrari de constructii si instalatii in constructii pentru finalizarea obiectivului.
B	Obiective (proiecte)de investitii noi, din care:	965.243	
1	Constructie experimentală a Proiectului RO 0054/2009 – EEAGRANTS - str. Domneasca nr. 152	965.243	Lucrari de constructii si instalatii in constructii pentru realizarea obiectivului.
C	ALTE CHELTUIELI DE INVESTITII – din care:	8.903.533	
I	Achizitii de imobile– Total din care:	5.000.000	
1	Imobil str. Otelarilor nr. 25 Micro 21 Galati pt. Facultatea de	5.000.000	

	Medicina si Farmacie		
III	Consolidari la imobile – Total din care:		
1	Consolidari spatii de invatamant – Total din care:	2.413.742	
1	Consolidare Corp A - Campusul str. Stiintei - str. Domneasca, nr 111	2.413.742	Lucrari de consolidare la Aripa Sud si la Anexa.
IV	Reabilitari imobile – TOTAL din care:		
2	Reabilitari spatii invatamint, total: din care:	883.437	
2.1	Reabilitare Imobil str. Otelarilor nr. 25 Micro 21 Galati pt. Facultatea de Medicina si Farmacie	129.901	Lucrari de constructii si instalatii in constructii pentru modernizarea spatiilor de invatamant.
2.2	Reabilitare Punct Termic, Campusul str. Stiintei – str. Domneasca nr. 111	646.252	Lucrari de transformare a Punctului Termic existent, in Centrala Termica cu producerea agentului termic prin arderea gazelor naturale.
2.3	Reabilitare acoperis Corp I - str. Garii nr. 61	71.197	Lucrari de inlocuire a acoperisului terasa existent cu acoperis tip sarpanta.
2.4	Reabilitare Corp E si Corp F din Campusul str. Stiintei – str. Domneasca nr. 111, fonduri externe nerambursabile- contract 695/2010 RESPIA	36.087	Lucrari de constructii si instalatii in constructii pentru reabilitarea si modernizarea spatiilor de invatamant conform cerintelor cuprinse in proiectul RESPIA
V	Cheltuieli de proiectare pentru elaborarea studiilor de fezabilitate si a studiilor de fezabilitate aferente obiectivului	0	
VI	Alte cheltuieli de natura investitiilor	0	

VII	Reparatii capitale spatii de invatamant	104.750	
1	Acoperis sediul Universitatii, str. Domneasca, nr 47	89.982	Lucrari de reparatii capitale la acoperisul cladirii.
2	Acoperis Corp A, str. Garii nr. 63	14.768	Lucrari de reparatii capitale la acoperisul cladirii.
VIII	Reparatii capitale, regii camine-cantine	242.517	
	Reparatii capitale la Camin A si Centrala termica - str. Domneasca nr. 152	242.517	Lucrari de reparatii capitale la cladirea Caminului A.
IX	Reparatii curente	259.087	<p>Lucrari de reparatii curente (constructii si instalatii in constructii) pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facultatea de Medicina si Farmacie, corp de cladire din str. M. Bravu nr. 48; - Hidrofor Corp Y - Campusul str.Stiintei - str. Domneasca nr. 111; - Instalatie gaze rare Corp E - Campusul str.Stiintei -str. Domneasca nr. 111; - alte lucrari de reparatii curente.

SITUAȚIA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII ÎN ANUL 2011

Obiectiv	Plati efectuate			Observatii Lucrari de executat
	la 31.12.2011			
	lei			
OBIECTIVE DE INVESTITII	buget	venituri	fonduri speciale	
TOTAL INVESTITII IN CONTINUARE	742.038	100.879	0	
Mansardare Corp E+F+G+K la Universitatea "Dunarea de Jos" din Galati -str. Domneasca, nr. 111	33.363	0	0	Lucrarile au fost finalizate
Mansardare Corp Y la Universitatea "Dunarea de Jos" din Galati	84.724	0	0	Lucrarile au fost finalizate
Mansardare Corp I la Universitatea "Dunarea de Jos" din Galati	96.400	0	0	Tamplarie exterioara Termo si hidroz la atic
Cladire Unitate Integrata pt. Realizarea uneltelor de pescuit la Universitatea "DUNAREA DE JOS" din Galati- str. dr. Al. Carnabel nr. 61	523.251	0	0	Lucrarile au fost finalizate
Mansardare Camin IB la Universitatea "Dunarea de Jos" din Galati- str. Garii, nr. 61	0	0	0	Servicii de proiectare Lucrari de mansardare
Mansardare Corp L la Universitatea "Dunarea de Jos" din Galati - str. Domneasca, nr. 111	4.300	0	0	Servicii de proiectare Lucrari de mansardare
Constructie Experimentala a Proiectului RO - 0054/2009 - EEAGRANTS	0	100.879	0	Instalatie interioara gaze Bransament gaze
CONSOLIDARI SPATII DE INVATAMANT	0	1.469.612	0	
Facultatea de Mecanica - Corp A str. Domneasca, nr. 111	0	1.469.612	0	Lucrarile de consolidare au fost finalizate

REABILITARI SPATII DE INVATAMINT	1.000.000	534.391	1.040.843	
Reabilitare P.T. Mecanica - str. Domneasca, nr. 111	1.000.000	486.016	0	Lucrarile de reabilitare au fost finalizate
Reabilitare acoperis Corp I - str. Garii, nr. 61	0	0	0	-
Reabilitare Corp E si Corp F str. Domneasca, nr. 111	0	48.375	1.040.843	Lucrarile de reabilitare au fost finalizate
ALTE CHELTUIELI DE REPARATII	0	67.000	0	Lucrarile au fost finalizate
TOTAL (INCLUSIV SOLD ANI ANTERIORI)	1.742.038	2.171.882	1.040.843	

2. REALIZĂRI PRIVIND DOTAREA UNIVERSITĂȚII PENTRU ACTIVITĂȚI DIDACTICE ȘI DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

În perioada 2008 - 2011 s-au realizat dotări cu echipamente destinate cercetării și activității didactice și alte dotări de natura mijloacelor fixe, în concordanță cu direcțiile strategice ale universității privind dezvoltarea bazei materiale pentru laboratoare didactice și de cercetare.

În aceeași măsură, în perioada 2008-2009, au fost dotate cu mobilier și alte obiecte de inventar spațiile de învățământ, laboratoarele de cercetare și spațiile de cazare.

Din subvenții și regii cămine-cantine, au fost dotate toate camerele cu mobilier (paturi, dulapuri, scaune), saltele, lenjerii și perdele. O realizare importantă în anul 2009 o reprezintă achiziționarea și punerea în funcțiune a unei centrale telefonice digitale ce deservește toate spațiile universității. Fondurile destinate acestor dotări sunt prezentate pe tipuri și ani de implementare în tabelul următor:

SITUAȚIE DOTĂRI OBIECTIVE MAJORE REALIZATE ÎN PERIOADA 2008-2011				
Dotari mijl.fixe (lab. Did. Cercet)	2008	2009	2010	2011
alocații bugetare	5,510,239			
venituri proprii	626,934	1,038,481	175,755	902,143
contracte de cercetare	91,337	1,755,364	1,757,166	1,937,383
regii cămine-cantine	3,828,803	137,576	163,120	53,334
fonduri structurale			190,192	7,053,770
Total	10,057,313	2,931,421	3,997,961	9,946,630
Dotari privind reamenajarea și redecorarea spațiilor				
venituri proprii	326,000	171,622	140,741	224,997
subvenții cămine- cantine	1,025,530	103,985		
contracte de cercetare	363,000	61,102		411,934
regii cămine – cantine	292,200	57,388		
Total	2,006,730	394,097	140,741	636,931

Obiectivele majore în materie de dotări , realizate în perioada de raportare, au fost:

Dotări mijloace fixe	Valoare (lei)	Sursa finantare	Anul achizitiei
Stand didactic integrat pentru studiul sistemelor eoliene	72285	alocație bugetară	2008
Stand didactic integrat pentru studiul sistemelor solare-DG	34309	alocație bugetară	2008
Stand didactic integrat pentru studiul sistemelor electrice hibride cu celule de combustie - baterii	42683	alocație bugetară	2008
Stand de cercetare și didactic pentru studiul regimurilor de funcționare a camerelor frigorifice	57415	alocație bugetară	2008
Echipament ultrasonic de măsurat grosimea materialelor	23987	alocație bugetară	2008

Echipament didactic de tip mecatronic	288575	alocatie bugetara	2008
Set experimental complet cu analizor multi-canal pentru Fluorescenta de Radiatii X si Legea lui Moseley	32000	alocatie bugetara	2008
Set aparate activitati sportive	47820	alocatie bugetara	2008
Simulator de conditii dual Motrix Technology	69496	alocatie bugetara	2008
Spectometru de raze X	139332	alocatie bugetara	2008
Pian cu coada	34357	alocatie bugetara	2008
Extractor Soxhlet performant 6 posturi, accesorii si program calculator	56336	alocatie bugetara	2008
Aparat pentru determinarea proprietatilor reologice ale aluatului	54264	alocatie bugetara	2008
Microstatie pilot pentru procesarea laptelui	60724	alocatie bugetara	2008
Agitator orbital cu termostat pentru culturi microorganismе	35700	alocatie bugetara	2008
Kit 2 receptoare GPS	105336	alocatie bugetara	2008
Masina de taiat in jet de apa	251470	alocatie bugetara	2008
Stand didactic pentru studiul servomotoarelor electrice	54572	alocatie bugetara	2008
Soft pentru determinarea distributiei campului electromagnetic in conversia electromecanica	30000	alocatie bugetara	2008
Sistem de separare cromatografica pentru cuplaj cu spectrometru de masa	120000	alocatie bugetara platforma de cercetare	2008
Sistem analiza antioxidanti	93726	alocatie bugetara platforma de cercetare	2008
Infrastructura de cercetare pentru teste de rezistenta la inaintare si propulsie in bazinul de carene	130015	contract cercetare	2008
Infrastructura de cercetare pentru teste de rezistenta la inaintare si propulsie in bazinul de carene	1334969	contract cercetare	2009
Sistem de masurare si analiza a vibratiilor	257831	contract cercetare	2008
Sistem evaluare a zgomotului ambiental	321300	contract cercetare	2008
Vehicul autonom electric cu 4 roti motoare si doua sau 4 roti directoare, cutie de viteza automata	89258	contract cercetare	2008
Autoutilitara	68000	regii camine- cantine	2008
Masa tehnica dentara	167279	venituri proprii	2009

Unit clinic dentar (20 buc.)	237833	venituri proprii	2009
Autoutilitara	75497	regii camine-cantine	2009
Aparat pentru extractie acizi nucleici si proteine	65926	contract cercetare	2010
Instalatie pentru tratamente cu fluide supercritice	218614	fonduri structurale	2010
Sistem de cromatografie	467500	fonduri structurale	2010
Statie pilot de carne	495000	fonduri structurale	2010
Statie pilot pentru prelucrarea carnilor	1368558	fonduri structurale	2011
Linie tehnologica de obtinere a produselor lactate	1381592	fonduri structurale	2011
Sistem integrat de trigenerare, montaj si punere in functiune	791120	contract cercetare	2011
Stand de incercari auto	59484	venituri proprii	2011
Stand experimental pentru tratarea complexa a aerului	65036	venituri proprii	2011
Masina de frezat	79200	venituri proprii	2011
Instalatie pentru tratamente cu fluide supercritice	840786	fonduri structurale	2011
Instalatie pentru tratamente la presiuni inalte	936230	fonduri structurale	2011
Total	11155417		

3. ÎMBOGĂȚIREA FONDULUI DE CARTE ȘI EXTINDEREA ACCESULUI LA PUBLICAȚII ELECTRONICE ȘI ON-LINE, ÎN CADRUL BIBLIOTECII UNIVERSITARE

In perioada 2008-2011, totalul intrarilor la nivelul fondului de carte si reviste a acoperit un numar de 30.570 volume, reprezentand peste 9900 de titluri, in valoare de aprox. 1.230.000 lei.

Achiziția de cărți				
<i>venituri proprii</i>	47246	27,870	35807	22,780
<i>contracte de cercetare</i>	124346	15,712	15712	65,716
<i>donatii/sponsorizari</i>		30,479	26284	20,322
Achiziția de reviste tipărite				
<i>venituri proprii</i>	86192	134,581	189211	170,312
<i>contracte de cercetare</i>	4397	7,502	740	
<i>donatii/sponsorizari</i>		11087	20000	9,825
<i>schimb interbibliotecar</i>				15,000

Achiziția de reviste în format electronic				
<i>venituri proprii</i>	16629	25451	23694	
<i>contracte de cercetare</i>	22859			
Achiziție documente electronice (CD/DVD și baze de date)				
<i>venituri proprii</i>	24222	38368	1284	
<i>contracte de cercetare</i>	4602	1529	70	
Total	330493	292,579	312802	303,955

4. GESTIUNEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR LA NIVEL DE FACULTATE ÎN VEDEREA RENTABILIZĂRII ACTIVITĂȚII DIDACTICE

În anul 2008 s-a elaborat și a început să se deruleze procedura de gestiune a activității financiare la nivelul fiecărei facultăți din structura universității.

Astfel, urmare a deciziei Senatului, facultățile și-au asumat gestiunea fondurilor lor proprii începând cu anul universitar 2008-2009.

Fondurile proprii ale unei facultăți sunt alcătuite din alocația bugetară corespunzătoare numărului de studenți echivalenți bugetați și din veniturile proprii obținute din taxe de școlarizare și alte surse. Fondurile proprii disponibile pentru plata drepturilor salariale ale cadrelor didactice, personalului nedidactic și didactic auxiliar al facultății se obțin prin deducerea cotei pentru cheltuielile generale ale Universității din fondurile proprii, la care se adaugă fondurile provenite din prestațiile în favoarea altor facultăți și se scad fondurile corespunzătoare prestațiilor cadrelor didactice din alte facultăți.

La începutul fiecărei luni, conducerea facultății analizează situația fondurilor proprii disponibile și propune plata drepturilor salariale, astfel încât să asigure lunar încadrarea cheltuielilor salariale ale cadrelor didactice, personalului nedidactic și didactic auxiliar în fondurile proprii disponibile.

Derularea procedurii de gestiune a fondurilor pe facultăți a început cu luna octombrie 2008 și s-a derulat pe parcursul a trei ani universitari (2008-2009, 2009-2010 și 2010-2011), situația conturilor acestora fiind urmărită și analizată lunar de către conducerea acestora, în vederea asigurării eficienței în relația venituri-cheltuieli la nivelul fiecărei facultăți.

5. SITUATIA CONTURILOR

La data de 10/02/2012 soldurile conturilor utilizabile pentru plata personalului universitatii sunt:

- contul de alocatie bugetara =	6.207.762 ron
- conturile cu venituri proprii=	4.569.658 ron
- partea de venituri proprii din contul de cercetare (regii)	1.000.000 ron
TOTAL CASH	11.780.000 ron
-creante (creditare proiecte)	5.200.000 ron
TOTAL	16.980.000 ron (3.9 milioane euro)

Februarie 2012

Rector:
Prorector didactic
Prorector cercetare
Prorector financiar
Prorector strategia universitara
Prorector activitate doctorala
Cancelar

Prof. Dr. Ing Viorel MÎNZU
Prof. Dr. Ing. Toader MUNTEANU
Prof. Dr. Mirela PRAISLER
Prof. Dr. Daniela SARPE
Prof. Dr. Ing. Iulian BÎRSAN
Prof. Dr. Ing. Victor CRISTEA
Prof. Dr. Ing. Elena MEREUTA